



اسناد قرارداد

تأمین مالی احداث و بهره برداری تاسیسات فاضلاب بهارستان در ازای واگذاری بخشی از پساب حاصله

(به روش بیع متقابل)

سرمایه پذیر:



شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان

سرمایه گذار:

حوزه معاونت برنامه ریزی و توسعه سرمایه گذاری
دفتر سرمایه گذاری، تجهیز منابع مالی و توسعه مشارکت

بهار ۱۴۰۴



فهرست مطالب

فصل اول: موافقت نامه قرارداد

عنوان	صفحه
ماده ۱- موضوع قرارداد.....	۵
ماده ۲. اسناد قرارداد.....	۶
ماده ۳. تعهدات اساسی سرمایه گذار.....	۶
ماده ۴. تعهدات اساسی سرمایه پذیر.....	۷
ماده ۵. میزان و نحوه تامین مالی و پرداخت هزینه کل "قرارداد".....	۸
ماده ۶. تاریخ نفوذ و دوره مجاز قرارداد.....	۹
ماده ۷. "تضامین".....	۱۰
ماده ۸ نشانی رسمی و اطلاعیه ها.....	۱۰
ماده ۹. نسخه های قرارداد.....	۱۱

فصل دوم: پیوست موافقت نامه

مجوز شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور در خصوص عقد قرارداد.....	۱۳
--	----

فصل سوم: شرایط عمومی قرارداد

ماده ۱- تعریف ها و تفسیرها.....	۱۳
ماده ۲. تعهدات "دو طرف".....	۲۲
ماده ۳. "مجوزها".....	۲۳
ماده ۴. "تاریخ نفوذ" و "تاریخ قطعیت".....	۲۴
ماده ۵. "دورهی مجاز".....	۲۴
ماده ۶. "اسناد قرارداد".....	۲۵
ماده ۷. "اسناد فنی".....	۲۵
ماده ۸. نمایندگان.....	۲۵
ماده ۹. تأییدات و الزامات.....	۲۶
ماده ۱۰. اصول مهندسی، طراحی و احداث.....	۲۷
ماده ۱۱. مسوولیت های "دو طرف" در احداث "پروژه".....	۲۸
ماده ۱۲. "هزینهی کل" و "تأمین مالی" "پروژه".....	۲۸
ماده ۱۳. "تأمین مالی اضافی".....	۲۹
ماده ۱۴. واگذاری و جایگزینی.....	۲۹
ماده ۱۵. نیازهای "پروژه".....	۲۹
ماده ۱۶. "فاضلاب".....	۳۰
ماده ۱۷. آزمایش و راه اندازی.....	۳۰
ماده ۱۸. بهره برداری و نگهداری.....	۳۱
ماده ۱۹. "کمیتهی راهبری و بهره برداری" و ساختار اجرایی.....	۳۲
ماده ۲۰. بازرسی، تعمیرات و نگهداری در "دوره بهره برداری تجاری".....	۳۶

- ماده ۲۱. "نقطه‌ی تحویل پساب تحویلی"، "نقطه تحویل آبفا" و "سیستم اندازه گیری"..... ۳۵
- ماده ۲۲. برنامه ریزی تولید "پساب تحویلی"..... ۳۷
- ماده ۲۳. شرایط تحویل "تاسیسات موجود" به سرمایه گذار..... ۳۷
- ماده ۲۴. سوابق و گزارش‌ها..... ۳۸
- ماده ۲۵. تضامین "دو طرف"..... ۳۷
- ماده ۲۶. مبادلات مالی بین "دو طرف"..... ۳۸
- ماده ۲۷. فسخ "قرارداد"..... ۳۸
- ماده ۲۸. "انتقال پروژه"..... ۴۰
- ماده ۲۹. ورود به "تاسیسات"..... ۴۰
- ماده ۳۰. مالیات..... ۴۰
- ماده ۳۱. بیمه..... ۴۰
- ماده ۳۲. "تغییر در قوانین و مقررات"..... ۴۰
- ماده ۳۳. "حادثه‌ی قهریه"..... ۴۱
- ماده ۳۴. مصونیت..... ۴۳
- ماده ۳۵. حل اختلاف..... ۴۴
- ماده ۳۶. سلامت، حفاظت، ایمنی و محیط زیست..... ۴۴
- ماده ۳۷. "قوانین و مقررات" حاکم..... ۴۴
- ماده ۳۸. موارد متفرقه..... ۴۵
- ماده ۳۹. نشانی‌ها و ارتباط‌ها..... ۴۸

فصل چهارم: شرایط خصوصی قرارداد

- بخش اول: مشخصات و محدودیتهای فنی..... ۵۱
- بخش دوم: میزان فاضلاب، پساب، مواعد کلیدی..... ۶۰
- بخش سوم: شرایط و روش بهره برداری از پروژه..... ۶۲
- بخش چهارم: مجوزها..... ۶۸
- بخش پنجم: شروط مقدم بر تاریخ قطعییت..... ۶۹
- بخش ششم: شرایط فسخ قرارداد و بهای انتقال..... ۷۰
- بخش هفتم: شرایط منافع قابل واگذاری به سرمایه گذار..... ۷۲
- بخش هشتم: شرایط تاسیسات موجود تحویلی به سرمایه گذار در تاریخ قطعییت..... ۷۳
- بخش نهم: صورت جلسه مذاکرات قراردادی..... ۷۴
- بخش دهم: برنامه زمانبندی دوره احداث..... ۷۸



فصل اول

موافقت نامه قرارداد

تأمین مالی احداث و بهره برداری تاسیسات فاضلاب شهر بهارستان در ازای واگذاری بخشی از

پساب حاصله (به روش بیع متقابل)

موافقت نامه

این "قرارداد" در راستای ماده ۳۹ قانون برنامه پنجساله هفتم توسعه، ماده ۲ قانون تشکیل شرکت های آب و فاضلاب مصوب سال ۱۳۶۹، دستورالعمل مشارکت عمومی - خصوصی برای طرح های بازتخصیص آب با جایگزینی پساب و کاهش هدررفت آب ابلاغیه شماره ۱۴۰۱/۳۴۱۳۶/۵۰/۱۰۰ مورخ ۱۴۰۱.۰۶.۰۶ و زیر محترم نیرو فیمابین "شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان" به شماره ثبت ۸۸۱۲ به نمایندگی آقایان ناصر اکبری (رئیس هیات مدیره و مدیر عامل) و امیرحسین حکمتیان (عضو هیات مدیره) که از این پس "سرمایه پذیر" خوانده می شود از طرف "وزارت نیرو" از یک سو و به شماره شناسه ملی و شماره ثبت به نمایندگی آقایان (مدیر عامل) و (عضو هیات مدیره) که از این پس "سرمایه گذار" خوانده می شود از سوی دیگر، که به طور قانونی اختیار امضای این موافقت نامه را دارند و به استناد بند نشست صورتجلسه هیأت مدیره شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان مورخ و مجوز انعقاد قرارداد شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور طی نامه شماره ۱۴۰۴ با شرایط زیر منعقد می گردد.

ماده (۱) موضوع "قرارداد":

موضوع قرارداد شامل بخش های زیر می باشد:

- ۱- تأمین مالی جهت تکمیل و بهره برداری بخشی از تاسیسات فاضلاب بهارستان در استان اصفهان و خطوط انتقال فاضلاب و توسعه تصفیه خانه فاضلاب بهارستان مطابق شرایط ذکر شده در شرایط خصوصی "قرارداد".
- ۲- در ازای انجام اقدامات بندهای یک فوق، امتیاز استفاده از ۲۷،۵۹۴،۰۰۰ متر مکعب فاضلاب طرح های ذکر شده در بند یک فوق در کل "دوره بهره برداری تجاری" ۲۵ ساله به روش بیع متقابل از طرف "سرمایه پذیر" به "سرمایه گذار" داده می شود.
- ۳- پرداخت هزینه های بهره برداری "تاسیسات" موضوع بند یک فوق تا "نقطه تحویل آبفا" به ازای هر مترمکعب پساب تحویلی در طول "دوره بهره برداری تجاری" مطابق شرایط و جزئیات درج شده در "قرارداد".
- توضیح: تاسیسات احداث شده پس از "محل تحویل آبفا" متعلق به "سرمایه گذار" می باشد و "سرمایه گذار" کلیه تبعات متاثر از احداث و بهره برداری آنها را می پذیرد.

ماده (۲) اسناد "قرارداد":

- ۱-۲. این "قرارداد" شامل اسناد و مدارک زیر است. در صورت بروز هرگونه تناقض در مفاد "قرارداد"، اولویت به ترتیب زیر می باشد:

۱-۱-۲. "موافقت نامه قرارداد" و پیوستها

۲-۱-۲. "شرایط عمومی قرارداد"

۳-۱-۲. "شرایط خصوصی قرارداد" و پیوستها

۳-۲. هرگونه توافق و یا اسناد و مدارک دیگری که توسط "دو طرف" در مدت "قرارداد" طبق شرایط پیش بینی شده در "قرارداد" امضاء گردد، جزء اسناد و مدارک "قرارداد" محسوب گردیده و مفاد آنها در موضوعات خود بر مبنای اسناد و مدارک "قرارداد"، ملاک عمل قرار خواهد گرفت.

تبصره یک) در صورت اختلاف یا تناقض در مدارک پیش گفته در صورتیکه اختلاف با تفسیر منطقی و جمع دو متن حل و فصل نگردد، مدارک به ترتیب درج شده در بند ۱ ماده ۲ حاکم هستند.

ماده ۳- تعهدات اساسی "سرمایه گذار"

الف) تأمین مالی جهت طراحی، نظارت، احداث، تکمیل و باز سازی طرح های پساب در شهر بهارستان (شامل کلیه تاسیسات مورد نیاز تا "نقطه تحویل آبفا" و خطوط انتقال فاضلاب) و اخذ مجوزهای مربوطه، مطابق بخش چهارم "شرایط خصوصی".

ب) تأمین مالی کلیه هزینه های آزادسازی و رفع معارضین و تملک اراضی مورد نیاز در "قرارداد".

ج) تأمین مالی هزینه های بهره برداری از طرح های فاضلاب شهر بهارستان مطابق بند ۵-۲ موافقتنامه و بخش اول "شرایط خصوصی" تا قبل از نقطه تحویل آبفا.

د) تأمین مالی، طراحی، نظارت، احداث و بهره برداری کلیه تاسیسات جمع آوری، انتقال و تصفیه پساب پس از "نقطه تحویل آبفا" و تصفیه تکمیلی پساب برداشتی و دریافت مجوزهای لازم زیست محیطی و همچنین اخذ مجوزهای لازم از سایر ارگان های مربوطه و اخذ مجوزها مطابق استانداردها، ضوابط و دستورالعمل های سازمان برنامه و بودجه کشور و وزارت نیرو و شرایط ذکر شده در "قرارداد". کلیه تبعات مالی، حقوقی، فنی و اجرایی این موضوع به عهده "سرمایه گذار" بوده و "سرمایه پذیر" را از کلیه تبعات و ملاحظات این موضوع مصون می دارد.

ه) تأمین مالی جهت اخذ و تمدید مجوزهای مربوطه از ارگانهای ذیربط از جمله محیط زیست، منابع طبیعی، شهرداری، دهیاری و سایر مجوزهای مورد نیاز بعد از نقطه تحویل آبفا به عهده "سرمایه گذار" می باشد.

و) پرداخت کامل و به موقع مبالغ تعهد شده در بخش تامین مالی به "سرمایه پذیر" جهت اجرای پروژه مطابق برنامه زمانبندی اجرایی.

ز) "سرمایه گذار" موظف به رعایت محل مصرف پساب صرفاً بمنظور مصارف صنعتی مطابق ضوابط وزارت نیرو می باشد.

ح) "سرمایه گذار" مکلف به رعایت استانداردهای سازمان حفاظت محیط زیست در انتقال و تصفیه تکمیلی پساب و جلوگیری از آلودگی منابع آب می باشد.

ط) تأمین مالی کلیه هزینه های مربوط به تأمین برق، آب، گاز و مخابرات در کل تاسیسات به عهده "سرمایه گذار" می باشد و همچنین کلیه اقدامات لازم در خصوص تأمین موارد مذکور بعد از نقطه تحویل به عهده سرمایه گذار می باشد.

ی) سایر تعهدات و مسئولیت های "سرمایه گذار" در سایر بخش های "قرارداد" ذکر شده است و "سرمایه گذار" مکلف و متعهد به انجام آنها می باشد.

ماده ۴- تعهدات اساسی "سرمایه پذیر"

الف) واگذاری امتیاز بهره برداری و استفاده از پساب تولیدی طرح های فاضلاب شهر بهارستان از تاریخ شروع بهره برداری تجاری به میزان حجم تجمعی ۲۷,۵۹۴,۰۰۰ متر مکعب برای کل دوره زمانی ۲۵ ساله "بهره برداری تجاری" مطابق مشخصات کمی و کیفی درج شده در بخش دوم "شرایط خصوصی".

ب) آزادسازی و تملک اراضی و رفع معارضین زمین های مورد نیاز تا "نقطه تحویل آبفا"

ج) احداث و تکمیل تاسیسات لازم جهت جمع آوری، انتقال، ارتقا و توسعه تصفیه خانه فاضلاب طرح های ذکر شده در بند ۱-۱ موافقت نامه تا "نقطه تحویل آبفا" مطابق با استانداردهای رایج داخلی و مشخصات ارائه شده در بخش اول "شرایط خصوصی".

د) بهره برداری، راهبری، تعمیر و نگهداری کلیه تاسیسات طرح های ذکر شده در بند ۱-۱ موافقت نامه تا "نقطه تحویل آبفا" مطابق بخش سوم "شرایط خصوصی".

هـ) اخذ مجوزهای مربوطه تا "نقطه تحویل آبفا" شامل مجوز محیط زیست و منابع طبیعی و مجوز حفاری شبکه جمع آوری و خطوط انتقال فاضلاب از ارگانه های ذیربط.

و) سایر تعهدات و مسئولیت های "سرمایه پذیر" در سایر بخش های "قرارداد" ذکر شده است و "سرمایه پذیر" مکلف و متعهد به انجام آنها می باشد.

تبصره دو) هرگونه درآمدهای حاصل از اجرا و بهره برداری طرح به "سرمایه پذیر" تعلق داشته و "سرمایه گذار" صرفاً حق بهره برداری فاضلاب مندرج در "قرارداد" خواهد داشت.

ماده ۵- میزان و نحوه تامین مالی و پرداخت "هزینه کل" قرارداد

مبلغ برآورد اولیه هزینه کل "قرارداد" و بهای "فاضلاب تحویلی" به شرح زیر می باشد.

۵-۱. هزینه اولیه احداث، ایجاد و تکمیل تاسیسات موضوع بند ۱-۱ موافقت نامه تا "نقطه تحویل آبفا" برابر ۷۱۰۰ میلیارد ریال (هفت هزار و صد میلیارد ریال) مطابق بخش اول "شرایط خصوصی" می باشد که توسط "سرمایه گذار" تامین می گردد.

تبصره سه) مبلغ برآوردی فوق براساس فهرس بهای سال ۱۴۰۳ و شاخص مبنای پیمان سه ماهه چهارم ۱۴۰۲ می باشد و تعدیل قرارداد براساس مفاد بخشنامه های صادره از سازمان برنامه و بودجه کشور و شاخص کلی فهرست بهای شبکه جمع آوری فاضلاب براساس زمان اجرا پرداخت می گردد.

۵-۲. هزینه های بهره برداری از تاسیسات فاضلاب شهر بهارستان تحت پوشش "قرارداد" تا "نقطه تحویل آبفا" در ابتدای سال ۱۴۰۳ برابر ۱۵۵,۰۰۰ (صد و پنجاه و پنج هزار) ریال به ازای هر مترمکعب می باشد. این مبلغ به عنوان "بهای فاضلاب تحویلی" در طول "دوره بهره برداری تجاری" از "سرمایه گذار" اخذ خواهد شد و به ازای هر متر مکعب در هر سال براساس نرخ تورم اعلامی از سوی بانک مرکزی ج.ا.ا، به نسبت سال ۱۴۰۳، مشمول تعدیل می گردد.

تبصره چهار: حداقل میزان برداشت پساب در دوره "بهره برداری تجاری" برابر با ۸۰ درصد حجم تعهد شده می باشد و در صورت حساب ها لحاظ می گردد و در صورت برداشت پساب قبل از شروع دوره "بهره برداری تجاری" مطابق با میزان پساب برداشتی صورتحساب صادر می گردد.

تبصره پنج) کلیه هزینه های بهره برداری، نگهداری و راهبری تأسیسات اختصاصی انتقال، پمپاژ و تصفیه فاضلاب پس از “نقطه تحویل آبفا” بر عهده “سرمایه گذار” خواهد بود.

تبصره شش) در پایان “دوره احداث” دو طرف در خصوص نهایی نمودن هزینه کل “پروژه” و نحوه ثبت اسناد مالی و سایر مستند سازی ها مطابق الزامات تعیین شده اقدام می نمایند.

۵-۳. تامین مالی کلیه هزینه های اعلام شده از سوی مراجع قانونی از جمله سازمان تامین اجتماعی، سازمان امور مالیاتی و مالیات بر ارزش افزوده مربوط به این قرارداد به عهده “سرمایه گذار” می باشد که در هزینه های بند ۵-۱ لحاظ نشده است.

۵-۴. نحوه پرداخت هزینه کل

۴-۵-۱ “سرمایه گذار” تامین مالی هزینه های پروژه که توسط سرمایه پذیر اجرا می گردد را متناسب با درصد پیشرفت فیزیکی کارهای انجام شده (با توجه به موارد ذکر شده در بخش اول “شرایط خصوصی”) به حساب معرفی شده “سرمایه پذیر” واریز می نماید.

۴-۵-۲ به منظور فراهم نمودن تمهیدات لازم جهت تسریع در آغاز عملیات اجرایی و تقویت بنیه مالی، سرمایه گذار مکلف است مبالغی تحت عنوان «پیش پرداخت» به شرح ذیل به سرمایه پذیر پرداخت نماید:

الف) معادل ده درصد (۱۰٪) از مبلغ برآورد اولیه پروژه، بلافاصله پس از ابلاغ قرارداد؛

ب) معادل پنج درصد (۵٪) از مبلغ برآورد اولیه پروژه، یک ماه پس از تاریخ ابلاغ قرارداد؛

ج) معادل پنج درصد (۵٪) از مبلغ برآورد اولیه پروژه، دو ماه پس از تاریخ ابلاغ قرارداد.

بدیهی است پیش پرداخت های فوق الذکر در طول مدت قرارداد همزمان با پیشرفت فیزیکی مستهلک می گردد.

تبصره هفت) در صورتیکه تاخیر در پرداخت ها منجر به افزایش هزینه های انجام تعهدات سرمایه پذیر گردد، تامین مالی اضافی (هر کدام مطابق بند خودش) بر عهده سرمایه گذار می باشد.

تبصره هشت) “سرمایه گذار” متعهد می گردد حداکثر ظرف مدت ۲۰ روز کاری پس از درخواست “سرمایه پذیر”، مبلغ خواسته شده را تسویه نماید.

۳-۵-۴ در پایان دوره اجرا بر اساس مبلغ نهایی تامین مالی و حجم فاضلاب تعهد شده مدل مالی تدوین و در پایان هر دوره بر اساس حجم فاضلاب تحویلی و قیمت فاضلاب در صورت حساب های طرفین تهاثر می گردد.

ماده ۶- “تاریخ نفوذ” و “دوره مجاز قرارداد”

۶-۱ این “قرارداد” پس از امضا از سوی دو طرف و ابلاغ از سوی “سرمایه پذیر” نافذ است و با رعایت شرایط درج شده در “قرارداد”، مفاد آن برای دو طرف تعهدآور خواهد بود.

۶-۲ این “قرارداد” از “تاریخ نفوذ” شروع می شود و ۲۵ سال پس از “تاریخ شروع بهره برداری تجاری” از تأسیسات احداث شده و تکمیل حجم تجمعی پساب منقضی خواهد شد. “قرارداد” طبق مفاد می تواند با تمدید دوره مجاز، زمان آن افزایش و یا کاهش یافته و یا خاتمه یابد.

“دوره‌ی مجاز” شامل دوره های زیر است:

الف) “دوره پیمایش”: یک دوره دو ماهه از “تاریخ نفوذ” تا “تاریخ قطعیت قرارداد”، جهت اخذ مجوزهای لازم طرح و قابل تمدید با موافقت دوطرف و ارایه ضمانت انجام تعهدات.

ب) “دوره احداث”: یک دوره ۳۶ ماهه “برای ساخت و ارتقا تاسیسات” پروژه “که از “تاریخ قطعیت” شروع می شود و در “تاریخ شروع بهره برداری تجاری” از کل “تاسیسات” خاتمه پیدا می کند. مگر آن که طبق مفاد “قرارداد” تمدید شود و یا پیش از موعد به پایان رسد یا خاتمه داده شود.

ج) “دوره بهره برداری تجاری”: یک دوره ۲۵ ساله “برای بهره برداری” پروژه “که از “تاریخ شروع بهره برداری تجاری” از کل “تاسیسات” شروع می شود و این دوره ممکن است طبق مفاد “قرارداد” تمدید و افزایش یابد و یا پیش از موعد به پایان رسد و یا خاتمه داده شود. شروع “دوره بهره برداری تجاری” حسب توافق دوطرف می تواند زودتر از پایان دوره احداث کامل “پروژه” شروع گردد.

تبصره نه) تمدید و افزایش مدت و یا کاهش مدت “دوره بهره برداری تجاری” بر اساس تحویل حجم تجمعی پساب تعیین می گردد و قرارداد پس از تحویل حجم تجمعی پساب تعهد شده “سرمایه پذیر” خاتمه می یابد. ۳-۶ با توجه به اولویت واگذاری پساب به “سرمایه گذار”، هر یک از “دو طرف” می تواند بیست و چهار (۲۴) “ماه” پیش از انقضای “دوره بهره برداری تجاری” طی اطلاعیه ای تقاضای تمدید “دوره بهره برداری تجاری” را به “طرف دیگر اعلام نماید. اگر “دو طرف” طی مدت شش (۶) “ماه” پس از اعلام چنین درخواستی در مورد اصول، ضوابط و هزینه های آن به توافق دو جانبه برسند، در آن صورت مدت “دوره بهره برداری تجاری” با شرایط جدید می تواند تمدید گردد.

ماده ۷- تضامین:

در این قرارداد کلیه تضامین و شرایط آنها، از آیین نامه تضمین معاملات مشارکت عمومی - خصوصی به شماره ۴۴۹۱۶/ت ۵۸۱۳۵ هـ مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۶ و اصلاحیه های آن تبعیت می کند.

۷-۱- تضمین انجام تعهدات/اجرا:

مبلغ تضمین انجام تعهدات این قرارداد برابر ۱۱۴،۹۳۷،۵۰۰،۰۰۰ (صد و چهارده میلیارد و نهصد و سی و هفت میلیون پانصد هزار) ریال می باشد که نوع ضمانت نامه مطابق با آیین نامه مذکور به انتخاب سرمایه گذار تعیین و تا قبل از تاریخ شروع قطعیت به سرمایه پذیر تحویل می گردد. این تضمین پس از تامین مالی کامل دوره احداث به سرمایه گذار تحویل می گردد

ماده ۸- نشانی ها و ارتباطها

۸-۱- به جز در مواردی که به صراحت به روش دیگری در “قرارداد” بیان شده است، تمامی اطلاعیه ها و مکاتباتی که قرار است به موجب “قرارداد” صادر و یا بین “دوطرف” مبادله شود، باید بصورت کتبی باشند و خطاب به اشخاص و به نشانی های نامبرده در زیر ارسال شوند و یا بصورت دستی تحویل گردند و یا با پست سفارشی یا نامه رسان و یا نامبر با درج شماره ی نامبر در زیر و یا به روش های الکترونیکی توافق شده از سوی “دوطرف” ارسال شوند:

“سرمایه گذار”:

نشانی:

“سرمایه پذیر”

نشانی: اصفهان- میدان آزادی- خیابان هزار جریب- خیابان جابر، صندوق پستی ۳۵۹

شماره تلفن: ۰۳۱۳۵۱۳۲۰۰۰

شماره نمابر: ۰۳۱۳۶۶۸۹۵۸۶

۸-۲- هریک از “دوطرف” می تواند با ار سال اطلاعیه ای، نشانی(های) اعلام شده برای ار سال اطلاعیه ها و مکاتبه ها را تغییر دهد. این اطلاعیه باید سی (۳۰) “روز” پیش از تغییر نشانی (ها) به “طرف” گیرنده ارسال شود.

۸-۳- کلیه مکاتبات “سرمایه گذار” در محدوده “قرارداد” با “سرمایه پذیر” (شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان) صورت گرفته و در صورت مکاتبات “سرمایه گذار” با ارگان های دیگر، رونوشت آن باید به “سرمایه پذیر” ار سال گردد. این موضوع در مورد مکاتبات “سرمایه پذیر” نیز صدق نموده و می بایست رونوشت مکاتبات را به “سرمایه گذار” ارسال نماید.

ماده ۹- تعداد نسخ

دوطرف با علم و آگاهی به کلیه مفاد “قرارداد” و بدون هیچگونه اکراه یا اجباری، این “قرارداد” را در ۴ نسخه اصل و به زبان فارسی که تمامی نسخ حکم یکسان داشته، امضا و مبادله نمودند.

نمایندگان “سرمایه گذار”

نمایندگان “سرمایه پذیر”



شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان

ناصر اکبری

.....

امیرحسین حکمتیان

.....

فصل دوم

پیوست های موافقت نامه

پیوستهای موافقت نامه عبارتند از:

- مجوز شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور در خصوص عقد قرارداد



فصل سوم

“شرایط عمومی قرارداد”

شرایط عمومی قرارداد

ماده ۱- تعریفها و تفسیرها

۱-۱- تعریفها

در این “شرایط عمومی قرارداد”، عبارت‌ها، اصطلاح‌ها و کلمه‌های زیر که در داخل گیومه قرار گرفته اند، دارای معانی زیر هستند

“اسناد فنی”

اسناد، مدارک و اطلاعات فنی مربوط به طراحی، نقشه‌ها، جدول زمان بندی تفصیلی، صورتجلسه‌های اجرایی، نقشه‌های “چون ساخت”، دستورالعمل‌ها و سوابق بهره‌برداری و نگهداری و اورهال، جانمایی کلی طرح در “ساختگاه”، سیستم‌های اندازه‌گیری و ... بر طبق “مشخصات فنی” “پروژه” را شامل می‌شود.

مدارک مربوط به انتقال و تصفیه “فاضلاب” و مشخصات تاسیسات احداث شده پس از “نقطه تحویل آبفا” نیز جزء “اسناد فنی” تلقی می‌گردند.

“اسناد قرارداد”

به شرح درج شده در ماده (۶) “شرایط عمومی” و ماده (۲) “موافقت‌نامه” است.

“اصلاح”

تمامی اقداماتی که بر حسب مورد باید از سوی “طرف” مقصر صورت گیرد تا “قصور”، جبران، اصلاح و رفع شود و از پیامدهای “قصور” در مواردی که قابل رفع و جبران باشد، کاسته شود و یا تمهیدات لازم، برای جلوگیری از تکرار یا تداوم “قصور” در مواردی که قابل رفع و جبران نباشد، فراهم آید.

“اطلاعیه‌ی تصمیم به فسخ قرارداد”

هر یک از “دو طرف” به اختیار و تصمیم خود طبق مفاد ماده (۲۷) “شرایط عمومی قرارداد”، با تحویل اطلاعیه‌ای کتبی دایر بر قصد فسخ “قرارداد” به “طرف” دیگر، مقدمات فسخ “قرارداد” را فراهم می‌آورد. در “اطلاعیه تصمیم به فسخ قرارداد” باید به جزئیات کافی در مورد واقعه که منجر به صدور اطلاعیه مذکور گردیده، اشاره شود.

“اطلاعیه‌ی فسخ قرارداد”

به محض انقضای “دوره اصلاح” و جز در مواردی که توافق خاص دیگری بین “دو طرف” به عمل آمده باشد یا واقعه ای که منجر به صدور “اطلاعیه تصمیم به فسخ قرارداد” شده اصلاح نشده باشد، “طرف” صادرکننده اطلاعیه مذکور می‌تواند با تحویل “اطلاعیه فسخ قرارداد” به “طرف” مقابل، “قرارداد” را فسخ نماید که در این صورت بلافاصله پس از تحویل این اطلاعیه، “قرارداد” فسخ خواهد شد.

“افزایش هزینه”

هرگونه هزینه‌ی اضافی "پروژه" ناشی از "تغییر در قوانین و مقررات" و "حوادث قهریه" که "سرمایه‌گذار" متحمل می‌شود و از سوی بیمه یا به صورت دیگری پوشش داده نمی‌شود و جز با تأمین مبالغ اضافی از سوی "سرمایه‌گذار" قابل جبران نیست و به طور مستقیم موجب افزایش "هزینه‌ی کل" "سرمایه‌گذار" می‌گردد.

"الزامات بهره برداری"

شامل رویه‌ها، دستورالعمل‌ها و استانداردهای بهره برداری در "دوره بهره برداری تجاری" است که در "شرایط خصوصی" مشخص شده‌اند و باید رعایت گردند.

"انتقال پروژه"

به شرح درج شده در بند ۲۷-۸ و ماده ۲۸ "شرایط عمومی".

"بهره بردار صلاحیت دار"

"سرمایه پذیر" یا شرکتی از طرف "سرمایه پذیر" که مسئولیت بهره برداری، تعمیر و نگهداری از "تأسیسات" را قبل از "نقطه تحویل آبفا" به عهده دارد، همچنین "سرمایه گذار" یا شرکتی از طرف "سرمایه گذار" که مسئولیت بهره برداری، تعمیر و نگهداری از "تأسیسات" را پس از "نقطه تحویل آبفا" به عهده دارد و صادقانه تلاش می‌نماید تا تعهدات مربوطه را با مهارت، دقت، دوراندیشی و به موقع انجام دهد.

"فاصلاب تحویلی"

"فاصلاب تولیدی" است که در ازای انجام تعهدات "سرمایه گذار" در "قرارداد"، امکان استفاده از آن مطابق مفاد "قرارداد" برای "سرمایه گذار" فراهم می‌شود و کلیه هزینه‌ها و تبعات انتقال و استفاده از آن به عهده "سرمایه گذار" می‌باشد.

"فاصلاب تولیدی"

فاصلاب مشخص شده در "قرارداد" است که شرایط کمی و کیفی آن در بخش دوم "شرایط خصوصی" درج شده است و به صورت سالیانه اندازه گیری و صورتجلسه می‌شود.

"پروژه"

کلیه اقدامات لازم در جهت تحقق موفقیت آمیز "قرارداد" از جمله اقدامات "دوره پیشبرد"، "تأمین مالی"، انجام کارهای مهندسی، تدارک و تأمین کالا، ساخت در کارخانه، حمل به "ساختمان"، ترخیص از گمرک، بیمه، احداث تأسیسات و ابنیه، دریافت "مجوزها"، نصب، راهاندازی، مدیریت، بهره‌برداری، نگهداری، اورهال و سایر اقدامات لازم بر طبق مفاد و شرایط "قرارداد" می‌باشد.

"تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری"

تاریخی است که "سرمایه گذار" و "سرمایه پذیر" به صورت مشترک، مطابق مواد ۱۷ و ۱۸ "شرایط عمومی" و شرایط ذکر شده در بخش‌های اول، دوم و سوم "شرایط خصوصی"، آغاز بهره‌برداری تجاری "پروژه" را به صورت مکتوب تأیید کنند.

"تاریخ خاتمه قرارداد"

تاریخ پایان "دوره مجاز" که هم زمان با تاریخ پایان "دوره بهره برداری تجاری" خواهد بود. در این تاریخ کلیه تعهدات "دوطرف" نسبت به یکدیگر پایان یافته و شرایط تسویه حساب بین "دوطرف" مشخص گردیده است.

"تاریخ قطعیت"

به شرح درج شده در بند ۴-۲ ذیل ماده (۴) "شرایط عمومی" (۲ ماه) است.

"تاریخ نفوذ"

تاریخی که "قرارداد" امضا شده بین "دو طرف"، توسط "سرمایه پذیر" به "سرمایه گذار" ابلاغ می گردد.

"تاسیسات"

کلیه ابنیه، تاسیسات و تجهیزاتی که طی این "قرارداد" توسط "سرمایه گذار" ایجاد می شوند و یا طبق "قرارداد" در اختیار "سرمایه گذار" قرار می گیرند و یا توسط "سرمایه گذار" "تامین مالی" می شوند. جزئیات و مشخصات این "تاسیسات" در "شرایط خصوصی" درج شده است.

"تاسیسات موجود"

کلیه ابنیه، تاسیسات و تجهیزاتی است که در "تاریخ قطعیت قرارداد"، در طرح های فاضلاب موضوع بند ۱-۱ "موافقت نامه" موجود می باشند است. جزئیات و مشخصات "تاسیسات موجود" در بخش اول "شرایط خصوصی" درج شده است.

"تسهیلات مالی"

کلیه تسهیلات مالی که "سرمایه گذار" برای انجام تعهدات "قرارداد"ی خود از موسسات مالی و یا بانکها اخذ می نماید و کلیه تبعات آن به عهده "سرمایه گذار" بوده و ضمن اطلاع رسانی کامل به "سرمایه پذیر"، "سرمایه پذیر" و "پروژه" را از کلیه تبعات آن مصون می دارد.

"تضمین انجام تعهدات/ اجرا"

تضمین بدون قید و شرط، برگشت ناپذیر و قابل تمدید که به نفع "سرمایه پذیر"، مطابق بخش هفتم "موافقت نامه" و ماده ۲۵ "شرایط عمومی" توسط "سرمایه گذار" تامین شده و پیش از "تاریخ نفوذ" این "قرارداد" به "سرمایه پذیر" ارائه می شود و باید از "تاریخ نفوذ" تا "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" اعتبار داشته باشد. این تضمین برای انجام تعهدات "دوره پیشبرد" و "دوره احداث" "پروژه" مطابق شرایط ذکر شده در "قرارداد" می باشد. شرایط و نوع این تضمین مطابق آیین نامه تضمین معاملات مشارکت عمومی- خصوصی تعیین می گردد.

"تضمین دارایی در معرض خطر"

با توجه به اینکه "تاسیسات موجود" در اختیار "سرمایه گذار" قرار نمی گیرد، لذا "تضمین دارایی در معرض خطر" در این "قرارداد" موضوعیت ندارد.

"تضمین انتقال"

با توجه به اینکه کلیه "تاسیسات" تا "نقطه تحویل آبفا" در اختیار "سرمایه پذیر" می باشد، لذا موضوع "انتقال پروژه" در این بخش موضوعیت نداشته و "سرمایه گذار" نیز تضمینی بابت آن ارائه نمی نماید

“تغییر در قوانین و مقررات”

هر تغییری که پس از “تاریخ نفوذ” این “قرارداد” در “قوانین و مقررات” جاری جمهوری اسلامی ایران ایجاد شود و یا قوانین جدیدی که به وجود می‌آید و در اجرای این “قرارداد” تأثیرگذار باشد.

“توقف”

وقفه‌ی ایجاد شده در توان تولیدی “پروژه” به هر دلیل اعم از توقف اضطراری و “توقف برنامه‌ریزی شده” است.

“توقف برنامه‌ریزی شده”

وقفه‌ی ایجاد شده در توان تولیدی “پروژه” که برای بازرسی‌های ادواری، تعمیرات اصلاحی و پیش‌گیرانه و تعویض اجزا و یا ارتقای کیفیت لازم “پروژه” از پیش برنامه‌ریزی شده است.

“جریمه‌ها” / “خسارات”

به شرح درج شده در بخش هفتم “شرایط خصوصی” است.

“چون ساخت”

مجموعه نقشه‌هایی است که براساس عملیات اجرا شده‌ی نهایی تهیه و ارایه می‌گردد.

“حادثه‌ی قهریه”

به شرح درج شده در ماده (۳۳) “شرایط عمومی” است. که شامل “حادثه‌ی قهریه‌ی سیاسی” و “حادثه‌ی قهریه‌ی طبیعی” می‌باشد.

“دستگاه اجرایی”

کلیه دستگاه‌های موضوع ماده ۵ قانون مدیریت خدمات کشوری.

“دوطرف”

“سرمایه پذیر” و “سرمایه‌گذار” هستند.

“دوره‌ی احداث”

یک دوره‌ی زمانی پس از “تاریخ قطعیت” “قرارداد”، جهت احداث و تکمیل “پروژه” مطابق شرایط مشخص شده در “قرارداد” می‌باشد. مدت این دوره با توافق “دوطرف” قابل تمدید می‌باشد. مدت این دوره در “موافقت نامه” ذکر شده است.

“دوره‌ی اصلاح”

دوره‌ای است که “طرف” مقصر اقدام به “اصلاح” “قصور” خود می‌کند. شرایط این دوره باید بین “دو طرف” توافق گردد.

“دوره‌ی بهره‌برداری تجاری”

یک دوره‌ی زمانی است که از “تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری” آغاز و تا پایان “دوره بهره‌برداری تجاری” ادامه می‌یابد. مدت آن در “موافقت نامه” ذکر شده است.



“دوره ی پیشبرد”

دوره‌ای که از زمان “تاریخ نفوذ” تا “تاریخ قطعیت” به طول خواهد انجامید و “دو طرف” طی این دوره “شروط مقدم بر تاریخ قطعیت” “قرارداد” را به انجام می‌رسانند تا “قرارداد”، قطعیت پیدا نماید و “دوره احداث” آغاز شود.

“دوره ی مجاز”

دوره ای که از “تاریخ نفوذ” “قرارداد” آغاز و تا پایان “دوره بهره برداری تجاری” به طول خواهد انجامید.

“روز” یا “روزه”

یک دوره‌ی زمانی که طبق “ساعت” رسمی جمهوری اسلامی ایران از “ساعت” ۰۰:۰۰ آغاز می‌شود و در “ساعت” ۲۳:۵۹ همان “روز” پایان می‌یابد.

“روز کاری”

هر “روز”ی که در تقویم رسمی سالانه‌ی هجری شمسی جمهوری اسلامی ایران تعطیل نیست.

“روش‌های بهره‌برداری”

به شرح درج شده در بخش سوم “شرایط خصوصی”، است.

“رویه‌های سنجیده و حرفه‌ای”

به روش‌ها، شیوه‌ها و رویکردهای به روز اطلاق می‌گردد که در فعالیت‌های مهندسی، تدارک، احداث، بهره‌برداری، نگهداری و اورهال “پروژه” به کار برده می‌شود و منطبق بر دستورالعمل‌های بهره‌برداری و نگهداری مندرج در “قرارداد” است.

“ساختمانگاه”

محدوده اجرایی “پروژه” می‌باشد. شرایط و مشخصات “ساختمانگاه” در بخش اول “شرایط خصوصی” تعریف گردیده است.

“ساعت”

یک دوره‌ی شصت (۶۰) دقیقه‌ای است.

“سال” یا “ساله”

“سال” هجری شمسی، طبق تقویم جمهوری اسلامی ایران است.

“سال بهره برداری”

یک “سال” شمسی است. “سال” اول بهره برداری تجاری “قرارداد” همزمان با شروع “دوره بهره‌برداری تجاری” آغاز و به مدت یک “سال” شمسی پس از “تاریخ بهره برداری تجاری” خواهد بود. آخرین “سال بهره برداری”، در زمان انقضای سال “قراردادی” این “قرارداد” به پایان می‌رسد.

“سال قراردادی”

یک "سال" شمسی است. "سال" اول "قرارداد" همزمان با "تاریخ قطعیت" آغاز و به مدت یک "سال" شمسی پس از "تاریخ قطعیت" خواهد بود. آخرین "سال قراردادی"، در زمان انقضای این "قرارداد" به پایان می رسد.

"سرمایه پذیر"

یکی از "طرف" های امضاء کننده ی این "قرارداد" است که شامل جانشین ها و نماینده های قانونی آن نیز می شود.

"سرمایه گذار"

"شخص" حقیقی و یا حقوقی است که بر اساس قوانین مربوطه اجازه سرمایه گذاری در "پروژه" را دارد. جانشینان و نمایندگان قانونی "سرمایه گذار" نیز در حکم "سرمایه گذار" محسوب می شوند.

"سرمایه مورد نیاز"

سرمایه لازم جهت تامین "هزینه کل" "پروژه" می باشد.

"سطح عملکرد و سرویس"

سطح عملکرد و سرویس مورد انتظار از "تاسیسات" که در بخشهای "شرایط خصوصی" درج شده است. "دوطرف" موظف هستند با برنامه ریزی و مدیریت مناسب و انجام اقدامات لازم، شرایط تامین آن را به صورت مستمر و با اطمینان کافی در طول "دوره بهره برداری تجاری" فراهم نمایند.

"سیستم اندازه گیری"

شامل دستگاه های اندازه گیری کمی و کیفی "پساب تحویلی" به شرح درج شده در ماده ی (۲۲) "شرایط عمومی" و شرایط ذکر شده در بخش اول "شرایط خصوصی" می باشد که در محل های تعیین شده باید توسط "سرمایه پذیر" (به هزینه "سرمایه گذار")، نصب، راه اندازی و نگهداری و کالیبره گردند.

"شخص"

هر "شخص" حقیقی یا حقوقی است.

"شرایط عمومی"

مفاد همین متن است که شرایط عمومی حاکم بر "قرارداد" را تعیین می کند.

"شرایط خصوصی"

شامل ده بخش می باشد که جهت تکمیل نمودن بخش های مختلف "شرایط عمومی" و "موافقت نامه" تهیه و جزء لاینفک "قرارداد" می باشد.

"شروط مقدم بر تاریخ قطعیت"

تعهدات "سرمایه گذار" و "سرمایه پذیر" به شرح درج شده در بخش ششم "شرایط خصوصی" است که تحقق یا اسقاط یا موکول نمودن نمودن آن ها به زمانی دیگر پیش از "تاریخ قطعیت" "پروژه" باید به تأیید "دوطرف" برسد.

"طرف"

“سرمایه پذیر” یا “سرمایه گذار” بر حسب مورد است.

“ظرفیت عملی”

حداکثر توان واقعی “تاسیسات” است که مقدار آن براساس نتایج “آزمایشهای عملکردی” به صورت روزانه، هفتگی و سالانه تعیین می گردد.

“ظرفیت تعهد شده”

میزان “پساب تحویلی” که “سرمایه پذیر” مطابق شرایط ذکر شده در بخش دوم “شرایط خصوصی” تعهد تامین آن را نموده است و متناسب با آن و مطابق شرایط ذکر شده در بخش دوم “شرایط خصوصی” امکان استفاده از “پساب تحویلی” مطابق مفاد “قرارداد” برای “سرمایه گذار” فراهم آورد.

“عملیات بازسازی اساسی (Overhaul)”

عملیاتی است که طی آن هر “طرف” (متناسب با مسئولیت اش) تعهد می دهد، آن بخش از “تاسیسات” که در اختیار وی می باشد را برحسب نیاز جهت حفظ “سطح عملکرد و سرویس” تعیین شده، در “قرارداد” بازسازی و تعمیرات اساسی (Overhaul) نماید.

“فاضلاب”

به آبی گفته می شود، که پس از استفاده مشترکین، کیفیت آن دستخوش تغییر شده و به همراه نشتاب و آب های نفوذی توسط تاسیسات جمع آوری و انتقال فاضلاب به “نقطه تحویل آبفا” منتقل می شود و شرایط کیفی آن در “نقطه تحویل آبفا” مدنظر می باشد.

پس از تحویل “فاضلاب” به “سرمایه گذار”، کلیه مسئولیت های متناظر با آن نیز به “سرمایه گذار” منتقل می گردد، شرایط این موضوع توسط “سرمایه پذیر” مطابق با استانداردهای حاکم تدقیق و نهایی می شود.

“پساب تحویلی”

حجم “فاضلاب”ی است که “سرمایه پذیر” تعهد می نماید مطابق مشخصات درج شده در بخش دوم “شرایط خصوصی” در محل های تعیین شده در بخش اول “شرایط خصوصی” به “سرمایه گذار” تحویل دهد. این حجم “فاضلاب” با ایجاد انشعابات، شبکه جمع آوری و تاسیسات انتقال فاضلاب حاصل می شود.

“قوانین و مقررات”

تمام قوانین و نیز مصوبه ها، آیین نامه ها و بخشنامه هایی که از سوی مراجع مسؤول و به موجب قوانین صادر شود، مگر این که در این “قرارداد” به گونه دیگری تعیین شده باشد.

“قرارداد”

منظور از “قرارداد”، رابطه ای است فنی، مالی و حقوقی بین “سرمایه پذیر” و “سرمایه گذار” که دارای اجزایی به شرح درج شده در ماده ۲ “موافقت نامه” و ماده (۶) “شرایط عمومی” می باشد.

“قصور”

تخلف و عدم ایفای تعهدات هریک از "دوطرف" در زمان مقرر است. این "قصور" می تواند ناشی از بی احتیاطی، بی مبالائی، عدم رعایت مسایل فنی، ایمنی، زیست محیطی، سلامتی، عملکردی، عدم آگاهی و مهارت هر یک از "دو طرف" در انجام تعهدات باشد.

"قصور سرمایه پذیر"

تخلف و عدم ایفای تعهدات "سرمایه پذیر" در زمان مقرر بر اساس شرایط مندرج در "شرایط عمومی و خصوصی".

"قصور سرمایه گذار"

تخلف و عدم ایفای تعهدات "سرمایه گذار" در زمان مقرر بر اساس شرایط مندرج در "شرایط عمومی و خصوصی".

"کمیته ی راهبری"

کمیته ای است که طبق مفاد بند ۱۹-۱ "شرایط عمومی" تشکیل می شود تا هدف های درج شده در بند 19-4 "شرایط عمومی" را محقق سازد.

"کمیته ی بهره برداری"

کمیته ای است که طبق مفاد بند ۱۹-۲ "شرایط عمومی" تشکیل می شود تا هدف های درج شده در بند ۱۹-۲-۳ "شرایط عمومی" را محقق سازد.

"گزارش تلفیق"

گزارشی است که طبق مفاد "قرارداد"، با توجه به هدف های درج شده و معمولاً به صورت "سالانه" تهیه می شود. مواردی که باید در "گزارش تلفیق" درج شود قبل از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" توسط "کمیته بهره برداری" تعیین و ابلاغ می گردد.

"گزارش عملکرد"

"گزارش عملکرد" "دوطرف" (متناسب با مسئولیتشان) درخصوص احداث، مدیریت، بهره برداری و اورهال "پروژه" به صورت ماهیانه، فصلی و سالیانه مطابق شرایط اعلام شده تهیه و برای "طرف" مقابل ارسال می گردد.

"ماه" یا "ماهه"

"ماه" هجری شمسی، طبق تقویم جمهوری اسلامی ایران است.

"مجوزها"

کلیه مصوبه ها، "مجوزها"، تأییدیه ها، گواهی ها، بخشودگی ها، تخفیف ها و موافقت نامه های صادره توسط هر "دستگاه اجرایی"، که برای احداث، تأمین مالی، بهره برداری و نگهداری، اورهال "پروژه" طبق این "قرارداد" مورد نیاز "سرمایه گذار" یا "سرمایه پذیر" است.

"محدودیت های فنی"

به شرح درج شده در بخش اول "شرایط خصوصی"، است.

"مرجع کارشناسی"

"شخص" حقیقی و یا حقوقی که برای تصمیم‌گیری و ارایه رای در یک موضوع مورد اختلاف، نیاز به نظریه کارشناسی آن باشد.

"مشاور فنی"

شرکتی که به نمایندگی از "سرمایه پذیر" عهده دار ارایه خدمات فنی و مهندسی یا مدیریتی برای "پروژه" می باشد.

"مشخصات فنی"

به شرح درج شده در بخش اول "شرایط خصوصی"، است.

"مشخصات پساب تحویلی"

به شرح درج شده در بخش اول "شرایط خصوصی"، است.

"مقدار پساب تحویلی"

مقادیر درج شده در بخش دوم "شرایط خصوصی" که به صورت لحظه ای، روزانه، ماهیانه، سالانه در محل های تعیین شده (مطابق شرایط ذکر شده در "قرارداد") اندازه گیری و صورتجلسه می گردند.

"موافقت نامه قرارداد"

سند تنظیمی و توافق انجام شده بین "دو طرف" که از اجزای اصلی "قرارداد" خواهد بود.

"مواعد کلیدی"

به شرح ذکر شده در بخش دوم "شرایط خصوصی"، خواهد بود. این مواعد حداقل شامل: "تاریخ نفوذ"، "تاریخ قطعیت"، "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" و "تاریخ انتقال" خواهند بود.

"نقاط اندازه گیری"

نقاطی است که "پساب تحویلی" در آن نقاط از نظر کمی و کیفی اندازه گیری می شود. این نقاط در قرارداد به عنوان "نقطه تحویل آبفا" ذکر شده و شرایط و محل این نقاط در بخش اول "شرایط خصوصی" درج شده است.

"نقطه ی تحویل آبفا"

به شرح درج شده در ماده (۲۱) "شرایط عمومی" و بخش اول "شرایط خصوصی" است.

"نهاد جایگزین"

به شرح مندرج در ماده ۱۴ "شرایط عمومی" است.

"هزینه ی کل"

به شرح درج شده در ماده (۱۲) "شرایط عمومی" است.

"هفته"

دوره ای هفت (۷) "روزه" که از "ساعت" ۰۰:۰۰ "روز" شنبه آغاز می شود و تا "ساعت" ۲۳:۵۹ "روز" جمعه ادامه پیدا می کند.

۱-۲- تفسیرها

در این "شرایط عمومی"، اصطلاحات زیر با معانی شرح داده شده برای آن‌ها تفسیر می شوند:

الف) تمام دوره‌های تعیین شده به موجب این "قرارداد" براساس تقویم رسمی جمهوری اسلامی ایران تفسیر و محاسبه خواهد شد، مگر این که به صراحت از روش دیگری نام برده شود.

ب) هرگونه اشاره به شامل و از جمله دربرگیرنده‌ی تمام مصادیق و بدون محدودیت خواهد بود.

ج) استفاده از کلمات مذکر شامل مؤنث و خنثی و یا برعکس است.

د) کلمات مفرد شامل جمع و یا جمع شامل مفرد نیز هست.

ه) به صورت کتبی یا مکتوب، یعنی به صورت دست نوشته، تحریر شده، چاپ شده یا ثبت الکترونیکی که منجر به سابقه‌ی دایمی می‌شود.

و) در مواردی که در آنها واژه‌های توافق، توافق شده و توافق نامه و مشابه آنها به کار رفته است، توافق‌ها باید به صورت مکتوب ثبت و ضبط شود.

ز) اشاره به هر "طرف" شامل هر جانشین و نماینده‌ی قانونی آن نیز می‌باشد که طبق مفاد "شرایط عمومی قرارداد" انتخاب شده است.

ح) در این "قرارداد":

دلار (USD) یا \$، به معنی واحد پول رسمی و قانونی ایالات متحده امریکا است.

ریال (Rials) و Rls، به معنی واحد پول رسمی و قانونی جمهوری اسلامی ایران است.

یورو (Eur) یا €، به معنی واحد پول رسمی و قانونی اتحادیه اروپاست.

ماده ۲. تعهدات "دوطرف"

۱-۲- براساس شرایط درج شده در "موافقت نامه"، تعهدات اساسی "دوطرف" تعیین شده است. سایر تعهدات "دوطرف" در ادامه توضیح داده شده است.

۲-۲. تعهدات "سرمایه‌گذار"

اهم تعهدات "سرمایه‌گذار" در این "قرارداد"، علاوه بر شرایط ذکر شده در "موافقت نامه" به شرح موارد زیر می باشد:

الف) واریز مبلغ تعیین شده در بخش موافقت نامه قرارداد بابت "تضمین انجام تعهدات/ اجرا" که پیش از تاریخ قطعی می بایست به حساب سرمایه پذیر واریز گردد. این مبلغ پس از تامین مالی احداث کامل پروژه به سرمایه گذار مسترد می گردد.

ب) تامین مالی و پرداخت مبالغ تعهد شده در "قرارداد" در زمان مقرر به "سرمایه پذیر".

ج) طراحی، مهندسی، تأمین مالی، تدارک و تأمین و حمل مصالح و تجهیزات، احداث، نصب، آزادسازی و تملک اراضی، تأمین برق، بیمه، آزمایش، راهاندازی، بهره‌برداری، نگهداری، تعمیر، راهبری و اورهال "تاسیسات" بعد از "نقطه تحویل آبفا" مطابق شرایط کمی و کیفی مندرج در "قرارداد" براساس "قوانین و مقررات" مربوط و "رویه‌های سنجیده و حرفه‌ای".

د) طراحی، مهندسی، تأمین مالی، تدارک و تأمین و حمل مصالح و تجهیزات، احداث، نصب، آزادسازی و تملک اراضی، تأمین برق، بیمه، آزمایش، راهاندازی، بهره‌برداری، نگهداری، تعمیر، راهبری و اورهال "تصفیه خانه و تاسیسات فاضلاب" بعد از "نقطه تحویل آبفا" مطابق شرایط کمی و کیفی مندرج در "قرارداد" براساس "قوانین و مقررات" مربوط و "رویه‌های سنجیده و حرفه‌ای".

ه) انجام صحیح و به موقع امور لازم برای درخواست، دریافت و تمدید اعتبار "مجوزها" که برای انجام اقدامات مورد انتظار به منظور انجام تعهدات "سرمایه گذار" تا پایان "دوره مجاز" این "قرارداد" لازم است، به غیر از "مجوزها" بی که "سرمایه پذیر" طبق مفاد این "قرارداد" می بایست دریافت کند. هرگونه تبعات ناشی از عدم دریافت یا تاخیر در دریافت یا تمدید "مجوزها" و عدم رعایت ملاحظات اعلام شده در آنها، مستقیماً به عهده "سرمایه گذار" می باشد.

و) تحویل نسخه های کامل و صحیح هر یک از اسناد، مدارک و موافقت نامه هایی که قرار است "سرمایه گذار" پس از "تاریخ نفوذ" تا پایان "دوره مجاز" منعقد نماید به "سرمایه پذیر" تحویل داده شود.

ز) انجام کلیه تمهیدات لازم برای تأمین سلامت، حفاظت، ایمنی و رعایت ملاحظات زیست محیطی مربوط به "تاسیسات" پس از "نقطه تحویل آبفا" در طی "دوره احداث" و "دوره بهره برداری تجاری" "پروژه" براساس "رویه های سنجیده و حرفه ای" و "قوانین و مقررات"، که برای اجرای این "قرارداد" و جلوگیری از بروز صدمات و خسارات به اشخاص حقیقی و حقوقی و یا اموال و دارایی های اشخاص، ضرورت دارند. کلیه خسارات ایجاد شده به عهده "سرمایه گذار" می باشد.

ح) مسئولیت استفاده از "پساب تولیدی" و پسماندها و لجن تولیدی، طبق مقررات سازمان حفاظت محیط زیست جمهوری اسلامی ایران در طول دوره "قرارداد" بر عهده "سرمایه گذار" خواهد بود و کلیه "مجوزها" ی لازم را باید جهت انجام این موضوع از ارگان های ذیربط اخذ نماید.

۲-۳. تعهدات "سرمایه پذیر"

اهم تعهدات "سرمایه پذیر" در این "قرارداد"، علاوه بر شرایط ذکر شده در "موافقت نامه" به شرح موارد زیر می باشد:

الف) درخواست به موقع و صحیح و همچنین دریافت و تمدید "مجوزها" ی لازم که (با تأمین مالی سرمایه گذار انجام می گردد) باید طبق مفاد ماده (۳) "شرایط عمومی" ("مجوزها") و بخش چهارم "شرایط خصوصی"، توسط "سرمایه پذیر" تا پایان "دوره مجاز" دریافت گردد. همچنین همکاری در حد معقول با "سرمایه گذار" در تحصیل "مجوزها" موضوع بند ۲-۲-ه همکاری در تملک و آزاد سازی و رفع معارضین زمین های مورد نیاز در "پروژه".

ب) تعهد تأمین "پساب" مطابق شرایط و مشخصات درج شده در بخش دوم "شرایط خصوصی" در "نقطه تحویل آبفا".

ج) احداث، تکمیل، راه اندازی، بهره برداری، نگهداری، تعمیر، راهبری کلیه "تاسیسات" تا قبل از "نقطه تحویل آبفا"

د) همکاری در تأمین مصالح و تجهیزاتی که حق انحصاری آن با دولت است.

ماده ۳. "مجوزها"

۳-۱. به غیر از "مجوزها" بی که در "قرارداد" صراحتاً دریافت آنها بر عهده "سرمایه پذیر" است، "سرمایه گذار" موظف است اقدامات لازم درخصوص سایر "مجوزها" ی لازم از جمله درخواست برای صدور مجوز، پرداخت هزینه، دریافت مجوز و همچنین تمدید یا تجدید اعتبار آنها و دیگر اقدامات لازم را به هزینه خود انجام دهد. "سرمایه گذار" موظف است با "دستگاه اجرایی" مرتبط با هر یک از "مجوزها" مکاتبات لازم را انجام داده و امکان دسترسی و بازرسی آنها را به "پروژه" طبق ضوابط "مجوزها" ی مربوط میسر سازد. هزینه اخذ کلیه "مجوزها" به عهده "سرمایه گذار" است.

۳-۲. فهرست "مجوزها" بی که باید توسط "سرمایه گذار" دریافت شوند در بخش چهارم "شرایط خصوصی" ذکر شده است. "سرمایه گذار" موظف است بی درنگ هرگونه اسناد و مدارک، اطلاعات مورد نیاز و یا همکاری متعارف را برای دریافت و تمدید این "مجوزها"، در اختیار "سرمایه پذیر" قرار دهد.

در صورتی که علاوه بر فهرست "مجوزها" ی درج شده در بخش چهارم "شرایط خصوصی" نیاز به اخذ مجوز دیگری باشد، "دوطرف" ضمن همکاری با یکدیگر تمام تلاش خود را به کار خواهند برد تا براساس اطلاعات و دانش "دوطرف"، به طور مشترک فهرست را با تأمین مالی سرمایه گذار تکمیل نمایند.

ماده ۴. "تاریخ نفوذ" و "تاریخ قطعیت"

۴-۱. "تاریخ نفوذ": این "قرارداد" پس از امضاء بین "دو طرف" و ابلاغ از سوی "سرمایه پذیر" معتبر و نافذ بوده و با رعایت شرایط مندرج در آن، برای "دو طرف"، تعهدآور می باشد.

۴-۲. "تاریخ قطعیت": تاریخی که "سرمایه پذیر" و "سرمایه گذار" به صورت مشترک تأیید کنند که "شروط مقدم بر تاریخ قطعیت" درج شده در بخش پنجم "شرایط خصوصی"، تحقق یافته و یا از سوی "طرف" ذی نفع صرف نظر شده (یا به زمانی دیگر موکول شده) است، حقوق و تعهدات "دوطرف" این "قرارداد" قطعیت یافته و "تاریخ قطعیت" محقق شده است. "سرمایه پذیر" و "سرمایه گذار" موظف هستند، تأییدیهی "تاریخ قطعیت" "قرارداد" را امضاء کنند. این تأییدیه می تواند در قالب یک صورتجلسه مشترک فی مابین "سرمایه گذار" و "سرمایه پذیر" باشد.

۴-۳. هرگاه پس از پایان "دوره ی پیشبرد"، "تاریخ قطعیت" محقق نشود، هر یک از "دوطرف" می تواند با اعلام مراتب به "طرف" دیگر، این دوره را حداکثر به مدت یک دوره ی دیگر تمدید کند. تمدید مازاد بر این مدت منوط به توافق "دوطرف" خواهد بود. در صورت عدم موافقت یکی از "دوطرف" با تمدید مجدد "تاریخ قطعیت"، ادامه "قرارداد" در کمیته راهبری تصمیم گیری می شود. (با لحاظ نمودن شرایط ذکر شده در بند ۴-۴).

ماده ۵. "دوره ی مجاز"

۵-۱. این "قرارداد" از "تاریخ نفوذ" شروع می شود و پس از پایان "دوره بهره برداری تجاری" منقضی خواهد شد مگر آن که پیش از موعد فسخ شود و یا طبق مفاد "قرارداد" تمدید گردد.

"دوره ی مجاز" اولیه شامل دوره های زیر است:

الف) "دوره پیشبرد"، یک دوره ی با مدت مشخص شده در "موافقت نامه"، جهت تأمین شروط مقدم بر "تاریخ قطعیت قرارداد" می باشد. افزایش مدت این دوره با توافق "دوطرف" قابل انجام می باشد. در این صورت تبعات ناشی از آن باید مشخص و توافق گردد.

ب) "دوره احداث"، یک دوره ی با مدت مشخص شده در "موافقت نامه" جهت احداث "پروژه" که از "تاریخ قطعیت" "قرارداد" شروع و در "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" خاتمه پیدا می کند. شرایط، برنامه زمان بندی و "مواعد کلیدی" این دوره در "شرایط خصوصی" درج شده است. مدت این دوره با توافق "دوطرف" قابل تغییر و تمدید می باشد در این صورت تبعات ناشی از آن باید مشخص و توافق گردد.

تبصره: بخش هایی از "دوره احداث" "پروژه" می تواند مطابق برنامه زمان بندی مصوب همزمان با "دوره بهره برداری تجاری" باشد.

ج) "دوره بهره برداری تجاری"، یک دوره ی مشخص شده در "موافقت نامه" برای مدیریت بهره برداری، نگهداری "پروژه" که از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" شروع و تا پایان "قرارداد" ادامه خواهد یافت. این دوره ممکن است طبق مفاد "قرارداد" تمدید شود و یا پیش از موعد تعیین شده، به پایان رسد.

۵-۲. پیش از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری"، "دوطرف" هیچ تعهدی در مقابل تحویل و دریافت "پساب تحویلی" ندارند اما در صورتی که "سرمایه گذار" و "سرمایه پذیر" موفق شود بخش هایی از "پروژه" را پیش از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" در "قرارداد" تکمیل کند به گونه ای که امکان تولید بخشی از "پساب تحویلی" فراهم گردد، ملزم است این موضوع را حداقل دو (۲) "ماه" پیش از تاریخ مورد نظر به صورت کتبی به "سرمایه پذیر" اطلاع دهد، در این صورت "سرمایه پذیر" می تواند به "سرمایه گذار" امکان استفاده از "پساب تحویلی" پیش از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" را بدهد. در صورت موافقت با این موضوع، "دوطرف" درخصوص تبعات مالی و "قرارداد"ی متاثر از آن توافق می نمایند.

۵-۳. هر یک از "دوطرف" می تواند بیست و چهار (۲۴) "ماه" پیش از انقضای "دوره بهره برداری تجاری"، طی اطلاعیه ای تقاضای تمدید "دوره بهره برداری تجاری" را به "طرف" دیگر اعلام نماید. اگر "دوطرف" طی مدت شش (۶) "ماه" پس

از اعلام چنین درخواستی در مورد شرایط و تبعات مالی و قراردادی آن به توافق دوجانبه برسند، در آن صورت "دورهی بهره‌برداری تجاری" با شرایط جدید می‌تواند ادامه یابد.

ماده ۶. "اسناد قرارداد"

۶-۱. این "قرارداد" شامل اسناد زیر است:

الف) "موافقت‌نامه و پیوستها؛

ب) "شرایط عمومی؛

ج) "شرایط خصوصی" و پیوستها؛

۶-۲. در صورت اختلاف یا تناقض در مدارک پیش گفته، مدارکی که به ترتیب درج شده در بند ۶-۱ درج شده اند، حاکم هستند. پیوستهای هر بخش نیز متناظر با شرایط همان بخش می باشند.

۶-۳. تمام اصلاحیه‌ها و توافق‌ها و هرگونه سند و مدرک دیگری که در "دورهی مجاز" طبق مفاد "قرارداد" بین "دوطرف" امضاء و مبادله شوند، به عنوان بخشی از این "قرارداد" تلقی خواهند گردید و در موضوع خود نسبت به تمام اسناد و مدارک درج شده در بند ۶-۱، اولویت خواهند داشت. مشروط براینکه اسناد مذکور به وسیله افرادمجاز به امضا ازسوی "دو طرف" تایید شده باشد.

۶-۴. هرگاه تناقض‌هایی بین اجزای مختلف "قرارداد" وجود داشته باشد، "سرمایه‌گذار" موظف است تا پیش از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری"، آن‌ها را مشخص کند و با "سرمایه پذیر" در مورد رفع این تناقض‌ها توسط کمیته راهبری تصمیم‌گیری گردد. درصورت عدم توافق، نظر شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور ملاک خواهد بود.

ماده ۷. "اسناد فنی"

۷-۱. "اسناد فنی" باید در "ساختگاه" "پروژه" نگهداری شود و "دوطرف" می‌توانند در هر مورد به فاصله‌ی پنج (۵) "روز" پس از ارسال اطلاعیه به "طرف" دیگر، به آن‌ها دسترسی داشته باشد.

۷-۲. "سرمایه‌گذار" موظف است سه (۳) "ماه" پس از "تاریخ شروع بهره‌برداری تجاری" کتابچه‌ی دستورالعمل‌های فنی بهره‌برداری، نگهداری و نقشه‌های چون ساخت تاسیساتی که متعلق به وی هستند را در سه (۳) نسخه‌ی چاپی و سه (۳) نسخه‌ی الکترونیکی، برای اطلاع در اختیار "سرمایه پذیر" قرار دهد. جرئیات و شرایط این مدارک در "شرایط خصوصی" درج شده است.

تبصره: "سرمایه پذیر" می‌تواند در زمانی زودتر از شرایط ذکر شده در بندهای ۷-۲ درخواست تحویل مدارک تعیین شده را از "سرمایه‌گذار" نماید و در این صورت "سرمایه‌گذار" موظف است ظرف مدت حداکثر دو "ماه" از تاریخ درخواست "سرمایه پذیر"، این مدارک را آماده و تحویل "سرمایه پذیر" نماید.

۷-۳. "سرمایه‌گذار" موظف است هرگونه تغییراتی را که در "اسناد فنی" به وجود می‌آید و در ظرفیت "تاسیسات"، مدیریت، بهره‌برداری و نگهداری "پروژه"، عملکرد و عمر مفید "تاسیسات" طبق مفاد این "قرارداد"، تأثیر گذار است و یا تغییر در مشخصات اجزای مختلف "پروژه" می باشد را با هماهنگی "سرمایه پذیر" انجام دهد.

ماده ۸. نمایندگان

۸-۱. نمایندگان "سرمایه پذیر"

۸-۱-۱. "سرمایه پذیر" می‌تواند هر "شخص" حقیقی یا حقوقی را با تعیین حدود اختیار به عنوان نماینده‌ی خود در طول "دورهی مجاز" به "سرمایه‌گذار" معرفی کند. این نماینده از جانب "سرمایه پذیر" باید دارای اختیار تام برای تمام مواردی

که به او واگذار شده است، باشد و مراتب انتصاب او باید به صورت مکتوب به اطلاع "سرمایه گذار" برسد. با این وجود، "سرمایه پذیر" در طول "دورهی مجاز قرارداد" صاحب اختیار و مسئول تمام اقداماتی خواهد بود که مطابق "قرارداد" باید توسط وی انجام شود.

۸-۱-۲. "سرمایه پذیر" در طول "دورهی مجاز قرارداد" می تواند نمایندهی خود را تغییر دهد و این تغییر را به صورت کتبی به "سرمایه گذار" اطلاع دهد

۸-۲. نمایندگان "سرمایه گذار"

۸-۲-۱. "سرمایه گذار" قبل از "تاریخ قطعیت"، "شخص"ی را به عنوان نمایندهی خود به "سرمایه پذیر" معرفی می کند. این نماینده باید دارای اختیار تام برای تمام مواردی که به او واگذار شده است، از جانب "سرمایه گذار" و در چارچوب "قرارداد" باشد. با این وجود، "سرمایه گذار" در طول "دورهی مجاز قرارداد" صاحب اختیار و مسئول تمام اقداماتی خواهد بود که برای احداث، مدیریت و بهره برداری و اورهال "پروژه" انجام می شود.

۸-۲-۲. پیمانکاران صاحب صلاحیت که "سرمایه گذار" برای انجام کارهای مختلف انتخاب می کند، تنها انجام دهندهی کارها هستند و نمایندهی "سرمایه گذار" نخواهند بود.

ماده ۹. تأییدات و الزامات

۹-۱. "سرمایه گذار" موارد زیر را تأیید می کند و به "سرمایه پذیر" تضمین می دهد که:

الف) این "قرارداد" از نظر مسئولیت ها و وظایف در حکم تعهد قانونی و الزام آور "سرمایه گذار" در طول "دورهی مجاز قرارداد" باقی می ماند و بر طبق مفاد آن قابل اجرا خواهد بود.

ب) امضاء، مبادله و اجرای این "قرارداد"، ناقض شرایط و یا باعث تخلف "سرمایه گذار" طبق هیچ موافقت نامه یا سند دیگری که "سرمایه گذار" یک "طرف" آن باشد و از آن جهت تعهداتی برای "سرمایه گذار" و یا دارایی های "سرمایه گذار" ایجاد کند، نمی گردد.

ج) "سرمایه گذار" هیچ گونه دعوی یا اختلاف حقوقی و یا دادخواست در حال رسیدگی، اقامه یا تسلیم شده در هیچ دادگاه، دیوان داور یا مرجع اداری دیگری نداشته که بر مسئولیت های "سرمایه گذار" در انجام تعهدات این "قرارداد" تاثیر سوء بگذارد.

د) "سرمایه گذار" ضمن رعایت تمامی شرایط درج شده در "قرارداد"، تمامی "قوانین و مقررات" جاری و مرتبط در جمهوری اسلامی ایران را نیز در بهره برداری و نگهداری "پروژه" رعایت می نماید و در صورت "تغییر در قوانین و مقررات" مطابق مفاد ماده (۳۲) "شرایط عمومی"، در این خصوص اقدام می کند.

ه) "سرمایه گذار" به موجب "قوانین و مقررات"، اختیار امضا و اجرای این "قرارداد" را دارد و همچنین توانایی انجام تعهدات خود را داراست.

۹-۲. "سرمایه پذیر" موارد زیر را تأیید می کند و به "سرمایه گذار" تضمین می دهد که:

الف) "سرمایه پذیر" به موجب "قوانین و مقررات"، اختیار امضا و اجرای این "قرارداد" را دارد و همچنین توانایی انجام تعهدات خود را داراست.

ب) "سرمایه پذیر" تمام "مجوزها"ی در تعهد خود را برای تدارک "پروژه" به صورت معتبر با تامین مالی "سرمایه گذار" در مواعید مشخص تحصیل نماید.

ج) این "قرارداد" از نظر مسئولیت ها و وظایف در حکم تعهد قانونی و الزام آور "سرمایه پذیر" در طول "دورهی مجاز" باقی می ماند و بر طبق مفاد آن قابل اجرا خواهد بود.

د) امضاء، مبادله و اجرای این "قرارداد"، نافض شرایط و یا باعث تخلف "سرمایه پذیر" طبق هیچ موافقتنامه یا سند دیگری که "سرمایه پذیر" یک "طرف" آن باشد و از آن جهت تعهداتی برای "سرمایه پذیر" و یا داراییهای "سرمایه پذیر" ایجاد کند، نمیگردد.

ه) "سرمایه پذیر" شرایط استفاده از "پساب تحویلی" را در "دوره بهره برداری تجاری" به "سرمایه گذار" فراهم می نماید.

توضیح: در صورتیکه در هر زمانی از "دوره مجاز قرارداد" مشخص شود هر یک از "دوطرف" تاییدات فوق را رعایت ننموده است، این موضوع مصداق "قصور" آن "طرف" تلقی شده و مطابق مفاد "قرارداد" با وی برخورد می گردد.

ماده ۱۰. اصول مهندسی، طراحی و احداث

۱۰-۱. طراحی و احداث "پروژه" باید طبق "مشخصات فنی" و "رویه های سنجیده و حرفه ای" و با رعایت اصول زیر انجام شود:

الف) "سرمایه گذار" موظف است، مهندسی، طراحی و احداث "تاسیسات" پس از "نقطه تحویل آبفا" را طبق "مشخصات فنی" مندرج در بخش اول "شرایط خصوصی" و پیوست های آن، ضوابط، قوانین و استانداردهای توافق شده انجام دهد. درمهندسی و طراحی این "تاسیسات"، فرض بر این است که "سرمایه گذار" تمام اطلاعات اولیه "فاضلاب تولیدی" و "پساب تحویلی"، شرایط اقلیمی، زیست محیطی، زمین شناسی، جغرافیایی، توپوگرافی و زلزله نگاری مربوط را در نظر گرفته و تمام تحقیقات و مطالعات ضروری را انجام داده است و در اینخصوص آگاهی کامل داشته است. در این مورد، "سرمایه پذیر" می تواند اطلاعات را به "سرمایه گذار" ارائه نماید که در این صورت "سرمایه پذیر" موظف است اطلاعات موجود را در "دوره پیشبرد" در اختیار "سرمایه گذار" قرار دهد.

ب) "سرمایه گذار" موظف است قبل از هرگونه تغییر در طراحی و احداث "تاسیسات" پس از "نقطه تحویل آبفا"، "سرمایه پذیر" را مطلع سازد. هیچ گونه تغییری بدون تأیید "سرمایه پذیر" نباید انجام شود. اخذ مجوزهای مربوطه نیز برعهده "سرمایه گذار" می باشد. در صورت تغییر در طراحی و شرایط احداث "پروژه" توسط "سرمایه گذار" که به تأیید "سرمایه پذیر" رسیده است، "دوطرف" از قبل باید درخصوص تبعات آن مطابق مفاد "قرارداد" توافق نموده باشند.

ج) سرمایه پذیر مسئول مهندسی، طراحی و احداث "تاسیسات" قبل از "نقطه تحویل آبفا" طبق "مشخصات فنی" و "رویه های سنجیده و حرفه ای" می باشد. به گونه ایکه امکان تامین "پساب تحویلی" مطابق مشخصات کمی مندرج در "قرارداد" فراهم گردد.

د) "دوطرف" موظف هستند گزارش مربوط به فعالیت ها، کنترل "مواعد کلیدی" و ملاحظات ایجاد شده را در دوره ی طراحی و احداث "پروژه" به صورت ماهانه تهیه و به شرح درج شده در ماده (۲۴) "شرایط عمومی" (سوابق و گزارش ها)، به "طرف" مقابل تحویل دهند.

۱۰-۲. "دوطرف" موظف هستند جهت حفظ کیفیت و تحقق اهداف کمی و کیفی "پروژه"، از خدمات مهندس مشاور صاحب صلاحیت در طراحی و نظارت بر عملیات احداث آن بخش از "تاسیسات" که در تعهد هر "طرف" است و انجام بازرسی حداقل در سطح ۲ از فرایند تولید لوله و تجهیزات، استفاده نمایند. هرگونه "قصور" یا کوتاهی در این خصوص مصداق اعمال جرایم و در نهایت فسخ "قرارداد" خواهد گردید. گزارشات و نظرات این "مشاور فنی" به منزله تصدیق فعالیت های "طرف" مسئول و یا تایید ایمنی، قابلیت اطمینان و دوام پذیری "پروژه" نیست و رافع مسئولیت های "طرف" مسئول در "قرارداد" نخواهد بود.

ماده ۱۱. مسوولیت های "دو طرف" در احداث "پروژه"

۱۱-۱. "سرمایه گذار" به هزینه ی خود مسوولیت طراحی و تدارک تجهیزات، مواد و مصالح و ماشین آلات، احداث، نصب، تکمیل، آزمایش و راه اندازی "تاسیسات" پس از "نقطه تحویل آبفا" را بر عهده خواهد داشت (مگر مواردی که به صراحت در "قرارداد" به عهده "سرمایه پذیر" قرارداد شده است). "سرمایه گذار" موظف است این فعالیت ها را از "تاریخ قطعیت" "قرارداد" یا زودتر از آن آغاز کند. همچنین "سرمایه گذار" مسئول تامین مالی "هزینه کل پروژه" به اضافه هزینه های اخذ مجوزها و تملک و آزاد سازی اراضی و رفع معارضین و هزینه های تغییر در طراحی و احداث تاسیسات مازاد و هزینه تامین مالی اضافی مورد نیاز "پروژه" می باشد.

۱۱-۲. "سرمایه پذیر" پس از تامین مالی توسط "سرمایه گذار"، مسوولیت مهندسی و تدارک کالا، مواد و مصالح، بازرسی، تملک، احداث، نصب، تکمیل، آزمایش و راه اندازی و تامین برق "تاسیسات" قبل از نقطه تحویل آبفا و اخذ مجوزهای مربوطه را بر عهده خواهد داشت. "سرمایه گذار" موظف است این فعالیت ها را از "تاریخ قطعیت" آغاز کند.

۱۱-۳. هر یک از "دوطرف" مسوولیت های زیر را نیز متناسب با محدوده وظایفشان بر عهده خواهند داشت:

الف) آماده سازی، مذاکره و انعقاد قراردادهای مربوط به انجام تعهداتشان در این "قرارداد".

ب) تأمین تمام مدارکی که در "شرایط خصوصی" تعیین شده است و تسلیم آنها در موعد مقرر به "طرف" دیگر.

ج) انتصاب، سازماندهی و راهبری پرسنل و افراد و کارکنان مورد نیاز.

د) مدیریت و نظارت بر "پروژه".

ه) انجام هر عمل دیگری که برای احداث و تکمیل به موقع "پروژه" و طبق "مشخصات فنی" درج شده در بخش اول "شرایط خصوصی" و براساس "رویه های سنجیده و حرفه ای"، لازم است، به گونه ای که "پروژه" در طول "دوره بهره برداری" و عمر مفید خود قابلیت تامین شرایط خواسته شده در طراحی "پروژه" را فراهم آورد.

و) آن بخش از "پروژه" را که در تعهدشان است، در "مواعد کلیدی" مشخص شده در بخش دوم "شرایط خصوصی"، به اتمام برسانند.

ز) کلیه ملاحظات ایمنی، سلامت، حفاظت، زیست محیطی را رعایت نمایند.

۱۱-۴. هرگاه به دلیل قصوری که منتسب به هر یک از "دوطرف" یا پیمانکاران آنها باشد، "پروژه" در "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" به بهره برداری نرسد، "طرف" مسئول، کلیه تبعات ناشی از این موضوع را می پذیرد و موظف به جبران آن می باشد شرایط رسیدگی و احراز این قصور و جرایم مشموله در بخش هفتم "شرایط خصوصی" درج شده است.

۱۱-۵. در صورتی که "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" به دلیل تأخیر یا قصور "سرمایه پذیر" در انجام کارهای مورد تعهد خود و یا تأخیر یا قصور "سرمایه گذار" در انجام کارهای مورد تعهد خود به تعویق افتد، نسبت به اصلاح "مواعد کلیدی" مندرج در بخش دوم "شرایط خصوصی"، با توافق "دوطرف" اقدام می گردد. در مورد اثرات تأخیر و تبعات آن طبق مفاد "قرارداد" عمل خواهد شد. در صورت عدم توافق "دوطرف"، موضوع طبق ماده ۳۵ "شرایط عمومی" پیگیری می گردد. در طی این دوره و همچنین طی شدن فرایند "حل اختلاف"، "دوطرف" موظف به انجام تعهدات "قرارداد"ی خود می باشند.

ماده ۱۲. "هزینه ی کل" و تأمین مالی "پروژه"

۱۲-۱. "هزینه ی کل" شامل تمامی هزینه های مورد نیاز "پروژه" در "دوره ی مجاز"، می باشد. "هزینه کل" شامل هزینه های تأمین مالی، طراحی، مهندسی، تأمین برق آب و گاز و مخابرات، تأمین کالا، حمل و نقل، تملک و آزاد سازی زمین و رفع معارضین، بازرسی به "ساختمانگاه"، احداث، نصب، راه اندازی، تعمیرات، بهره برداری و نگهداری، راهبری و مدیریت، اورهال،

راه اندازی، تعمیرات، پروژه، احداث خطوط پدافندی، مالیات، بیمه، اخذ و تمدید "مجوزها" و دیگر هزینه هایی است که طبق مفاد این "قرارداد"، لازم است، می باشد.

۱۲-۲. مسئولیت تأمین مالی "هزینه ی کل" "پروژه" اعم از آورده و تسهیلات مالی ریالی یا ارزی، تنها به عهده ی "سرمایه گذار" است و هزینه و ریسک آن نیز بدون ایجاد تغییری در مبانی و شرایط "قرارداد" تنها از سوی "سرمایه گذار" تحمل خواهد شد، مگر در مواردی که به روشنی در "قرارداد" به نحو دیگری پیش بینی شده باشد.

۱۲-۳. تمامی موافقت نامه های تأمین مالی "هزینه ی کل" از سوی "سرمایه گذار" با تأمین کنندگان مالی منعقد می گردند.

۱۲-۴. موافقت نامه های تأمین مالی که "سرمایه گذار" با طرف های ارائه دهنده ی "تسهیلات مالی"، باید به نحوی منعقد گردند که با مفاد این "قرارداد" تطبیق داشته باشند و ناقض حقوق و منافع "سرمایه پذیر" در این "قرارداد" نباشند.

۱۲-۵. تأمین مالی هرگونه افزایش در "هزینه کل" ناشی از اهمال کاری یا "قصور سرمایه گذار" و یا تغییرات و نوسانات قیمت کالا، تغییر نرخ برابری ارز، مصالح، ماشین آلات و خدمات، برعهده ی "سرمایه گذار" است و وی کلیه تبعات آن را می پذیرد. و بابت آن تغییری در مبانی مالی "قرارداد" و یا طول "دوره بهره برداری تجاری" و یا میزان "پساب تحویلی" داده نمی شود. مگر آنکه در مفاد "قرارداد" اجازه آن داده شده باشد.

۱۲-۶. در صورتیکه براساس "قوانین و مقررات"، هرگونه عوارض، مالیات، مالیات ارزش افزوده و بیمه به فعالیت های "دوطرف" در این قرارداد اعمال گردد، پرداخت این هزینه ها نیز بدون هرگونه تغییر در مبانی "قرارداد" به عهده "سرمایه گذار" می باشد.

ماده ۱۳. تأمین مالی اضافی

سرمایه پذیر" موظف است هرگونه افزایش در "هزینه ی کل" ناشی از "حادثه ی قهریه" ای را که در طول "دوره ی مجاز" رخ می دهد، به طور جامع به "سرمایه گذار" گزارش داده و به صورت زیر تأمین شود:

الف) غرامت دریافتی شرکتهای بیمه براساس بیمه نامه های "پروژه"

ب) تأمین مالی اضافی از سوی "سرمایه گذار"

ماده ۱۴. واگذاری و جایگزینی

۱۴-۱. "سرمایه گذار" نمی تواند بدون موافقت کتبی "سرمایه پذیر"، تمام یا قسمتی از حقوق، منافع و تعهدات خود را به دیگری واگذار کند

۱۴-۲. "سرمایه پذیر" نمی تواند بدون موافقت کتبی "سرمایه گذار"، حقوق، منافع و تعهدات خود را که در این "قرارداد" آمده است، به شخص دیگری واگذار کند، مگر آن که به سبب "قوانین و مقررات" انجام این موضوع الزامی باشد.

۱۴-۳. فرایند جایگزینی باید مطابق رویه و ساز و کار پیش بینی شده در "قرارداد" و یا اعلام شده از سوی "سرمایه پذیر" انجام گردد. فرایند جایگزینی باید قبل از نهایی و جاری شدن به تایید شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور برسد.

ماده ۱۵. نیازهای "پروژه"

۱۵-۱. مسئولیت تأمین کلیه نیازهای "پروژه" در "دوره ی احداث" و "دوره ی بهره برداری تجاری"، متناظر با حدود کار "دوطرف" به عهده ی "طرف" مسئول می باشد. این نیازها شامل تأمین آب، برق، سوخت و "مجوزها" و ... می باشند. مسئول تأمین مالی هزینه تأمین کلیه نیازهای "پروژه"، "سرمایه گذار" می باشد.

۱۵-۲. مسئولیت تامین "پساب تحویلی" به میزان و مشخصات تعیین شده در بخش اول "شرایط خصوصی" در طول "دوره بهره برداری تجاری" "قرارداد" در محلهای تعیین شده به عهده "سرمایه پذیر" می باشد. شرایط جمع آوری، انتقال و تصفیه این "فاضلاب" و مسئولیت هر یک از "دوطرف" در "قرارداد" مشخص گردیده است.

۱۵-۳. مسئولیت استفاده از "پساب تحویلی"، دفع لجن و پسماندها طبق مقررات سازمان حفاظت محیط زیست جمهوری اسلامی ایران در طول دوره "قرارداد" بر عهده "سرمایه گذار" خواهد بود و کلیه "مجوزها"ی لازم را باید جهت انجام این موضوع از ارگان های ذیربط اخذ نماید.

ماده ۱۶. "فاضلاب"

۱۶-۱. در دوره ای که از یک (۱) "ماه" پیش از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" شروع می شود و تا پایان "دوره بهره برداری تجاری" ادامه دارد، "سرمایه پذیر" موظف است، شرایط برداشت و استفاده از "پساب تحویلی" تعهد شده را بر اساس مفاد این "قرارداد" تدارک نماید. مشخصات و شرایط "پساب تحویلی" در بخش اول "شرایط خصوصی" ذکر شده است.

۱۶-۲. "فاضلاب" مورد نیاز "پروژه" به شرح زیر تامین می شود:

براساس سرمایه گذاری صورت گرفته "سرمایه گذار" در "قرارداد" حاضر به منظور تامین مالی، احداث و تکمیل "پروژه". تبصره: در صورت عدم انجام و یا تاخیر در احداث و تکمیل "پروژه" ناشی از "قصور" "سرمایه گذار"، تعهد "سرمایه پذیر" جهت تامین "پساب تحویلی" به میزان تعیین شده در "قرارداد" نیز متناسباً کاهش می یابد و کلیه تبعات ناشی از آن مستقیماً به عهده "سرمایه گذار" می باشد.

۱۶-۳. "سرمایه گذار" و "سرمایه پذیر" حداقل ۳ "ماه" پیش از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" در خصوص نصب، کالبره و پلمپ سیستم اندازه گیری "پساب تحویلی" (که تامین مالی آن به عهده سرمایه گذار می باشد) و محل های اندازه گیری آنها طبق ماده ۲۲ و بند ۱۷-۷ "شرایط عمومی" عمل می نمایند.

۱۶-۴. "سرمایه گذار" موظف است تمهیدات لازم جهت دریافت "پساب تحویلی" را به صورت مستمر در طول "دوره بهره برداری تجاری" فراهم نماید. کلیه تبعات ناشی از عدم دریافت مستمر آنها (از جمله کلیه ملاحظات) که برای "سرمایه پذیر" در این خصوص ایجاد می گردد) و یا تخلیه آن به محیط زیست به عهده "سرمایه گذار" می باشد.

۱۶-۵. هر "طرف" با توجه به حدودکار تعریف شده مسئول دفع مواد زاید، لجن، پسماند و همچنین "فاضلاب" و پساب مازاد سرریز شده از "تاسیسات" است که باید به نحو مقتضی و مطابق ضوابط و قوانین انجام شود. هرگونه تبعات ناشی از عدم دفع مناسب این موارد و یا تخلیه آن به محیط زیست برعهده "طرف" مسئول است.

ماده ۱۷. آزمایش و راهاندازی

۱۷-۱. در صورتیکه در "قرارداد" شرایط انجام آزمایشها و کنترلها در حین "دوره احداث" و قبل از "شروع دوره بهره برداری تجاری" قید نشده باشد، برنامه، روش کار، استانداردها و تنظیماتی که "دوطرف" باید برای انجام آزمایشها و راه اندازی "پروژه" رعایت کنند، طی جلسه های مشترک "دوطرف" و براساس مفاد درج شده در "شرایط خصوصی"، حداکثر تا دوازده "ماه" پس از "تاریخ قطعیت" توافق خواهد شد. در صورت عدم توافق شرایط اعلام شده از سوی "سرمایه پذیر" لازم الاجرا خواهد بود.

۱۷-۲. "سرمایه گذار" زمان آغاز هر آزمایش در "پروژه" را حداقل سی (۳۰) "روز" یا زودتر به اطلاع "سرمایه پذیر" می رساند. "سرمایه پذیر" یا نماینده وی حق حضور در هنگام آزمایش را خواهند داشت.

۱۷-۳. پس از انجام و تکمیل موفقیت آمیز آزمایش های عملکردی، "دوطرف" گواهی تأیید تحقق "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" را امضاء و صادر می کنند. ممکن است با توجه به مشخصات و شرایط اجزای مختلف "پروژه"، بخش های مختلف آن مطابق برنامه زمان بندی تعیین شده در زمانهای مختلف وارد مرحله "بهره برداری تجاری" شوند، در این صورت انجام "آزمایشهای عملکردی" مربوط به هر بخش جداگانه انجام خواهد شد. تامین مالی هزینه های انجام این آزمایشها برعهده "سرمایه گذار" می باشد.

۱۷-۴. "سرمایه گذار" نمی تواند در "پروژه" تغییراتی اعمال کند که منجر به تغییر در ظرفیت تولید، کیفیت، بازدهی و یا ایمنی "پروژه" شود. هرگونه تغییر در این موارد باید از قبل به تایید "سرمایه پذیر" و مراجع ذیربط برسد و "دوطرف" درخصوص تبعات آن توافق نمایند.

۱۷-۵. پیش از امضای گواهی تأیید تحقق "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" به شرح بند ۱۷-۳، "دوطرف" به اتفاق "مشاور فنی"، فهرست کاستی ها و نقایص "پروژه" را تهیه می کنند که در آن تمام انحرافات از "مشخصات فنی" و کاستی های احداث "پروژه" درج می شود. تهیه این فهرست نباید تا شروع "تاریخ بهره برداری تجاری" به تأخیر بیافتد. "طرف" مسئول باید تمام کاستی های احداث و نقایص فنی "پروژه" در محدوده وظایف خودش را طی مدتی که با "طرف" مقابل توافق می نماید، برطرف کند. در صورت کوتاهی "طرف" مسئول در برطرف کردن این کاستی ها و نقایص در طی مدت توافق شده، با "طرف" مسئول مطابق شرایط قرارداد برخورد خواهد شد.

۱۷-۶. در طول "دوره بهره برداری تجاری"، هر "طرف" موظف به انجام آزمایشات و کنترل های لازم به منظور رعایت "مشخصات فنی" و "الزامات بهره برداری" و "سطح عملکرد و سرویس" بخش های مورد تعهد آنها در "پروژه" می باشد. برنامه، روش کار، استانداردها و تنظیماتی که هر "طرف" باید برای انجام این آزمایشها و کنترلها رعایت کند، در بخش سوم "شرایط خصوصی"، درج شده است. هزینه انجام این آزمایشها و کنترلها به عهده "سرمایه گذار" می باشد.

۱۷-۷. "سرمایه گذار" موظف است تامین مالی حداقل ۲ دستگاه اندازه گیری جریان به صورت سری، دارای قابلیت ثبت داده ها (Data Logger) را در محل های تعیین شده در بخش اول "شرایط خصوصی" جهت اندازه گیری "پساب تحویلی" را برعهده گیرد که تهیه آن بر عهده سرمایه پذیر می باشد و سپس نصب نماید و با حضور "دوطرف" کالیبره و پلمپ می گردند که یکی از این دستگاهها، دستگاه اصلی و دستگاه دوم به عنوان شاهد در محل مناسب نصب می گردد. مقادیر اندازه گیری شده توسط این تجهیزات مبنای رسیدگی به تعهدات "قرارداد"ی "دوطرف" خواهد بود. در صورت اختلاف در مقادیر اندازه گیری شده (بین دستگاه اصلی و شاهد و یا سایر تجهیزات اندازه گیری تعیین شده توسط "سرمایه پذیر")، طبق نظر "کمیته بهره برداری" عمل خواهد شد. این تجهیزات باید طبق یک برنامه مشخص و به صورت دوره ای توسط "سرمایه گذار" کالیبره گردند و مستندات آن برای "سرمایه پذیر" ارسال شود.

ماده ۱۸. بهره برداری و نگهداری

۱۸-۱. هر "طرف" در بخش مورد تعهد خود، مسئولیت راه اندازی، مدیریت، بهره برداری، نگهداری، تعمیرات "پروژه" را تا پایان "دوره مجاز" بر عهده دارد و به عنوان یک "بهره بردار صلاحیت دار" طوری عمل می کند که "پروژه" در وضعیت سالم و مناسب بهره برداری طبق "مشخصات فنی" و ضوابط و الزامات بهره برداری شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور و مفاد این "قرارداد" قرار گیرد.

موارد زیر نیز از مسئولیت های "دوطرف" در خصوص بهره برداری بخش مورد تعهدشان می باشد:
الف) آماده سازی، مذاکره، امضا و اجرای تمام موافقت نامه ها و قراردادهایی که برای انجام تعهدات خود لازم می بیند؛

ب) خرید و تعویض تجهیزات، لوازم و کالای مورد نیاز برای بهره‌برداری مطمئن از "پروژه" طبق این "قرارداد"؛
ج) تأمین مواد و مصالح، مواد مصرفی و خدمات مورد نیاز؛
د) انتصاب، سازماندهی و راهبری کارکنان برای مدیریت و نظارت بر بهره‌برداری و نگهداری "پروژه"؛
ه) تدوین، تنظیم و برقراری رویه‌های منظم بازرسی، نگهداری و تعمیرات "پروژه"؛
و) انجام دیگر اقداماتی که به طور متعارف برای مدیریت، بهره‌برداری و نگهداری و اورهال "پروژه" طبق مفاد بخش سوم "شرایط خصوصی"، و براساس "رویه‌های سنجیده و حرفه‌ای"، ضروری است.

۱۸-۲. علیرغم اینکه کلیه استاندارد ها، بخشنامه ها، الزامات و رویه های مورد نظر "سرمایه پذیر" جهت بهره برداری "پروژه" در بخش اول "شرایط خصوصی" درج شده است، لیکن "سرمایه گذار" و "سرمایه پذیر" می توانند با توجه به شرایط و ملاحظات "پروژه"، با توافق یکدیگر نسبت به اصلاح، ارتقا و بهینه نمودن این روش ها و رویه ها اقدام نمایند، به شرطی که از قبل این موارد به تایید "کمیته بهره برداری" رسیده و کلیه تبعات و ملاحظات آن تعیین شده باشد.

۱۸-۳. هرگاه بنا به اعلام "سرمایه گذار"، تناقض‌هایی بین مفاد بخش سوم "شرایط خصوصی" و استانداردها و شرایط بهره‌برداری "پروژه" وجود داشته باشد، "سرمایه گذار" موظف است شرایط آن‌ها را مشخص کند و با "سرمایه پذیر" در مورد رفع این تناقض‌ها به توافق برسد. در هر صورت درخصوص این موارد فصل الخطاب نظر کمیته بهره برداری می باشد.

۱۸-۴. تیم بهره برداری "پروژه" توسط هر "طرف" باید حداقل از یکماه قبل از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" در محل "پروژه" حضور داشته و آموزش های لازم را ببینند. مواد و لوازم مصرفی برای یکدوره حداقل سه "ماهه" و لوازم و قطعات یدکی مورد نیاز برای یکدوره حداقل یک "ساله" باید در محل ساختگاه "پروژه" تامین و به نحو مناسب نگهداری گردند.

۱۸-۵. "دوطرف" موظف هستند تنها کارکنانی را به طور مستقیم یا توسط "بهره بردار صلاحیت دار" استخدام کند که از تخصص لازم برخوردار بوده و آموزش دیده و دارای تجربه‌ی لازم و مناسب برای بهره‌برداری، نگهداری و نظارت بر کارها و هماهنگ سازی فعالیت های "پروژه" باشند. کارکنان مورد نیاز در "دوره‌ی بهره‌برداری تجاری" به تعداد کافی همواره و بیست و چهار (۲۴) "ساعت" در هر شبانه روز و هفت (۷) "روز" در هر "هفته"، در محل کار خود در "پروژه" حضور خواهند داشت.

ماده ۱۹. "کمیته راهبری و بهره‌برداری" و ساختار اجرایی

۱۹-۱ کمیته راهبری

۱۹-۱-۱ ساختار اجرایی پروژه شامل موارد زیر می‌باشد:

الف) مجری طرح (سرمایه پذیر)

ب) کمیته راهبری پروژه

ج) نظارت عالی

۱۹-۱-۲ به منظور انجام سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی لازم در طول مدت قرارداد، "کمیته راهبری پروژه" متشکل از اعضای اشاره شده در بند ۱۰-۳ تشکیل خواهد شد. جلسات کمیته راهبری در طول مدت قرارداد حداقل هر سه ماه یکبار و یا بر اساس نیاز و درخواست طرفین بایستی تشکیل گردد و تصمیمات متخذه ظرف مدت ۱۰ روز از طرف رییس کمیته ابلاغ می‌گردد.

۱۹-۱-۳ اعضای تشکیل دهنده "کمیته راهبری پروژه":

الف) ۳ نفر نماینده از طرف "سرمایه گذار"؛

ب) ۳ نفر نماینده از طرف "سرمایه پذیر"؛

هر یک از "دو طرف" موظف است، سه (۳) عضو به نمایندگی از خود در "کمیته راهبری پروژه" تعیین و منصوب نماید. هر یک از "دو طرف" می تواند اعضای معرفی و منصوب شدهی خود در "کمیته راهبری پروژه" را با ارسال اطلاعیه ای به "طرف" دیگر تعویض کند.

ریاست "کمیته راهبری پروژه" را هر یک از "دو طرف" به صورت چرخشی هر یک (۱) "سال" یک بار به عهده خواهد داشت. تصمیم های این کمیته با رأی اکثریت اعضا تصویب می شود و در صورت تساوی آراء، کار در آن موضوع خاص به کارشناس مذکور ارجاع می گردد.

۱۹-۱-۴ وظایف "کمیته راهبری پروژه":

وظایف، مسئولیت ها و حدود اختیارات این کمیته به شرح زیر می باشد:

(الف) انجام هماهنگی بین "سرمایه پذیر" و "سرمایه گذار" جهت پیشبرد طرح در دوره ساخت و بهره برداری از تأسیسات؛

(ب) تصمیم گیری در خصوص مشکلات فنی و قراردادی پیش آمده بین طرفین؛

(ج) تعیین و ابلاغ دستورالعمل ها، آیین نامه های اجرایی و استانداردهای مورد نظر طرفین قرارداد؛

(د) ارایه تفسیر و تعبیر در مورد هر بخش از موارد و مشخصات فنی و قراردادی که شفاف نبوده و نیاز به حل و فصل خارج از حدود این موافقت نامه داشته باشد.

(ه) اخذ اطلاعات از طرفین و سیاست گذاری و اولویتهای اجرایی پروژه.

(و) تشخیص قصور سرمایه گذار که منجر به افزایش مدت اجرای پروژه گردد و تعیین مقدار تعدیل قیمت ناشی از آن

(ز) تشخیص قصور سرمایه پذیر در اجرای پروژه و تعیین افزایش مدت و حجم تجمعی

(ح) تصمیم گیری در خصوص کاهش و یا افزایش مقادیر، احجام و زمان اجرای کار و تعیین بار مالی مربوطه

۱۹-۲ کمیته بهره برداری

۱۹-۲-۱. تا یک (۱) "ماه" پیش از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری"، "دو طرف" باید "کمیته بهره برداری" مرکب از شش (۶) عضو را تشکیل دهند. هر یک از "دو طرف" موظف است سه (۳) عضو به نمایندگی از خود در "کمیته بهره برداری" تعیین و منصوب کند. هر یک از "دو طرف" می تواند اعضای معرفی و منصوب شدهی خود در "کمیته بهره برداری" را با ارسال اطلاعیه ای به "طرف" دیگر تغییر دهد.

۱۹-۲-۲. "کمیته بهره برداری" با حضور حداقل ۵ نفر از اعضای فوق الذکر رسمیت می یابد و ملاک تصمیم گیری، حداکثر نسبی آراء خواهد بود. رئیس "کمیته بهره برداری" در سال اول بر عهده نماینده "سرمایه گذار" و در سال های بعد به صورت چرخشی، هر یک (۱) "سال" یک بار خواهد بود. دبیرخانه "کمیته بهره برداری" در "ساختمان" "پروژه" مستقر می گردد و "کمیته بهره برداری"، یکی از اعضا را به عنوان دبیر کمیته منصوب می کند که تمامی فعالیت های دبیرخانه "کمیته بهره برداری" زیر نظر وی انجام می شود. لذا "سرمایه گذار" موظف است مکان و امکانات لازم جهت دبیرخانه "کمیته بهره برداری" را فراهم نماید. جلسات "کمیته بهره برداری" به صورت برنامه ریزی شده و حداکثر هر سه "ماه" یکبار و در مواقع ضروری و یا برحسب نیاز و دعوت هر یک از "دو طرف" برگزار خواهد شد.

۱۹-۲-۳. "کمیته بهره برداری" مسؤول اصلاح و نهایی کردن "روش های بهره برداری" است که طبق ماده ۱۸ "شرایط عمومی" تهیه و به "کمیته بهره برداری" تحویل گردیده است می باشد. بررسی و تأیید نتایج آزمایشها و کنترل های صورت گرفته در "پروژه" بر طبق مفاد ماده ۱۷ "شرایط عمومی"، نیز بر عهده این کمیته می باشد. "کمیته بهره برداری" وظایف زیر را نیز به عهده دارد:

(الف) کلیه موارد ذکر شده در "قرارداد" که بر عهده "کمیته بهره برداری" گذاشته شده است؛

(ب) هماهنگی بین "دو طرف" برای برنامه های مربوط به مدیریت، بهره برداری و نگهداری "پروژه" و انجام "عملیات بازسازی اساسی (اورهال)";

ج) بحث و بررسی برای تنظیم سازوکارها و اقدامات لازم که باید بعد از زمان وقوع یک "حادثه‌ی قهریه" یا توقف یا کاهش در ظرفیت تولید "پساب تحویلی"، که از سوی "دوطرف" به عمل می‌آید و تنظیم نحوه‌ی اعاده‌ی وضعیت "پروژه" پس از رویدادهای یاد شده؛

د) بازبینی و به روز کردن برنامه‌های حفاظت، ایمنی و سلامت "پروژه"؛

ه) بررسی و بازنگری مسایل ایمنی مؤثر بر "پروژه" یا بر "دو طرف" یا پیمانکاران هر یک از "دو طرف"؛

و) جمع بندی، تعیین و مستندسازی میزان کمی و کیفی "پساب تحویلی"؛

ز) برنامه‌های توسعه‌ی آتی طرح و برنامه ریزی "فاضلاب تولیدی" و سایر محصولات؛

ح) هر موضوع دیگری که "دوطرف" درمورد واگذاری تصمیم گیری آن به کمیته توافق کنند.

تبصره: هرگونه تصمیم "کمیته‌ی بهره‌برداری" که "مشخصات فنی"، "الزامات بهره‌برداری" و "سطح عملکرد و سرویس" مندرج در "قرارداد" را نقض نماید، باید به تأیید "سرمایه پذیر" برسد.

۱۹-۲-۴. "کمیته‌ی بهره‌برداری" هیچ اختیار و یا حق توافق در موضوعاتی را که برای "دوطرف" بار مالی داشته و یا اصلاح و تغییری در تعهدات و حقوق آنها در این "قرارداد" ایجاد نماید، را ندارد. در صورتیکه چنین تصمیماتی اتخاذ گردد، این تصمیمات تا زمان تأیید "دوطرف" "قرارداد" قابل استناد و اجرا نخواهند بود.

در صورت هرگونه اعتراض به تصمیمات "کمیته بهره‌برداری"، اولاً این اعتراض باید حداکثر ظرف مدت ۳ "ماه" از تاریخ تصمیم اتخاذ شده، مطرح و از سوی "طرف" معترض اعلام گردد، ثانیاً پس از اعلام اعتراض و عدم توافق "دوطرف" ظرف مدت ۶۰ "روز"، موضوع از طریق ماده ۳۵ "شرایط عمومی" پیگیری می‌گردد.

۱۹-۲-۵. ساختار اجرایی "پروژه" شامل اجزای زیر می‌باشد، شرایط و نحوه ارتباطات، شرح وظایف و حدود اختیارات این اجزا علاوه بر "شرایط عمومی" در بخش اول "شرایط خصوصی" درج گردیده است:

الف) نماینده "سرمایه پذیر" (برحسب نیاز به همراه نمایندگان "مشاور فنی" "سرمایه پذیر")

ب) نماینده "سرمایه گذار"

ج) "کمیته‌ی راهبری و بهره‌برداری" پروژه

د) نظارت عالی "قرارداد" (شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور)

ه) پیمانکاران، مشاورین، بازرسین، تامین کنندگان طرف قرارداد با هر "طرف"

ماده ۲۰. بازرسی، تعمیرات و نگهداری در "دوره بهره‌برداری تجاری"

۲۰-۱. "سرمایه‌گذار" به صورت پیوسته با ارسال یک نسخه از گزارش‌های تعمیر و نگهداری و اورهال، "گزارش عملکرد" انجام شده در "دوره‌ی بهره‌برداری تجاری"، "سرمایه پذیر" را از وضعیت "پروژه" مطلع می‌سازد. "سرمایه پذیر" می‌تواند با انجام بازدیدهای موردی نسبت به کنترل این اطلاعات و گزارش‌ها اقدام نماید. کلیه مستندات این بازرسی و کنترلها باید در "اسناد فنی" "پروژه" درج و در اختیار "سرمایه پذیر" قرار داده شود.

۲۰-۲. "دوطرف" موظف هستند با استفاده از یک "بهره‌بردار صلاحیت دار" با در نظر گرفتن "مشخصات فنی" "پروژه"، استانداردهای تعیین شده در این "قرارداد"، استهلاک معمول و دستورالعمل‌های فنی بهره‌برداری و نگهداری درج شده در بخش سوم "شرایط خصوصی" "پروژه"، "تاسیسات" مربوط به خود را به درستی بازرسی، تعمیر و نگهداری کند و به طور صحیح تا پایان "دوره‌ی بهره‌برداری تجاری"، مورد بهره‌برداری قرار دهد.

۲۰-۳. "سرمایه پذیر" می‌تواند به منظور آگاهی از ایفای تعهدات "سرمایه گذار"، به شرح درج شده در بند ۱۰-۴، توسط "مشاور فنی" و "نمایندگان" خود از "پروژه" بازرسی منظم به عمل آورد و نتیجه را به "کمیته‌ی بهره‌برداری" اعلام نماید. "سرمایه‌گذار" موظف به همکاری کامل با این "نمایندگان" می‌باشد.

ماده ۲۱. "نقاط تحویل آبفا" و "سیستم اندازه گیری"

۲۱-۱. "سرمایه پذیر" فاضلاب تعهد شده را در محل های تعیین شده تحویل "سرمایه گذار" می دهد ("نقاط تحویل آبفا"). "سرمایه گذار" این "پساب تحویلی" را با احداث تاسیسات و خطوط انتقال به تصفیه خانه فاضلاب مورد نظر منتقل می نماید. میزان "پساب تحویلی" در "نقطه تحویل آبفا" مطابق شرایط درج شده در ماده ۱۷-۷ و ماده حاضر "شرایط عمومی" اندازه گیری و تعیین خواهد شد.

شرایط "نقاط تحویل آبفا" در "شرایط خصوصی" درج شده و محل آنها در طی "دوره پیشبرد" نهایی و توسط "دوطرف" صورتجلسه می شود. این نقاط در طول "دوره مجاز قرارداد" می تواند با تایید "سرمایه پذیر" تغییر یابند.

۲۱-۲. "سرمایه گذار" موظف است به هزینه ی خود، "سیستم اندازه گیری پساب تحویلی" (از نظر کیفی و کمی) را در کلیه "نقاط تحویل آبفا" تهیه، نصب و نگهداری کند و در صورت لزوم تعمیرات و تعویض های لازم آن را انجام دهد.

۲۱-۳. "سیستم اندازه گیری" باید به گونه ای انتخاب گردد که بتواند در هر شرایطی مقادیر "پساب تحویلی" را به وسیله ی آن به طور دائمی و مناسب از نظر کیفی و کمی اندازه گیری و ثبت نمود. این سیستم باید دارای قابلیت ثبت داده ها (Data Logger) با امکان اتصال به رایانه و ارسال گزارش باشد و با هماهنگی "سرمایه پذیر" نسبت به ورود اطلاعات در سامانه های اطلاعاتی متمرکز "سرمایه پذیر" اقدام نماید.

۲۱-۴. "سیستم اندازه گیری" باید در محل مناسبی نصب شود و ایمنی آن در مقابل هرگونه دستکاری و تأثیر عوامل خارجی تأمین گردد و پس از آن که ایمنی سیستم یاد شده به تأیید "دوطرف" رسید، پلمپ شود. امکان شکستن این پلمپ و نصب پلمپ جدید تنها به وسیله ی نماینده ی مجاز "سرمایه پذیر" و در حضور نماینده ی "سرمایه گذار" در حین بازرسی، نگهداری و آزمایش وجود خواهد داشت. روش پلمپ زنی باید با توافق "دوطرف" قبل از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" تعیین شود.

۲۱-۵. مطابق بند ۱۷-۷ "شرایط عمومی"، در هر محل اندازه گیری، باید دو دستگاه اندازه گیری مطابق مشخصات تایید شده "سرمایه پذیر" به صورت سری توسط "سرمایه گذار" نصب و راه اندازی شوند.

۲۱-۶. مشخصات "سیستم اندازه گیری" باید ظرف مدت دوازده (۱۲) "ماه" پس از "تاریخ قطعیت" از سوی نمایندگان "دوطرف" تعیین گردد و مراحل و کیفیت بازرسی و آزمایش و اجزای آن مورد توافق "دوطرف" قرار گیرد. سیستم اندازه گیری باید توسط یک شرکت یا موسسه معتبر و مورد تایید "سرمایه پذیر" به صورت دوره ای کالیبره گردد.

۲۱-۷. در پایان هر "ماه" با هماهنگی "دوطرف" و با حضور نمایندگان آنها کمیت "پساب تحویلی" صورتجلسه می گردد. در صورتی که "دوطرف" ظرف مدت پنج (۵) روز نتوانند درخصوص میزان "پساب تحویلی" توافق و صورتجلسه نمایند، نظر "سرمایه پذیر" لازم الاجراست. در پایان هر "سال قراردادی" شرایط و میزان "پساب تحویلی" جمع بندی و صورتجلسه می گردد. در صورت اختلاف بین میزان "پساب تحویلی" و مقادیر درج شده در "قرارداد"، "دوطرف" درخصوص تبعات و نحوه جبران آن ظرف مدت ۶۰ "روز" توافق می نمایند. در صورت عدم توافق مطابق ماده ۳۵ "شرایط عمومی" عمل خواهد شد. در صورت اختلاف درخصوص کیفیت "پساب تحویلی"، "دوطرف" از یک آزمایشگاه مرجع می خواهند که نسبت به انجام آزمایشات مربوطه اقدام نماید، در صورتیکه باز هم نتایج اعلام شده مورد تایید یکی از "دوطرف" نباشد موضوع از طریق ماده ۳۵ "شرایط عمومی" پیگیری می گردد. آزمایشگاه مرجع از بین لیست آزمایشگاههای معتبر و صاحب صلاحیت، شش "ماه" قبل از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" با توافق "دوطرف" تعیین می شود.

۸-۲۱. "سرمایه گذار" موظف به تامین و نصب سیستم دوربین مدار بسته در هر محل نصب "سیستم اندازه گیری" "نقاط تحویل آبفا" و تجهیزات پایش آنلاین می باشد. این دوربین ها بایستی قابلیت ثبت و ارسال آنلاین اطلاعات به سرورهای "سرمایه پذیر" را داشته باشند.

ماده ۲۲. برنامه ریزی تولید "پساب تحویلی"

۱-۲۲. "سرمایه پذیر" موظف است برنامه ی تحویل "پساب تحویلی" را برای "سال"، "ماه"، "هفته" و "روز" براساس مفاد این "قرارداد" تهیه کند و در "کمیته ی بهره برداری" به تأیید برساند و براساس این برنامه نسبت به تحویل "پساب تحویلی" اقدام نماید. تعمیرات دوره ای، نوسازی و ... از جمله موارد این برنامه ریزی ها می باشد.

۲-۲۲. هرگونه تغییر در برنامه ی تحویل "پساب تحویلی" مستلزم تأیید "کمیته ی بهره برداری" خواهد بود.

ماده ۲۳. شرایط تحویل "تاسیسات موجود" به سرمایه گذار

این ماده در این قرارداد موضوعیت ندارد

ماده ۲۴. سوابق و گزارش ها

۱-۲۴. هر یک از "دوطرف" باید سوابق کامل و دقیق و اسناد و مدارکی را که برای انجام صحیح این "قرارداد" مورد نیاز است به طور کامل و صحیح نگهداری نمایند. همچنین "دوطرف" موظف است گزارش و اطلاعات دقیق و به روز از بهره برداری "پروژه" را به طور صحیح و طبق نظر "سرمایه پذیر" ثبت و نگهداری کند و در آن اطلاعات زیر قابل تشخیص و دسترسی باشد:

الف) آمار تحویل "پساب تحویلی" در زمان بهره برداری در بازه های زمانی مشخص؛
ب) حوادث و وقایع و تغییرات در وضعیت بهره برداری، "توقف برنامه ریزی شده" و توقف اضطراری که در بهره برداری رخ می دهد؛

ج) شرایط غیرعادی که در بازرسی مشاهده می شود؛

د) "گزارش عملکرد" و "گزارش تلفیق" و گزارش های بهره برداری از تاسیسات و حوادث و اتفاقات؛

ه) سایر مواردی که در "قرارداد" ذکر شده و یا در "کمیته ی بهره برداری" مورد توافق قرار گیرد.

۲-۲۴. تمامی "اسناد فنی" باید تا انتهای "دوره ی مجاز" "پروژه" نگهداری شوند. هر یک از "دوطرف" می توانند در طی مدت یاد شده با ارسال یک اطلاعیه با مهلت متعارف به "طرف" دیگر، به سوابق، اطلاعات و مدارک مربوط به این "قرارداد" که در نزد "طرف" دیگر است، دسترسی پیدا کند.

۳-۲۴. طی "دوره ی بهره برداری تجاری"، "سرمایه پذیر" موظف است حداکثر ظرف مدت ده (۱۰) "روز کاری" در آغاز هر "ماه"، گزارش تحویل "پساب تحویلی" "ماهانه ی" "ماه" قبل "پروژه" را آماده و برای "سرمایه گذار" ارسال کند.

طی "دوره ی بهره برداری تجاری"، "سرمایه پذیر" موظف است سی (۳۰) "روز" پس از پایان هر "سال قراردادی"، اطلاعات مربوط به تحویل "پساب تحویلی" و بهره برداری و نگهداری "پروژه" همراه با اطلاعات آماری آن "سال قراردادی" را تهیه و برای "سرمایه گذار" ارسال کند ("گزارش تلفیق" سالانه).

تبصره: تحویل برنامه ها، گزارش ها و اطلاعیه های مرتبط با "پروژه"، هر "طرف" مسئول را از مسئولیتش طبق این "قرارداد" مبرا نمی سازد و جرایم مربوط به تخلف ها یا تقصیرهای او را مرتفع نمی کند.

ماده ۲۵. تضامین

۲۵-۱. "سرمایه گذار" موظف به ارائه مبلغ تعیین شده در قرارداد به عنوان "تضمین انجام تعهدات/ اجرا" مطابق شرایط ذکر شده در جزء "ب" ذیل بند ۲-۲ "شرایط عمومی" جهت اثبات پایبندی به انجام تعهدات "دوره احداث" می باشد. شرایط و مبلغ این تضمین و نحوه آزاد سازی آن در آیین نامه تضمین معاملات مشارکت عمومی- خصوصی و بخش موافقت نامه قرارداد درج شده است.

ماده ۲۶. مبادلات مالی بین "دو طرف"

۲۶-۱. با توجه به ماهیت "قرارداد" و شرایط ذکر شده در آن، هیچگونه مبادلات مالی بین "دو طرف" در ازای انجام تعهدات انجام شده غیر از شرایطی که ماده ۵ "موافقت نامه" و این ماده "شرایط عمومی" ذکر شده است وجود ندارد.

۲۶-۲. "سرمایه گذار" موظف به پرداخت هزینه های احداث و تکمیل طرح های فاضلاب موضوع بند ۱-۱ "موافقت نامه" و هزینه های اخذ مجوز و تملک و آزادسازی اراضی و رفع معارضین در زمانهای تعیین شده می باشد. شرایط این موضوع در "موافقت نامه" ذکر گردیده است.

۲۶-۳. "سرمایه گذار" موظف به پرداخت هزینه های بهره برداری از "پروژه" تا "نقطه تحویل آبفا" به ازای هر مترمکعب "پساب تحویلی" مطابق بند ۵-۲ "موافقت نامه" در طول "دوره بهره برداری تجاری" می باشد. بدین منظور شرایط زیر باید رعایت گردد:

۱- از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" به بعد (یا هر زمانی زودتر از این تاریخ که "دو طرف" درخصوص تحویل و دریافت "پساب تحویلی" توافق نمایند) "سرمایه پذیر" در ابتدای هر "ماه" نسبت به تهیه و ارسال صورتحساب "ماه" قبل، مربوط به "پساب تحویلی" برای "سرمایه گذار" براساس صورتجلسات موضوع بند ۲۱-۷ و شرایط ذکر شده در بخش دوم "شرایط خصوصی" اقدام می نماید. "سرمایه گذار" موظف است ظرف مدت حداکثر سی "روز" پس از دریافت صورتحساب نسبت به پرداخت بهای هزینه بهره برداری "پساب تحویلی" "ماه" قبل با اعمال ضرایب تعدیل تعیین شده در "سال" مربوطه و برحسب مورد بدهی های معوقه و جرایم تعیین شده، به "سرمایه گذار" اقدام و رسید آن را دریافت نماید.

۲- "سرمایه گذار"، کلیه مبالغ پرداختی را به شرح زیر به "سرمایه پذیر" پرداخت می کند:
الف) در "قرارداد" حاضر، کلیه "پرداخت ها" توسط "سرمایه گذار"، به صورت ریالی و مستقیم به حساب معرفی شده از سوی "سرمایه پذیر" صورت می گیرد.

ب) استفاده از سایر روش های پرداخت با توافق "دو طرف" قابل انجام خواهد بود.
۳- "سرمایه گذار" مبلغ هر یک از "صورتحساب ها" را حداکثر تا بیست (۲۰) "روز" پس از دریافت آنها پرداخت خواهد کرد.

هرگاه و به هر دلیلی، تمام یا بخشی از مبلغ قابل پرداخت از سوی "سرمایه گذار" در مهلت مقرر به "سرمایه پذیر" پرداخت نگردد، "سرمایه گذار" موظف است "هزینه های ناشی از تأخیر در پرداخت صورتحساب" برای بخش پرداخت نشده، پرداخت نماید. در صورت تأخیر بیش از شش "ماه" در پرداخت های تعهد شده، "سرمایه پذیر" حق "فسخ قرارداد" مطابق ماده ۲۷ "شرایط عمومی" را دارد.

ماده ۲۷. فسخ "قرارداد"

به استثنای مواردی که در "قرارداد" و یا این ماده بیان شده است و باعث می شود "قرارداد" زودتر خاتمه و فسخ گردد، این "قرارداد" در پایان "دورهی مجاز" منقضی خواهد شد. منظور از فسخ "قرارداد" آن است که حقوق و تعهدات "دوطرف" در رابطه با "پروژه" طبق این "قرارداد" و نحوه ی تسویه ی آن، طبق توافق به عمل آمده، خاتمه یابد.

۱-۲۷. وقوع هر یک از رخدادهای زیر، "قصور سرمایه گذار" به حساب خواهد آمد و در صورتی که در مهلت تعیین شده ی مربوطه (در صورت وجود) "اصلاح" نشود، "سرمایه پذیر" حق خواهد داشت این "قرارداد" را طبق بند ۲۷-۳، فسخ نماید:

الف) عدم پرداخت مبالغ تعهد شده، بیش از شش "ماه" از تاریخ سررسید آنها و یا هر زمانیکه میزان بدهکاری "سرمایه گذار" بابت پرداخت های تعهد شده بیش از یک "سال" بهای هزینه بهره برداری به ازای هر متر مکعب "پساب تحویلی" گردد.

ب) هرگاه "پروژه" بنا به قصور "سرمایه گذار"، در مدت صد و هشتاد (۱۸۰) "روز" پس از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" که شامل شصت (۶۰) "روز" "دورهی اصلاح" نیز هست، یا هر تاریخی که طبق توافق "دوطرف" تعیین شده است، بدون دلیل موجه و قابل قبول "سرمایه پذیر"، به "بهره برداری تجاری" نرسد؛

ج) هرگاه آن بخش از "پروژه" که "سرمایه گذار" مسئول احداث آن است در "دورهی احداث" بنا به قصور "سرمایه گذار" و بدون دلیل موجه و قابل قبول انجام نپذیرد.

د) توقف یا تعلیق بهره برداری "پروژه" بیش از ده (۱۰) "روز" پیوسته و یا بیست و یک (۲۱) "روز" غیر پیوسته در "سال" از سوی "سرمایه گذار" بدون توافق کتبی "سرمایه پذیر" در طول "دورهی بهره برداری تجاری"، در زمانی که "پروژه" طبق شرایط این "قرارداد" قابل بهره برداری باشد، مگر آن که "سرمایه گذار" ثابت کند که این توقف در بهره برداری به دلایل غیرعمدی اتفاق افتاده است. این توقف یا تعلیق های بهره برداری علاوه بر شرایط توافق شده در خصوص توقف های ذکر شده در بند ۱۸-۶ "شرایط عمومی" می باشد؛

ه) واگذاری یا انتقال تمام یا بخشی از حقوق و تعهدات "سرمایه گذار" بدون موافقت کتبی "سرمایه پذیر"، در صورت عدم رعایت مفاد بند ۱۴-۱ "شرایط عمومی"؛

و) قصور "سرمایه گذار" در حفظ "عملکرد و سرویس" و آمادگی "پروژه" در سطحی کمتر از ۷۵ درصد "ظرفیت سالانه" تعهد شده برای دو "سال" متوالی و یا ۴ "سال" غیرمتوالی پس از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری".

ز) عدم واریز کلیه تضامین ذکر شده در ماده ۲۵ "شرایط عمومی" در زمان مقرر.

۲-۲۷. وقوع هر یک از رخدادهای زیر نیز، "قصور سرمایه پذیر" به حساب خواهد آمد و در صورتی که در مهلت تعیین شده ی مربوطه (در صورت وجود) "اصلاح" نشود، "سرمایه گذار" حق خواهد داشت این "قرارداد" را طبق بند ۲۷-۳، فسخ نماید:

الف) عدم توانایی "سرمایه پذیر" در تامین و تحویل "پساب تحویلی" تعهد شده طبق این "قرارداد" به میزان کمتر از ۵۰ درصد مقدار تعهد شده در هر "سال قراردادی" و در صورتیکه نتواند طی یک دوره بیست و چهار "ماهه" پس از پایان آن "سال" این میزان کمبود را برای "سرمایه گذار" جبران نماید.

ب) جایگزینی یا انتقال حقوق و تعهدات "سرمایه پذیر" در این "قرارداد" در صورت عدم رعایت مفاد ماده ۱۴ "شرایط عمومی"؛

ج) "قصور سرمایه پذیر" در مسئولیت ها و تعهدات اساسی خود در این "قرارداد" به غیر از مواردی که در بندهای ۲-۲۷ (الف) و (ب) آمده است، در صورتی که تا نود (۹۰) "روز" پس از ارسال اطلاعیه ی "سرمایه گذار" به "سرمایه پذیر" (شامل : اعلام وقوع "قصور" و جزییات منطقی موضوع نقض شده و درخواست جبران یا رفع آن)، قصور سرمایه پذیر جبران نشده باشد.

توضیح: "قصور سرمایه پذیر" در مسئولیت ها و تعهدات اساسی (موضوع بند ج فوق) باید توسط مرجع حل اختلاف ذکر شده در ماده ۳۵ "شرایط عمومی" تایید شده باشد و یا توسط "سرمایه پذیر" پذیرفته شده باشد.

۲۷-۳. پس از وقوع "قصور" از جانب "سرمایه گذار" یا "سرمایه پذیر" بسته به مورد و تمایل "طرف" بی تقصیر به فسخ "قرارداد" به شرح زیر اقدام می شود:

الف) "طرف" بی تقصیر، قصد خود را مبنی بر فسخ "قرارداد" با ارسال اطلاعیه ای کتبی ("اطلاعیه ی تصمیم به فسخ قرارداد") به طرف مقصر، اعلام می دارد و در این اطلاعیه دلایل فسخ "قرارداد" را با جزئیات مشخص می کند.

ب) پس از ارسال "اطلاعیه ی تصمیم به فسخ قرارداد"، "دوطرف" موظف هستند به منظور کاستن از تبعات مورد "قصور" و فراهم آوردن شرایط "اصلاح" آن با هم مذاکره نمایند و برای اعاده ی شرایط به حالت عادی، یک "دوره ی اصلاح" سی (۳۰) "روزه" را تعیین کنند. "دوره ی اصلاح" بر حسب مورد "قصور" می تواند بیش از سی (۳۰) "روز" تعیین شود و با توافق "دوطرف" حداکثر تا شش "ماه" قابل تمدید می باشد. "طرف" مقصر باید در مدت "دوره ی اصلاح" تمام تلاش خود را برای "اصلاح" مورد "قصور" ادامه دهد و اگر تا پیش از تاریخ ارسال "اطلاعیه ی فسخ قرارداد" "قصور" اعلام شده "اصلاح" شود، "طرف" بی تقصیر حق فسخ "قرارداد" را با استناد به "قصور" "اصلاح" شده، نخواهد داشت.

ج) ضمن توجه به مفاد بند ۲۷-۴، بر حسب مورد، هرگاه "دوره ی اصلاح" پایان پذیرد و "قصور"ی که منجر به صدور "اطلاعیه ی تصمیم به فسخ قرارداد" گردیده "اصلاح" نشود و یا "دو طرف" نتوانند ظرف مدت یک "ماه" درخصوص تعیین دوره "اصلاح" توافق نمایند، "طرف" صادر کننده ی "اطلاعیه ی تصمیم به فسخ قرارداد"، می تواند با ارسال "اطلاعیه ی فسخ قرارداد" به "طرف" دیگر، این "قرارداد" را در تاریخی که در "اطلاعیه ی فسخ قرارداد" تعیین کرده است و یا تاریخی که "دوطرف" بعداً توافق می نمایند، فسخ نماید و این "قرارداد" در تاریخ تعیین شده، فسخ خواهد شد مگر در مواردی که بین "دوطرف" توافق خاص دیگری حاصل شود.

۲۷-۴. "دو طرف" موظفند یک نسخه از اطلاعیه های موضوع بند ۲۷-۳ را به شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور ارسال نمایند.

۲۷-۵. علاوه بر شرایط ذکر شده در موارد ۲۷-۱، ۲۷-۲ در صورت بروز هر یک از رخدادهای زیر، هریک از "دوطرف" حق خواهد داشت نسبت به "فسخ قرارداد" مطابق بند ۲۷-۳ اقدام نماید:

الف- "تغییر در قوانین و مقررات" مطابق ماده ۳۲ "شرایط عمومی"، که منجر به جلوگیری و یا عدم امکان انجام بیش از ۳۰ درصد تعهدات هر یک از "دو طرف" گردد و "دوطرف" نتوانند ظرف مدت ۱۸۰ "روز" در خصوص تعیین تبعات و اصلاح مفاد "قرارداد" با یکدیگر توافق نمایند.

ب- علاوه بر شرایطی که در این ماده ذکر شده است، "دوطرف" می توانند در صورتیکه هیچگونه ادعایی نسبت به یکدیگر نداشته باشند، با توافق یکدیگر نسبت به "خاتمه قرارداد" اقدام نمایند.

۲۷-۶. در صورت فسخ "قرارداد" به علت "قصور" هر یک از "دوطرف" و یا به سایر دلایل مندرج در این ماده، حقوق و تکالیف "دوطرف" و همچنین اقداماتی که باید "دوطرف" متعاقب فسخ "قرارداد" انجام دهند، در ماده ۲۸ "شرایط عمومی" و بخش هشتم "شرایط خصوصی" تعیین شده است.

تبصره: در صورت عدم نیاز "سرمایه پذیر" به تاسیسات احداث شده توسط "سرمایه گذار" و یا عدم توافق "دوطرف" درخصوص شرایط تحویل این تاسیسات احداث شده، مطابق شرایط ذکر شده در بخش ششم "شرایط خصوصی" عمل خواهد شد.

۲۷-۷. به جز در مواردی که طبق مفاد ماده (۲۷)، "قرارداد" زودتر فسخ می گردد، این "قرارداد" در پایان "دوره ی مجاز" یا تکمیل حجم فاضلاب تجمعی منقضی خواهد شد.

ماده ۲۸. "انتقال پروژه"

در این قرارداد موضوعیت ندارد

ماده ۲۹. ورود به "تاسیسات"

۲۹-۱. در طول "دوره مجاز قرارداد"، در صورت وقوع هرگونه "قصور"ی از طرف "سرمایه گذار" که منجر به وقفه در انتقال "پساب تحویلی" شود، بدون اخذ مجوز از مراجع قضایی، نسبت به ورود به "تاسیسات انتقال" جهت بهره برداری و راهبری اقدام نماید.

۲۹-۲. کلیه هزینه های انجام شده از سوی "سرمایه پذیر" در طی دوره ورود به "تاسیسات انتقال" به اضافه ۲۵ درصد کارمزد، به عنوان بدهی "سرمایه گذار" تلقی خواهد شد و "سرمایه پذیر" حق خواهد داشت این مبلغ را از محل تضامین "سرمایه گذار" و یا به هر نحو مقتضی از "سرمایه گذار" دریافت نماید.

۲۹-۳. در صورتیکه پس از گذشت شش ماه از تاریخ ورود به "تاسیسات"، باز هم "سرمایه گذار" آمادگی و توانایی انجام تعهدات "قرارداد"ی خود را نداشته باشد و یا هر زمانیکه مجموع طول دوره های ورود به "تاسیسات" از سوی "سرمایه پذیر" در "دوره بهره برداری تجاری"، بیش از ۱۰ درصد مدت اولیه "دوره مجاز" گردد، "قرارداد" مطابق ماده ۲۷ "شرایط عمومی" فسخ خواهد گردید.

ماده ۳۰. مالیات

۳۰-۱. تمام مالیاتها، حقوق دولتی و عوارض جاری و آتی و یا هرگونه عوارض تکلیفی و الزامات مالی دیگری که براساس "قوانین و مقررات" در ارتباط با موضوع این "قرارداد" بر عهدهی "دوطرف" باشد، باید به موقع از سوی "سرمایه گذار" پرداخت گردد.

۳۰-۲. در صورتی که "تغییر در قوانین و مقررات" باعث کاهش یا افزایش الزامات مالی از جمله عوارض و مالیات و یا ایجاد عوارض تکلیفی دیگری برای "دوطرف" شود، "دوطرف" درخصوص تبعات آن مطابق مفاد ماده ۳۲ "شرایط عمومی" عمل می کنند.

ماده ۳۱. بیمه

۳۱-۱. "دوطرف" باید به نحوی عمل کند که پوشش حداکثری بیمه های ضروری برای "پروژه" تحصیل شود و از بقای اعتبار این پوشش های بیمه ای در طول "دوره مجاز" مطمئن گردند.

ماده ۳۲. "تغییر در قوانین و مقررات"

۳۲-۱. با توجه به اینکه "قرارداد" در ازای واگذاری "پساب تحویلی" به "سرمایه گذار" منعقد گردیده است، لذا "سرمایه پذیر" هیچگونه مسئولیتی درخصوص افزایش یا کاهش هزینه ها ناشی از "تغییر در قوانین و مقررات" غیر از مواردی که در این ماده ذکر شده است، ندارد.

۳۲-۲. بعد از "تاریخ نفوذ" این "قرارداد"، "تغییر در قوانین و مقررات"، موجب ایجاد تبعاتی برای "پروژه" و یا "سرمایه گذار" و یا "سرمایه پذیر" گردد، که شرایط و ملاحظات آن در "قرارداد" پیش بینی نگردیده باشد، مصداق شرایط ذکر شده در این ماده می باشند. مرجع احراز "تغییر در قوانین و مقررات"، مراجع ذیربط ملی و استانی می باشند.

۳۲-۳. اگر هر یک از "دوطرف" مدعی باشد که "تغییر در قوانین و مقررات" اتفاق افتاده و شرایط و ملاحظات آن هم در "قرارداد" پیش بینی نگردیده است، باید ظرف مدت سی (۳۰) "روز" از تاریخ وقوع "تغییر در قوانین و مقررات"، طی اطلاعیه ای، ضمن ارائه مستندات مربوط به وقوع این شرایط، پیامدهای ناشی از این "تغییر در قوانین و مقررات"، به "طرف"

مقابل اعلام دارد. اگر در مدت بیست و هشت (۲۸) "روز" پس از دریافت اطلاعیه فوق، "دوطرف" نتوانند بر روی اصلاح "مواعد کلیدی" "قرارداد" مطابق بندهای ۳۲-۴ یا ۳۲-۵ توافق کنند، اختلاف "دوطرف" باید طبق شرایط ماده ۳۵ "شرایط عمومی"، حل و فصل گردد.

۳۲-۴. اگر "تغییر در قوانین و مقررات" قبل از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" رخ دهد و موجب تغییر در "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" شود، "مواعد کلیدی" در بخش دوم "شرایط خصوصی"، به گونه ای اصلاح می شود که اثر "تغییر در قوانین و مقررات" در آن اعمال گردد.

۳۲-۵. اگر "تغییر در قوانین و مقررات" در "دوره بهره برداری تجاری" رخ دهد و موجب کاهش توانایی "دو طرف" در انجام تعهداتشان گردد، متناسب با کاهش ظرفیت منتج از "تغییر در قوانین و مقررات" به طول "دوره بهره برداری تجاری" و یا تغییر میزان "پساب تحویلی" در "دوره بهره برداری تجاری" اقدام می گردد.

۳۲-۶. اگر "تغییر در قوانین و مقررات" مانع اجرای بیش از ۳۰ درصد تعهدات هر یک از "دوطرف" به مدت یکصد و هشتاد (۱۸۰) "روز" به صورت مستمر شود، هر یک از "دوطرف" می توانند این "قرارداد" را طبق فرایند ماده ۲۷ "شرایط عمومی"، فسخ نمایند.

ماده ۳۳. "حادثه قهریه"

۳۳-۱- منظور از "حادثه قهریه" هر واقعه یا پیشامدی است که قابل پیش بینی نبوده و خارج از کنترل معقول "طرف" آسیب دیده باشد، به شرطی که:

۳۳-۱-۱. علیرغم اعمال دقت و کوشش منطقی، امکان جلوگیری و اجتناب از آن یا از میان برداشتن آن توسط "طرف" آسیب دیده وجود نداشته باشد:

۳۳-۱-۲. این واقعه تأثیر اساسی و قابل ملاحظه ای بر توانایی "طرف" آسیب دیده برای اجرای تعهداتش در این "قرارداد" و کاستن از شدت پیامدهای آن داشته باشد؛

۳۳-۱-۳. واقعه مزبور نتیجه مستقیم یا غیر مستقیم "قصور" "طرف" آسیب دیده در ایفای هیچ یک از تعهداتش در این "قرارداد" نباشد.

۳۳-۱-۴. "طرف" آسیب دیده، اطلاعیه لازم را بر طبق بند ۳۳-۲ شرایط عمومی "قرارداد" به "طرف" دیگر داده باشد.

۳۳-۲- در صورتی که یکی از "دو طرف" بخواهد به یک "حادثه قهریه" به عنوان علتی برای تأخیر و یا عدم ایفای هر یک از تعهدات خود در این "قرارداد"، به طور جزئی یا کلی، استناد کند، موظف است تاریخ آغاز "حادثه قهریه"، ماهیت، دامنه و مدت پیش بینی شده برای استمرار آن و اقداماتی را که باید تحت این ماده به عمل آید، کتباً به "طرف" دیگر اعلام کند، به شرط آنکه اطلاعیه مذکور به اضافه دلایل معقول حداکثر تا پنج (۵) "روز" پس از وقوع "حادثه قهریه"، توسط "طرف" یاد شده ارسال شده باشد.

۳۳-۳- "دو طرف" موظفند کلیه تلاش های متعارف خود را برای کاهش هر گونه تأخیر ناشی از "حادثه قهریه" و به حداقل رساندن و تخفیف دادن اثرات آن، از جمله توسل به منابع جایگزین و روش های دیگر در تأمین خدمات، تجهیزات و مصالح ساختمانی مورد نیاز "پروژه" به عمل آورند. همچنین، "دو طرف" موظفند کلیه تلاش خود را برای حصول اطمینان از شروع مجدد عملکرد عادی "قرارداد" پس از خاتمه "حادثه قهریه" به عمل آورند و تعهدات خود را در بالاترین حد ممکن و بر حسب توافق بین "دو طرف" ایفا کنند. در صورت رعایت شرایط فوق، هیچ یک از "دو طرف" از لحاظ عدم ایفای هر یک از تعهداتش در صورتی که علت آن وقوع "حادثه قهریه" بوده باشد، مسئولیتی نخواهد داشت.

۳۳-۴- “طرف”ی که به “حادثه قهریه” به عنوان علتی برای تأخیر خود استناد می کند، موظف است ظرف مدت ده (۱۰) “روز” پس از خاتمه یافتن آن حادثه، دلایل و مدارک متعارف در مورد ماهیت تأخیر و تأثیر آن بر ایفای تعهدات خود را طبق این “قرارداد” را به “طرف” دیگر تسلیم نماید.

۳۳-۵- “حادثه قهریه” شامل “حادثه قهریه سیاسی” و “حادثه قهریه طبیعی” می باشد.

الف) منظور از “حادثه قهریه سیاسی”، حادثه ای است که بر اثر یکی از موارد زیر پیش آید و با شرایط و معیارهای مندرج در بند ۳۳-۱ “شرایط عمومی” مطابقت داشته و به تایید شورای تامین استان برسد:

۱- جنگ، اعم از اعلان شده یا نشده، تسخیر، درگیری مسلحانه یا اقدام دشمن بیگانه، انقلاب، شورش، قیام، آشوب اجتماعی، خرابکاری، اقدامات تروریستی، دهشت افکنی یا اعمال قدرت نظامی یا غصب قدرت در داخل جمهوری اسلامی ایران، اعمال تحریم های اقتصادی جدید علیه کشور (تحریم هایی که از سوی سازمان برنامه و بودجه کشور مصداق شرایط فورس ماژور در قراردادهای اجرایی اعلام گردند).

۲- آلودگی به مواد رادیو اکتیو یا تشعشعات یونی.

۳- اعتصاب ملی، منطقه ای یا صنفی، کم یا کندکاری با ماهیت سیاسی در داخل جمهوری اسلامی ایران

۴- هر گونه اقدام از جانب “دستگاه اجرایی” که خارج از محدوده صلاحیت دستگاه نامبرده به عمل آمده و به هر دلیل خطای اداری محسوب شود و همچنین هر گونه ترک فعل از جانب “دستگاه اجرایی” در محدوده تکالیف دستگاه نامبرده که خطای اداری محسوب شود.

ب) منظور از “حادثه قهریه طبیعی”، “حادثه قهریه” ای است که در ردیف “حادثه قهریه سیاسی” قرار نمی گیرد، و شامل موارد زیر می باشد، ولی محدود به آن نیست:

۱- حوادثی مانند صاعقه، انفجار و آتش سوزی، زمین لرزه، سیل، توفان، کشتی شکستگی، طوفان دریایی، خشکسالی، توفند، گردباد یا دیگر بلایای طبیعی؛

۲- شیوع بیماری همه گیر یا بروز قحطی

۳۳-۶- چنانچه یک “حادثه قهریه” در “دوره ی احداث” و قبل از “تاریخ بهره برداری تجاری برنامه ریزی شده” رخ دهد و بر انجام تعهدات هر یک از “دوطرف” موثر باشد، “دو طرف” موظفند در اولین فرصت ممکن در خصوص پیامدهای ناشی از چنین “حادثه قهریه” ای با یکدیگر ملاقات و مشورت و در کمیته راهبری به شرح زیر عمل نمایند:

الف) در صورتی که “حادثه قهریه” فوق الذکر از نوع سیاسی باشد، “دو طرف” “مواعد کلیدی” را باتوجه به تأثیرات ناشی از “حادثه قهریه” فوق الذکر اصلاح و تعدیل می نمایند.

ب) در صورتیکه “حادثه قهریه” مذکور از نوع “حادثه قهریه طبیعی” باشد، “دو طرف” موظفند در اسرع وقت در رابطه با تاخیرات احتمالی ناشی از این حادثه و پیامدهای آن در “مواعد کلیدی” با یکدیگر ملاقات و صرفاً “مواعد کلیدی” را با توجه به اثرات منفی ناشی از “حادثه قهریه طبیعی” فوق الذکر اصلاح و تعدیل نمایند.

ج) جبران خسارت بخش متاثر از “حادثه قهریه طبیعی” از طریق بیمه صورت خواهد گرفت.

۳۳-۷- اگر “حادثه قهریه” در “دوره ی بهره برداری تجاری” رخ دهد و وقوع آن بر توانایی “دوطرف” در تحویل و دریافت “پساب تحویلی” اثر منفی بگذارد، “سرمایه گذار” مستحق افزایش طول مدت “دوره بهره برداری تجاری” است و “سرمایه پذیر” “دوره بهره برداری تجاری” را به تناسب مدتی که “سرمایه گذار” تحت تأثیر “حادثه ی قهریه” کاهش میزان “پساب تحویلی” داشته است، تمدید خواهد کرد.

۳۳-۸- باوجود یک “حادثه قهریه”، مفاد این ماده موجب معافیت “دو طرف” از مسئولیت آنان در “قرارداد” نمی گردد.

۳۳-۹- “طرف” متأثر از “حادثه قهریه” می بایست تلاش متعارف خود را برای تخفیف و کاستن از اثرات “حادثه قهریه” به کار گیرد. به هر حال مسئولیت “طرف” متأثر از “حادثه قهریه” در خصوص ایفای تعهداتی که تحت تأثیر “حادثه قهریه” قرار نگرفته است، به قوت و اعتبار خود باقی است.

ماده ۳۴. مصونیت

۳۴-۱. در صورت وقوع هرگونه صدمه و یا خسارت ناشی از سهل انگاری یا قصد و یا غفلت هر یک از "دوطرف" و یا مشترک یا همزمان هر "دوطرف"، هر یک از "دوطرف" به نسبت میزان تقصیر خود باید هزینه‌های مربوط را جبران کنند.

۳۴-۲. "سرمایه‌گذار" باید از "سرمایه‌پذیر" و مسئولین، مدیران و نمایندگان در مقابل هرگونه ادعا، احکام قضایی، ایجاد مسئولیت، زیان، هزینه، مخارج (از جمله و بدون هیچ گونه محدودیت هزینه‌ی متعارف دادرسی) و خسارت مربوط به مقررات محیط‌زیستی ناشی از وضعیت انتقال و تصفیه فاضلاب پس از "نقطه تحویل آبفا" و یا مالکیت و بهره‌برداری این بخش از "پروژه"، از جمله تخلیه، پخش، توزیع، انباشت، تصفیه، تولید، دفع یا نشت مواد آلاینده یا دیگر مواد سمی یا خطرناک تولیدی، آلوده سازی خاک، هوا، آب‌های سطحی یا زیرزمینی و نیز در مقابل هرگونه مسئولیت مربوط به نحوه‌ی کاهش آلودگی، تعویض، برطرف سازی یا آلودگی زدایی یا تعهدات مربوط به نظارت بر موارد یاد شده دفاع و تامین هزینه نماید و آنان را از هرگونه زیان و خسارتی مصون نگه دارد.

۳۴-۳. هیچ یک از "دوطرف" تا زمانی که جمع ادعاهای مطالبه نشده‌ی وی بابت جبران ضرر و زیان مصونیت تحت این ماده، از ۱۰ برابر حدنصاب معاملات متوسط در "سال" مربوطه، بیشتر نشده است، حق طرح ادعا و مطالبه‌ی جبران ضرر و زیان نخواهد داشت، اما به محض تحقق شرط پیش گفته، می‌تواند تمام ادعای مربوط به جبران ضرر و زیان تحت مصونیت در این "قرارداد" را مطرح سازد. این اصل در مورد مطالبات آتی برای جبران ضرر و زیان مصونیت نیز اعمال خواهدگردید. با این وجود، هر یک از "دوطرف" می‌تواند در صورتی که مطالبه‌هایش طبق این بند، به خاطر تأخیر در بررسی مشمول مرور زمان شود، صرف نظر از مبلغ آن، ادعا کند. به هر حال در انتهای "دوره‌ی مجاز" یا در هر زمانی که "قرارداد" زودتر فسخ می‌شود، ادعاهای "دوطرف" باید صرف نظر از سقف مبلغ درج شده در این بند رسیدگی و تسویه گردد.

۳۴-۴. مصونیت‌های پیش‌بینی شده در بندهای پیش گفته در هیچ حالتی شامل ضرر و زیان یا خسارت غیر مستقیم یا تبعی "قصور" یکی از "دوطرف" نخواهد گردید. علاوه بر این، هیچ یک از "دوطرف" طبق "قوانین و مقررات" بابت ضرر و زیان و یا خسارت غیر مستقیم یا تبعی ناشی از ایفای تعهدات یا اعمال حقوق در این "قرارداد"، مسئولیتی در مقابل "طرف" دیگر نخواهد داشت.

۳۴-۵. هیچ گونه جریمه‌ی متعلقه به هر یک از "دوطرف" ناشی از عدم رعایت "قوانین و مقررات"، از سوی "طرف" دیگر بازپرداخت نخواهد شد بلکه مسئولیت پرداخت این گونه مبالغ تنها بر عهده‌ی "طرف"ی خواهد بود که طبق "قوانین و مقررات" عمل نکرده است.

۳۴-۶. هیچ گونه بازنگری و یا تأیید هر توافق نامه، سند، مدرک، نقشه، مشخصات یا طراحی پیشنهادی از سوی "سرمایه‌گذار" توسط "سرمایه‌پذیر"، "سرمایه‌گذار" را از هیچ یک از مسئولیت‌هایی که به خاطر سهل انگاری هنگام تهیه‌ی این گونه توافق نامه‌ها، سندها، مدارک، نقشه‌ها، مشخصات یا طراحی‌ها یا عدم رعایت "قوانین و مقررات" در مورد اسناد پیش گفته یا سهل انگاری در ایفای تعهدات "سرمایه‌گذار" طبق این "قرارداد" مبرا نخواهد ساخت. همچنین، "سرمایه‌پذیر" به علت بازنگری و تأیید توافق نامه‌ها، سندها، مدارک، نقشه‌ها، مشخصات یا طراحی‌های انجام شده در مقابل "سرمایه‌گذار" یا هر "شخص" دیگر، مسئول شناخته نخواهد شد.

۳۴-۷. "طرف"ی که قرار است در برابر ادعای مطرح شده علیه او، مصون نگه داشته شود، بی درنگ باید اطلاعیه‌ای خطاب به "طرف" دیگر در مورد ادعای اقامه شده صادر کند و دلیل مصونیت در برابر چنین ادعاهایی را به وی اعلام نماید. "طرف" مصون نگهدارنده می‌تواند اطلاعیه‌ای به "طرف" دیگر بدهد و در آن مسئولیت جبران غرامت را بپذیرد و دستورالعمل‌های معقول در مورد چگونگی دفاع در مقابل ادعای مطرح شده را اعلام و "طرف" دفاع کننده را در آن معرفی نماید. "طرف"ی که قرار است مصون نگه داشته شود، تا زمانی که اطلاعیه‌ی مزبور را دریافت نکرده است، می‌تواند تمام اقدامات متعارف را برای دفاع به عمل آورد. به محض وصول این اطلاعیه، "طرف" یاد شده موظف است از دستورالعمل‌های اعلام شده از سوی "طرف" مصون نگهدارنده پیروی کند.

ماده ۳۵. حل اختلاف

۳۵-۱. اگر هرگونه اختلافی به هر شکل بین “دوطرف” در ارتباط با اجرا یا تعریف و تفسیر این “قرارداد” و یا به علت اعتبار، نقض مفاد و خاتمه آن بروز کند، “دوطرف” تلاش می کنند که ظرف مدت سی (۳۰) “روز” از دریافت اطلاعاتی یک “طرف” از سوی “طرف” دیگر مبنی بر وجود چنین اختلافی، این اختلاف را ابتدا به وسیله مذاکره دویستانه‌ی دوطرفه حل و فصل کنند.

این تلاش‌ها به وسیله مذاکره بین نمایندگان “دوطرف” انجام می‌شود و در صورتی که این نمایندگان نتوانند در مدت سی (۳۰) “روز” موضوع را حل و فصل کنند، هر یک از “دوطرف” می‌توانند موضوع اختلاف را با توجه به مفاد بند ۳۵-۲، به “کمیته راهبری” ارجاع دهند.

مگر آن که هر “دوطرف”، موافقت کنند که به طور مستقیم اختلاف را با توجه به مفاد بند ۳۵-۳، به محاکم قضایی ارجاع دهند.

۳۵-۲. هر یک از “دوطرف” می‌توانند تمایل خود را مبنی بر ارجاع اختلاف به “کمیته راهبری” طی اطلاعیه‌ای به “طرف” دیگر اعلام کنند.

۳۵-۳. در صورت عدم حل اختلاف در کمیته راهبری طرفین می‌توانند از طریق محاکم قضایی موضوع را پیگیری نمایند.

ماده ۳۶. سلامت، حفاظت، ایمنی و محیط زیست

۳۶-۱. در “دوره‌ی مجاز”، “دوطرف” موظف هستند تمام اقدامات احتیاطی و لازم را به عنوان یک شرکت صلاحیت دار به کار ببندد تا از بروز هرگونه خسارت و صدمات جانی و مالی به عموم، اشخاص حقیقی و حقوقی، محیط زیست و میراث فرهنگی ناشی از فعالیت خود در “ساختمانگاه” جلوگیری کند. هر “طرف” در برابر چنین خسارت‌هایی طبق “قوانین و مقررات” مسئول خواهد بود و کلیه تبعات آن را می‌پذیرد.

۳۶-۲. در صورت وقوع هرگونه حادثه‌ای که امنیت و یا ایمنی عمومی، سلامت و محیط زیست را به خطر اندازد، “طرف” مسئول موظف است بدون هیچ تأخیری همه‌ی اقدامات لازم را که از یک شرکت صلاحیت دار انتظار می‌رود، انجام دهد تا شدت این خطر را کاهش یابد.

۳۶-۳. “دوطرف” موظف هستند در چارچوب نظام نامه مدیریت HSSE کلیه فعالیت‌های خود در “پروژه” را انجام دهد. در صورت عدم وجود این نظام نامه و یا وجود ابهام یا نواقصی در آن، موظف هستند در طی “دوره پیشبرد” نسبت به تهیه و یا ویرایش آن اقدام و متن اصلاحی پس از تایید “سرمایه پذیر”، مبنای انجام کار خواهد بود. کلیه تبعات ناشی از عدم رعایت مقررات و ملاحظات HSSE مستقیماً به عهده “طرف” مسئول می‌باشد.

ماده ۳۷. “قوانین و مقررات” حاکم

۳۷-۱. “قوانین و مقررات” حاکم بر این “قرارداد”، “قوانین و مقررات” جمهوری اسلامی ایران است و مفاد این “قرارداد” طبق این “قوانین و مقررات” تنظیم، اجرا و تفسیر می‌گردد.

۳۷-۲. “سرمایه گذار” اعلام می‌دارد که مشمول قانون منع مداخله مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ نیست، و در صورتی که خلاف آن برای “سرمایه پذیر” احراز شود، “قرارداد” مطابق ماده ۲۷ “شرایط عمومی” فسخ شده و تضامین “سرمایه گذار” توسط “سرمایه پذیر” ضبط می‌گردد.

۳۷-۳. در صورتیکه “سرمایه گذار” مشمول شرایط مندرج در آیین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاه‌های اجرایی (تصویب نامه شماره ۷۳۳۷/ت/۳۰۳۷۴ مورخ ۸۳/۱۲/۲۲) و اصلاحیه‌های بعدی آن گردیده و یا شرایط و موجبات وقوع آن را فراهم آورد، “سرمایه پذیر” حق دارد “قرارداد” را در هر مرحله‌ای که باشد مطابق ماده ۲۷ “شرایط عمومی” فسخ نماید. در این صورت “سرمایه پذیر” به مدت ۵ سال از هرگونه معامله با وی خودداری خواهد نمود و مراتب حسب مورد تخلف

به مراجع قضایی، سازمان برنامه و بودجه، شورای عالی انفورماتیک، وزارت کار و امور اجتماعی، وزارت نیرو و غیره نیز منعکس خواهد گردید.

ماده ۳۸. موارد متفرقه

- ۳۸-۱. «دوطرف» شرایط این «قرارداد» را طبق اصول اخلاقی و با حسن نیت اجرا خواهند کرد و روح و فلسفه‌ی وجودی و نص حاکم بر مفاد و شرایط آن را در نظر می‌گیرند همان طور که به عبارتهای آن پایبند هستند.
- ۳۸-۲. به جز مواردی که در این «قرارداد» پیش‌بینی شده است، هر یک از «دوطرف» هزینه‌های مربوط به خود را که در ارتباط با مذاکرات، آماده سازی، امضاء و نافذ ساختن این «قرارداد» لازم است، پرداخت می‌کنند.
- ۳۸-۳. هیچ اسقاط حقی به وسیله‌ی هر یک از «دوطرف» در مورد «قصور» «طرف» دیگر در اجرای هر یک از شرایط «قرارداد»، نباید به منزله‌ی اسقاط دیگر حقوق او نسبت به «قصور» دیگری اعم از مشابه یا متفاوت با آن «قصور» تلقی شود. هیچ یک از شرایط «قرارداد» نمی‌تواند از سوی هیچ یک از «دوطرف» چشم پوشی شود یا اسقاط شده توسط یک «طرف» تلقی شود مگر آن که اسقاط چنین حقی به صورت کتبی به «طرف» دیگر اعلام گردد.
- عدم اصرار یکی از «دوطرف» بر ایفای تعهدات «طرف» دیگر و یا اعطای مهلت یا تخفیف شرایط به او، به عنوان اسقاط حق در مقابل «قصور» یا تقصیر «طرف» دیگر یا پذیرش هرگونه تغییر یا اعراض از چنین حقی طبق این «قرارداد» تلقی نخواهد شد و این گونه حقوق به قوت و اعتبار خود باقی خواهد ماند.
- ۳۸-۴. اگر مشخص شود که یکی و یا تعدادی از شرایط این «قرارداد» به صورت کلی و یا جزئی با «قوانین و مقررات» مغایر است و یا قابل اجرا نیست و یا این که با دیگر شرایط «قرارداد» تناقض دارد، این مسئله بر دیگر شرایط «قرارداد» هیچ تأثیری نخواهد داشت.
- ۳۸-۵. این «قرارداد» به زبان فارسی تنظیم و امضاء گردیده است. همه‌ی مکاتبه‌ها، ابلاغ‌ها، ارتباط‌ها، اظهارنظرها و یا دیگر مدارکی که طبق این «قرارداد» صادر می‌شوند باید به زبان فارسی باشند مگر آن که «دوطرف» در مورد زبان حاکم به نحو دیگری توافق نمایند. در تمامی موارد یاد شده در صورت دو زبانه بودن اسناد و مدارک، متن فارسی حاکم است. «دوطرف» نحوه‌ی مناسب دسته بندی اسناد و مدارک را طی دو «ماه» بعد از «تاریخ نفوذ» مشخص می‌کنند. رسیدگی به اختلاف‌ها طبق مفاد ماده ۳۵ «شرایط عمومی» در مراجع حل اختلاف باید به زبان فارسی برگزار شود و هر نوع مستندات آن باید به زبان فارسی تهیه شده و یا همراه با ترجمه فارسی باشد.
- ۳۸-۶. اصلاح و یا تغییر مفاد این «قرارداد» تنها با امضای «دوطرف» و با مبادله‌ی الحاقیه‌ی کتبی که به این «قرارداد» اضافه می‌گردد، امکان پذیر خواهد بود.
- ۳۸-۷. هر یک از «دوطرف» موافقت می‌کنند که همه‌ی اطلاعات، مدارک، آمار، ارقام و یا دانش فنی را که از «طرف» دیگر در اجرای این «قرارداد» دریافت می‌کنند، محرمانه تلقی نمایند. «دوطرف» بدین وسیله موافقت می‌کنند طوری عمل نمایند که کارمندان، مشاوران، وکلا، کارمندان دفتری و مدیران آنها نیز از چنین توافقی آگاه باشند و هیچ یک از اطلاعات مربوط به این «قرارداد» را برای هیچ «شخص» ثالثی بدون اجازه‌ی کتبی «سرمایه پذیر» و یا «سرمایه گذار» برحسب مورد، افشا نکنند و یا موجب افشای آن نشوند.
- هر یک از «دوطرف» موافقت می‌کنند که شرایط این «قرارداد» را محرمانه بدانند و برای هیچ «شخص» ثالثی افشا نکنند مگر برای:
- الف) کارکنان، مهندسين مشاور یا مشاوران «دوطرف» که به «طرف» دیگر به صورت کتبی و رسمی معرفی شوند؛
- ب) هر «شخص» ثالثی که در مورد افشای اطلاعات به او به صورت کتبی توافق شود؛
- ج) هر «شخص» ثالثی که افشای اطلاعات به او براساس «قوانین و مقررات» الزامی باشد.

۳۸-۸. وظایف، تعهدات و مسئولیت‌های «سرمایه پذیر» و «سرمایه گذار» به صورت کامل جداست و هیچ جنبه‌ی مشترک و تضامنی با هم ندارند مگر آن که در «شرایط عمومی» به صورت مشخص این اشتراک بیان شده باشد. از این رو، هیچ یک از مفاد «شرایط عمومی» نباید به عنوان ایجاد یک مؤسسه، همکاری مشترک و یا مشارکت بین «دوطرف» تفسیر و تلقی شود. هر یک از «دوطرف» به صورت انفرادی و جداگانه متعهد به انجام وظایف و مسئولیت‌های خود طبق این «قرارداد» است. هیچ یک از «دوطرف» هیچ گونه حق، اختیار و یا اجازه‌ای ندارد که به عنوان کارگزار یا نماینده‌ی «طرف» دیگر اقدامی کند و یا توافق و قبول تعهدی نماید که متعهد و ملزم کننده‌ی «طرف» دیگر باشد.

۳۸-۹. این «قرارداد» جایگزین تمامی توافقی‌ها، تمهیدات و یا تأییدات پیشین بین «دوطرف» در ارتباط با موضوع آن است و یک توافق کامل و جامع بین «دوطرف» را در این ارتباط تشکیل خواهد داد.

۳۸-۱۰. بدون توجه به احتمال وجود مفاد و یا شرایط مغایر در این «قرارداد»، هرگونه عدم توافق بین «سرمایه گذار» و طرفهای ثالث قراردادی او نباید هیچ اثری بر تعهدات «سرمایه گذار» در این «قرارداد» داشته باشد و چنین عدم توافقی‌هایی نباید بر حقوق و تعهدات «دوطرف» اثر بگذارد.

۳۸-۱۱. عناوین ماده‌های گوناگون «شرایط عمومی» تنها برای تسهیل تنظیم «قرارداد» به کار رفته است و به عنوان بخشی از این «شرایط عمومی» تلقی نمی‌گردد و نباید به هیچ وجه در تفسیر «قرارداد» مورد استفاده قرار گیرد.

۳۸-۱۲. «قرارداد» و مفاد آن تنها برای حفظ منافع «دوطرف» تدوین شده است و نه منافع اشخاص ثالث دیگر، مگر در مواردی که به صراحت در «قرارداد» بیان شده باشد.

۳۸-۱۳. این «قرارداد» یک «قرارداد» تجاری است و به هر یک از «دوطرف» آن تأکید می‌کند که حق ندارند در هیچ حوزه‌ی قضایی حاضر شوند و به نفع خود، برای دارایی‌ها یا درآمدهای خود ادعای مصونیت در برابر اقامه‌ی دعوی، صدور اجراییه، قرار توقیف یا هر اقدام قضایی دیگر در ارتباط با این «قرارداد» کنند.

ماده ۳۹. نشانی‌ها و ارتباط‌ها

۳۹-۱. به جز در مواردی که به صراحت به روش دیگری در این «قرارداد» بیان شده باشد، تمامی ابلاغیه‌ها، مکاتبه‌ها از جمله ارائه یا صدور مصوبه، گواهی، رضایت، تصمیم، ابلاغ، اعلام، درخواست و یا ارتباط‌هایی که براساس مفاد این «قرارداد» بین «دوطرف» مبادله می‌شوند، باید به صورت کتبی باشند و خطاب به اشخاص و به نشانی‌های نامبرده در زیر ارسال شوند و یا به صورت دستی تحویل گردند و یا با پست سفارشی یا نامه رسان و یا نمابر با درج شماره‌ی نمابر در زیر و یا به روش‌های الکترونیکی توافق شده از سوی «دوطرف» ارسال شوند:

«سرمایه گذار»:

گیرنده:

نشانی:

«سرمایه پذیر»:

گیرنده: شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان

نشانی: اصفهان، میدان آزادی، خیابان هزار جریب، خیابان جابر، صندوق پستی ۳۵۹

شماره تلفن: ۰۳۱۳۵۱۳۲۰۰ شماره نمابر: ۰۳۱۳۶۸۹۵۸۶

۳۹-۲. تاریخ دریافت مکاتبه‌ها و مراسله‌ها، تاریخی است که دریافت کننده، رسید دریافت را در آن تاریخ صادر می‌نماید. اگر مکاتبه‌ها و مراسله‌ها در «ساعت» و یا «روز» غیر کاری «طرف» دریافت کننده و به وسیله‌ی نمابر ارسال شوند، در اولین «روز کاری» پس از تاریخ ارسال، دریافت شده محسوب می‌شود ولی اگر به وسیله‌ی پست سفارشی برای «طرف» دریافت کننده ارسال شود، پنج «روز» پس از تاریخ ارسال، دریافت شده محسوب می‌شود. تأییدیه‌ی ارسال به وسیله‌ی نمابر باید به وسیله‌ی پست سفارشی برای دریافت کننده ارسال گردد ولی عدم انجام آن در صحت و اعتبار نمابر ارسالی خللی وارد نمی‌کند.

۳-۳۹. هر یک از "دوطرف" می‌تواند با ارسال اطلاعیه‌ای، نشانی (های) اعلام شده برای ارسال اطلاعیه‌ها و مکاتبه‌ها را تغییر دهد. این اطلاعیه باید سی (۳۰) "روز" پیش از تغییر نشانی (ها) به "طرف" گیرنده ارسال شود.

۴-۳۹. یک نسخه رونوشت از کلیه مکاتباتی که تبعات حقوقی و قراردادی داشته باشند، می‌بایست به شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور ارسال گردد و در صورت انجام مکاتبه از سوی "سرمایه‌گذار" با ارگان‌های دیگر، رونوشت باید به "سرمایه پذیر" نیز ارسال گردد.

نمایندگان "سرمایه‌گذار"

نمایندگان "سرمایه پذیر"



شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان

ناصر اکبری

امیرحسین حکمتیان

فصل چهارم

“شرایط خصوصی قرارداد”

بخش یک: مشخصات و محدودیت های فنی

الف- شرح و حدود کار

۱- مشخصات کلی اجزای مختلف پروژه :

با توجه به اینکه پساب تحویلی به سرمایه گذار به در محل خروجی تصفیه خانه بهارستان انجام می پذیرد ، در ادامه محدوده طرح های موضوع قرارداد در شهرستان بهارستان به صورت کلی توضیح داده می شوند.

طرح های پساب در شهر بهارستان

طرح تحویل پساب، شامل طرحهای فاضلاب شهر بهارستان مطابق اطلاعات به شرح زیر می باشد:

تأمین مالی تکمیل و بهره برداری طرح فاضلاب شهر بهارستان			
ردیف	منطقه	مورد نیاز	ضریب وزنی هزینه ای هر بخش (درصد)
۱	شبکه جمع آوری فاضلاب	۶۳ کیلومتر	۷۵
۲	ارتقا و توسعه تصفیه خانه فاضلاب	۱۸ هزار نفر	۲۵

۲- مشخصات کمی و کیفی پساب تحویلی و ظرفیت های مورد نظر

۲-۱ طرح های فاضلاب در شهر بهارستان

کیفیت فاضلاب به سرمایه گذار متاثر از کیفیت های فاضلاب شهری استحصالی از انشعابات مشترکین آبفا می باشد میزان پساب تحویلی در بخش دوم شرایط خصوصی بر اساس اجرای پروژه به صورت کامل درج گردیده است.

۳- محل تحویل پساب:

براساس شرایط تعیین شده، "سرمایه پذیر" "پساب تحویلی" را در نقاطی که با عنوان "نقطه تحویل آبفا" در "قرارداد" ذکر شده است به "سرمایه گذار" در طول "دوره بهره برداری تجاری" تحویل می دهد. اجرای خط انتقال و تاسیسات مورد نیاز این امر در تعهدات سرمایه گذار می باشد. محل تحویل پساب در خروجی تصفیه خانه فاضلاب بهارستان می باشد. ساخت ایستگاه پمپاژ و خط انتقال از محل تصفیه خانه به عهده سرمایه گذار می باشد.

ب - محدودیت های فنی

علاوه بر شرایطی که در اسناد حاضر درخصوص مشخصات فنی و فهرست سازندگان مورد تایید "سرمایه پذیر" قید شده است، در این بخش محدودیت های فنی که از سوی "دوطرف" در طراحی، اجرا و بهره برداری بخش های مورد تعهد خود در "پروژه" باید در نظر گرفته شود، ارایه می گردد.

۱- ضوابط و الزامات طراحی و اجرا

۱-۱- ضوابط و الزامات طراحی شبکه جمع آوری و خطوط انتقال فاضلاب و ایستگاههای پمپاژ و ساخت تصفیه خانه جهت طراحی تاسیسات جمع آوری و انتقال و تصفیه فاضلاب در نظر گرفتن ضوابط مندرج در نشریه و رهنمودهای ذیل الزامی است:

- دستورالعمل اندازه گیری و ثبت پارامترها در تصفیه خانه های فاضلاب و پردازش آن - دفتر استانداردها و معیارهای فنی - معاونت پژوهش و مطالعات پایه - شرکت مدیریت منابع آب ایران - وزارت نیرو - نشریه شماره ۲۸۹-الف - مرداد ماه ۱۳۸۵
- راهنمای طراحی تلمبه خانه های فاضلاب - استاندارد مهندسی آب - شرکت سهامی مدیریت منابع آب ایران - وزارت نیرو - نشریه شماره ۲۷۸ - الف ، دیماه ۱۳۸۵
- پیش نویس ضوابط و معیارهای فنی طراحی تلمبه خانه های آب - استاندارد مهندسی آب - شرکت سهامی مدیریت منابع آب ایران - وزارت نیرو - نشریه شماره ۳۰۰ - الف - شهریور ماه ۱۳۸۵
- مکمل ضوابط طراحی شبکه های جمع آوری آبهای سطحی و فاضلاب شهری - معاونت امور فنی - دفتر امور فنی و تدوین معیارها - سازمان برنامه و بودجه - نشریه شماره ۱۶۳ - ۱۳۷۶
- مبانی و ضوابط طراحی شبکه های جمع آوری آبهای سطحی و فاضلاب شهری - استاندارد مهندسی آب - وزارت نیرو - دفتر تحقیقات و معیارهای فنی - سازمان برنامه و بودجه - نشریه شماره ۱۱۸-۳ - ۱۳۷۱
- پیش نویس راهنمای طراحی اتصالات فاضلاب ابنیه - دفتر استانداردها و معیارهای فنی - معاونت پژوهش و مطالعات پایه - شرکت مدیریت منابع آب ایران - وزارت نیرو - نشریه شماره ۲۹۷-الف - اردیبهشت ماه ۱۳۸۵
- لوله ها ، متعلقات و آدم روهای پیش ساخته بتنی جهت لوله کشی فاضلاب روها و زهکشها شرکت سهامی مدیریت منابع آب ایران - وزارت نیرو - نشریه شماره ۱۴۶ - الف - آبانماه ۱۳۷۵
- پیش نویس دستورالعمل بهره برداری و نگهداری از شبکه های جمع آوری فاضلاب - دفتر استانداردها و معیارهای فنی - معاونت پژوهش و مطالعات پایه - شرکت مدیریت منابع آب ایران - وزارت نیرو - نشریه شماره ۲۹۸-الف - مرداد ماه ۱۳۸۵
- راهنمای بهره برداری و نگهداری تصفیه خانه های فاضلاب شهری - دفتر استاندارد مهندسی آب - سازمان مدیریت منابع آب ایران - وزارت نیرو - نشریه شماره ۲۳۷ - ۱۳۸۰
- پیش نویس ضوابط انتخاب نوع و موقعیت شیرآلات و بهره برداری از آنها، دفتر استانداردها و معیارهای فنی - معاونت فنی و پژوهشها - شرکت مدیریت منابع آب ایران - وزارت نیرو - نشریه شماره ۲۹۴ - الف - مهرماه ۱۳۸۵
- مبانی و ضوابط طراحی آبرسانی شهری، استاندارد مهندسی آب ، وزارت نیرو، نشریه شماره ۱۱۷-۳ ، ۱۳۷۱
- نشریه شماره ۵۵- سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور - مشخصات فنی عمومی کارهای ساختمانی (تجدید نظر اول)
- نشریه شماره ۱۰۱- سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور - مشخصات فنی عمومی راه

- نشریه شماره ۱۱۰- سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور - مشخصات فنی عمومی و اجرایی تاسیسات برقی کارهای ساختمانی
- نشریه شماره ۱۲۰ - سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور - آئین نامه بتن ایران (تجدید نظر اول)
- نشریه شماره ۱۲۸- سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور- مشخصات فنی عمومی تاسیسات مکانیکی ساختمانها
- نشریه شماره ۲۹۱- سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور - جزئیات تیپ خطوط انتقال و شبکه های آب و فاضلاب
- نشریه شماره ۳۰۳- سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور - مشخصات فنی عمومی کارهای خطوط لوله آب و فاضلاب شهری
- نشریه ۵۳۵- ضوابط زیست محیطی استفاده مجدد از آبهای برگشتی و پساب ها- ۱۳۸۹
- نشریات ۴۹۴، ۴۳۴، ۴۳۶ و ۳۱۲
- مباحث بیست گانه مقررات ملی ساختمان
- آیین نامه ۲۸۰۰ ویرایش چهارم
- پوشش پلی اتیلن لوله ها و اتصالات فولادی - دفتر امور فنی و تدوین معیارها - معاونت امور فنی - سازمان برنامه و بودجه - نشریه شماره ۲۰۴ - ۱۳۷۹
- آماده سازی و تمیز کاری سطوح فلزی جهت اجرای پوشش - دفتر استانداردها و معیارهای فنی - شرکت مدیریت منابع آب ایران - وزارت نیرو - نشریه شماره ۳۰۶ - ۱۳۸۴
- لوله های فولادی برای آبرسانی و فاضلاب - استاندارد ملی ایران - ۶۷۷۱ - چاپ اول - شهریور ماه ۱۳۸۲
- لوله های بتنی مسلح برای جمع آوری آب باران و فاضلاب - ویژگیها - استاندارد ملی ایران
- استاندارد ملی درخصوص لوله های پلی اتیلن
- نشریات شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور درخصوص تامین لوله و متعلقات، ادم روها، دریچه ها، بهره برداری تاسیسات جمع آوری فاضلاب
- نشریات سازمان برنامه و بودجه و شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور در خصوص انشعابات فاضلاب
- سایر نشریات و استانداردهای سازمان برنامه و بودجه، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری و موسسه استاندارد صنعتی ایران مرتبط با این طرح
- ۱-۲- ضوابط و الزامات طراحی تصفیه خانه های فاضلاب جهت طراحی تصفیه خانه فاضلاب در نظر گرفتن ضوابط مندرج در نشریه و رهنمودهای ذیل الزامی است:
- ضوابط وزارت نیرو درخصوص احداث تصفیه خانه های فاضلاب
- ضوابط فنی بررسی و تصویب طرح های تصفیه فاضلاب شهری - سازمان برنامه و بودجه - وزارت نیرو - نشریه شماره ۱۲۹-۳، ۱۳۷۲
- راهنمای انتخاب ظرفیت واحدهای مختلف تصفیه خانه های فاضلاب شهری - سازمان برنامه و بودجه کشور - معاونت امور فنی - دفتر تدوین ضوابط و معیارهای فنی - نشریه شماره ۲۷۸، ۱۳۸۳

- دستورالعمل اندازه گیری و ثبت پارامترها در تصفیه خانه های فاضلاب و پردازش آن - دفتر استانداردها و معیارهای فنی - معاونت پژوهش و مطالعات پایه - شرکت مدیریت منابع آب ایران - وزارت نیرو - نشریه شماره ۲۸۹-الف - مرداد ماه ۱۳۸۵
- پیش نویس استاندارد راهنمای فرآیند تصفیه فاضلابهای شهری - وزارت نیرو - نشریه شماره ۱۳۲-الف - آبانماه ۱۳۷۳
- راهنمای طراحی تلمبه خانه های فاضلاب - استاندارد مهندسی آب - شرکت سهامی مدیریت منابع آب ایران - وزارت نیرو - نشریه شماره ۲۷۸ - الف ، دیماه ۱۳۸۵
- پیش نویس ضوابط و معیارهای فنی طراحی تلمبه خانه های آب - استاندارد مهندسی آب - شرکت سهامی مدیریت منابع آب ایران - وزارت نیرو - نشریه شماره ۳۰۰ - الف - شهریور ماه ۱۳۸۵
- مکمل ضوابط طراحی شبکه های جمع آوری آبهای سطحی و فاضلاب شهری - معاونت امور فنی - دفتر امور فنی و تدوین معیارها - سازمان برنامه و بودجه - نشریه شماره ۱۶۳ - ۱۳۷۶
- مبانی و ضوابط طراحی شبکه های جمع آوری آبهای سطحی و فاضلاب شهری - استاندارد مهندسی آب - وزارت نیرو - دفتر تحقیقات و معیارهای فنی - سازمان برنامه و بودجه - نشریه شماره ۱۱۸-۳ - ۱۳۷۱
- راهنمای طراحی هیدرولیکی تصفیه خانه های فاضلاب - دفتر نظام مهندسی و استانداردهای آب و آبفا - وزارت نیرو - نشریه شماره ۴۰۵ - ۱۳۸۶
- پیش نویس راهنمای طراحی اتصالات فاضلاب ابنیه - دفتر استانداردها و معیارهای فنی - معاونت پژوهش و مطالعات پایه - شرکت مدیریت منابع آب ایران - وزارت نیرو - نشریه شماره ۲۹۷-الف - اردیبهشت ماه ۱۳۸۵
- راهنمای تعیین و انتخاب وسایل و لوازم آزمایشگاه تصفیه خانه های فاضلاب - دفتر استانداردها و معیارهای فنی - شرکت مدیریت منابع آب ایران - وزارت نیرو - نشریه شماره ۲۸۵-۱۳۸۳
- لوله ها، متعلقات و آدم روهای پیش ساخته بتنی جهت لوله کشی فاضلاب روها و زهکشها شرکت سهامی مدیریت منابع آب ایران - وزارت نیرو - نشریه شماره ۱۴۶ - الف - آبانماه ۱۳۷۵
- پیش نویس دستورالعمل بهره برداری و نگهداری از شبکه های جمع آوری فاضلاب - دفتر استانداردها و معیارهای فنی - معاونت پژوهش و مطالعات پایه - شرکت مدیریت منابع آب ایران - وزارت نیرو - نشریه شماره ۲۹۸-الف - مرداد ماه ۱۳۸۵
- راهنمای بهره برداری و نگهداری تصفیه خانه های فاضلاب شهری - دفتر استاندارد مهندسی آب - سازمان مدیریت منابع آب ایران - وزارت نیرو - نشریه شماره ۲۳۷ - ۱۳۸۰
- ضوابط بهداشتی و ایمنی پرسنل تصفیه خانه فاضلاب - دفتر استانداردها و معیارهای فنی - شرکت مدیریت منابع آب ایران - وزارت نیرو - نشریه شماره ۲۷۵-۱۳۸۳
- پیش نویس ضوابط انتخاب نوع و موقعیت شیرآلات و بهره برداری از آنها، دفتر استانداردها و معیارهای فنی - معاونت فنی و پژوهشها - شرکت مدیریت منابع آب ایران - وزارت نیرو - نشریه شماره ۲۹۴ - الف - مهرماه ۱۳۸۵

- مبانی و ضوابط طراحی آبرسانی شهری، استاندارد مهندسی آب، وزارت نیرو، نشریه شماره ۱۱۷-۳، ۱۳۷۱
- برآورد حداقل نیروی انسانی مورد نیاز در تصفیه‌خانه‌ای آب و فاضلاب، شرکت مهندسی آب و فاضلاب، معاونت نظارت بر بهره برداری، بهمن ۱۳۸۷
- نشریه شماره ۵۵- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور - مشخصات فنی عمومی کارهای ساختمانی (تجدید نظر اول)
- نشریه شماره ۱۰۱- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور - مشخصات فنی عمومی راه
- نشریه شماره ۱۱۰- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور - مشخصات فنی عمومی و اجرایی تاسیسات برقی کارهای ساختمانی
- نشریه شماره ۱۲۰- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور - آئین نامه بتن ایران (تجدید نظر اول)
- نشریه شماره ۱۲۸- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور- مشخصات فنی عمومی تاسیسات مکانیکی ساختمانها
- نشریه شماره ۲۹۱- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور - جزئیات تیپ خطوط انتقال و شبکه‌های آب و فاضلاب
- نشریه شماره ۳۰۳- سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور - مشخصات فنی عمومی کارهای خطوط لوله آب و فاضلاب شهری
- نشریه ۵۳۵- ضوابط زیست محیطی استفاده مجدد از آبهای برگشتی و پساب‌ها-۱۳۸۹
- نشریه ۲۲۰- آماده سازی لجن حاصل از تصفیه فاضلاب شهری برای مصارف کشاورزی-۱۳۸۶
- نشریات ۴۹۴، ۴۳۴، ۴۳۶ و ۳۱۲
- مباحث بیست گانه مقررات ملی ساختمان
- آیین نامه ۲۸۰۰ ویرایش چهارم
- پوشش پلی اتیلن لوله ها و اتصالات فولادی - دفتر امور فنی و تدوین معیارها - معاونت امور فنی - سازمان برنامه و بودجه - نشریه شماره ۲۰۴ - ۱۳۷۹
- آماده سازی و تمیز کاری سطوح فلزی جهت اجرای پوشش - دفتر استانداردها و معیارهای فنی - شرکت مدیریت منابع آب ایران - وزارت نیرو -نشریه شماره ۳۰۶- ۱۳۸۴
- لوله های فولادی برای آبرسانی و فاضلاب - استاندارد ملی ایران - ۶۷۷۱ - چاپ اول - شهریور ماه ۱۳۸۲
- لوله های بتنی مسلح برای جمع آوری آب باران و فاضلاب -ویژگیها - استاندارد ملی ایران
- پیش نویس ضوابط انتخاب نوع و موقعیت شیرآلات و بهره برداری از آنها، دفتر استانداردها و معیارهای فنی - معاونت فنی و پژوهشها - شرکت مدیریت منابع آب ایران -وزارت نیرو -نشریه شماره ۲۹۴ - الف -مهرماه ۱۳۸۵
- سایر نشریات و استانداردهای سازمان برنامه و بودجه ، معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری و موسسه استاندارد صنعتی ایران مرتبط با این طرح

۲-۱- "تاسیسات" قبل از "نقطه تحویل آبفا":

با توجه به اینکه "تاسیسات موجود" نیز از قبل ایجاد شده است، لذا "سرمایه پذیر" با حفظ مبانی و مصوبات این طرح ها نسبت به برنامه ریزی اجرایی مناسب جهت تکمیل این طرح ها و تامین میزان "پساب تحویلی" اقدام می نماید. انجام این موضوع نیاز به به ایجاد ساختار اجرایی و نظارتی مناسب دارد که "سرمایه پذیر" موظف به برنامه ریزی و ایجاد آن می باشد. رعایت کلیه ملاحظات فنی و اجرایی مطابق ضوابط، بخشنامه ها و دستورالعمل های سازمان برنامه و بودجه و وزارت نیرو توسط "سرمایه پذیر" الزامی می باشد.

۲-۳- "تاسیسات" پس از "نقطه تحویل آبفا":

با توجه به اینکه این "تاسیسات" جهت انتقال و تصفیه تکمیلی "پساب تحویلی" در صورت نیاز و استفاده از "پساب تولیدی" در محل مصرفی سرمایه گذار می باشد، باید طراحی، احداث و مورد بهره برداری قرار گیرند، لذا "سرمایه گذار" با حفظ مبانی و مصوبات ابلاغی "سرمایه پذیر" و شرایط ذکر شده در "قرارداد"، نسبت به برنامه ریزی اجرایی مناسب اقدام می نماید. انجام این موضوع نیاز به به ایجاد ساختار اجرایی و نظارتی مناسب دارد که "سرمایه گذار" موظف به برنامه ریزی و ایجاد آن می باشد. رعایت کلیه ملاحظات فنی و اجرایی مطابق ضوابط، بخشنامه ها و دستورالعمل های سازمان برنامه و بودجه و وزارت نیرو توسط "سرمایه گذار" الزامی می باشد.

۲-۴- "سیستم اندازه گیری" در "نقطه تحویل آبفا":

در محل "نقاط تحویل آبفا"، باید سیستم اندازه گیری کمی و کیفی "پساب تحویلی" و تاسیسات و ابنیه مورد نیاز تامین، اجرا و نصب شده و مورد بهره برداری قرار گیرند. مشخصات این تجهیزات و تاسیسات توسط "سرمایه پذیر" اعلام می گردند و "سرمایه گذار" موظف به احداث، نصب و راه اندازی آنها می باشد. این تجهیزات و تاسیسات باید به نحو مناسب از سایر تاسیسات مجاور، مجزا شده و امکان دسترسی به آنها محدود گردد به گونه ای که فقط نمایندگان مجاز "دو طرف" حق دسترسی به آنها را داشته باشند. با توجه به اینکه مقادیر ثبت شده توسط این سیستم مبنای کنترل انجام تعهدات "سرمایه پذیر" در تحویل "پساب تحویلی" در "قرارداد" می باشند، لذا باید اولاً باید این تاسیسات به نحو مناسب پلمب شده و از هرگونه امکان دستکاری در آنها جلوگیری شود، ثانیاً بدون حضور نمایندگان "سرمایه پذیر" امکان دسترسی به آنها فراهم نگردد، ثالثاً در طول دوره "بهره برداری تجاری" توسط شرکت ذیصلاح به صورت مستمر و مطابق برنامه مورد تایید "سرمایه پذیر" کالیبره شوند.

۲-۵ برنامه ریزی و کنترل "پروژه":

هر یک از "دوطرف" موظف به برنامه ریزی و کنترل پروژه در بخش های مورد تعهد خود در "قرارداد" می باشند. برنامه زمان بندی و "مواعد کلیدی" "دوره احداث" در طی "دوره پیشبرد" توسط "دوطرف" نهایی و به تصویب می رسد. این برنامه مبنای انجام کار و محاسبه جرایم و تاخیرات در "قرارداد" خواهد بود. گزارشات و مستندات کنترل پروژه باید در زمانهای مقرر در اختیار "طرف" مقابل نیز قرار گیرد. جهت راهبری و کنترل شرایط "پروژه" در "دوره احداث"، کمیته راهبری با حضور نمایندگان "دو طرف" و مشاوران مربوطه تشکیل خواهد گردید. شرایط

اعضا و برنامه ریزی برگزاری جلسات این کمیته در طی "دوره پیشبرد" توسط "دوطرف" نهایی می گردد. هر گونه اختلافات فنی و قراردادی باید ابتدا در این کمیته مطرح و مورد بررسی قرار گیرد. در صورت عدم جمع بندی و یا عدم موافقت هر یک از "دوطرف" با جمع بندی صورت گرفته، موارد قابل پیگیری مطابق ماده ۳۵ "شرایط عمومی" خواهد بود. ماموریت کمیته راهبری "دوره احداث" پس از رفع نواقص و کمبودهای "پروژه" در "دوره احداث"، خاتمه می یابد.

۳- مشخصات و محدودیت های فنی در "دوره بهره برداری تجاری"

شرایط و ملاحظات و محدودیت های بهره برداری در بخش سوم "شرایط خصوصی" در تکمیل "شرایط عمومی" ذکر شده است و برحسب نیاز توسط "کمیته بهره برداری پروژه" تدقیق و نهایی می گردند. این تصمیمات نباید مبانی "قرارداد"ی را بدون تایید "دوطرف" نقض نماید.

با توجه به اینکه "سرمایه گذار" باید "بهای هزینه بهره برداری پساب" را مطابق شرایط ذکر شده در "موافقت نامه" در زمان های مقرر به "سرمایه پذیر" به ازای هر مترمکعب پرداخت نماید. لذا "کمیته بهره برداری" باید برنامه ریزی تولید، شرایط اندازه گیری، نحوه تنظیم صورتجلسات و صورتحساب های مربوطه را قبل از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" نهایی نماید. در صورت عدم تصمیم گیری در این موارد، "سرمایه پذیر" با رعایت شرایط "قرارداد" نسبت به تهیه و ابلاغ این موارد اقدام خواهد نمود.

۴- شرایط فنی، اجرایی و "قرارداد"ی انجام "انتقال پروژه" در پایان "دوره مجاز":

با توجه به اینکه "تاسیسات موجود" و احداث شده در هر بخش در اختیار "طرف" مربوطه می باشد ("تاسیسات" قبل از "نقطه تحویل آبفا" در اختیار "سرمایه پذیر" و "تاسیسات" پس از "نقطه تحویل آبفا" در اختیار "سرمایه گذار") و این "تاسیسات" به صورت اختصاصی به هر یک تعلق دارند، لذا بحث انتقال آنها در پایان "دوره مجاز" در صورت نیاز در کمیته راهبری تصمیم گیری خواهد گردید.

در صورتیکه بنا به تشخیص "سرمایه پذیر" و موافقت "سرمایه گذار"، مقرر گردد که بخشی از "تاسیسات" پس از "نقطه تحویل آبفا" در پایان "دوره مجاز" به "سرمایه پذیر" منتقل گردد، شرایط این انتقال در بخش هشتم "شرایط خصوصی" ذکر شده است.

ج- آزمایش های "پروژه" و محل انجام:

آزمایش های ضروری باید از سوی "طرف" مسئول در "دوره های احداث و بهره برداری تجاری" و به منظور حصول اطمینان از اینکه "پروژه" برطبق مشخصات فنی اعلام شده در "قرارداد"، مورد بهره برداری قرار می گیرد، انجام شود. "دوطرف" برنامه ی تفصیلی بازرسی و روشهای آزمایش را تهیه و ۶ ماه پس از "تاریخ قطعیت"، به کمیته راهبری "دوره احداث" تحویل می دهند. نظر این کمیته برای "طرف" مسئول لازم الاجرا می باشد.

این آزمایش ها شامل آزمایش های کارخانه ای و کارگاهی است و به طور معمول موارد زیر را در بر می گیرد:

- آزمایش های قبولی عملکرد هر مرحله/واحد یا کل "پروژه" پیش از "تاریخ شروع بهره برداری تجاری" هر مرحله/واحد یا کل "پروژه"؛

- آزمایشهای قابلیت اطمینان در یک مدت مشخص پیوسته پس از تکمیل موفقیت آمیز آزمایشهای قبولی عملکرد هر مرحله/واحد یا کل "پروژه"؛
 - آزمایشهای سازگاری با قوانین و استانداردهای سازمان حفاظت محیط زیست جمهوری اسلامی ایران؛
 - آزمایشهای عملکردی مربوط به ظرفیت و تولید "پروژه" در "دوره ی بهره برداری تجاری"؛
- این آزمایشها براساس ضوابط، بخشنامه ها و دستورالعمل های وزارت نیرو و سازمان برنامه و بودجه صورت خواهند گرفت.

د - اسناد و مدارک تحویلی:

اسناد و مدارک تحویلی در این قرارداد به شرح جدول زیر (شماره ۳) می باشد:

ردیف	نام مدرک	تحویل - دهنده	موعد تحویل	شرایط تایید یا اطلاع
۱	برنامه ی اجرایی و گزارش پیشرفت	طرف مسئول	در زمان مقرر (برنامه اجرایی قبل از تاریخ قطعیت، گزارش پیشرفت به صورت ماهیانه)	تایید کمیته راهبری
۲	بیمه نامه ها		قبل از تاریخ قطعیت	اطلاع
۳	نقشه ها و اسناد طراحی پایه		قبل از تاریخ قطعیت	اطلاع
۴	دستورالعمل های کنترل کیفیت، HSE، ایمنی و بازرسی کالاها و تجهیزات		قبل از تاریخ قطعیت	اطلاع
۵	سیستم های ابزار دقیق، کنترل و تله متری و اندازه - گیری محصول		موعد مقرر و پس از ساخت هر بخش از تأسیسات	اطلاع
۶	دستورالعمل بهره برداری کلیه تأسیسات (که در قرارداد درج نشده است)		یک ماه قبل از تکمیل عملیات اجرایی	
۷	گزارش های ماهیانه عملکردی، EM,PM و برنامه تعمیر و نگهداری و نت پیشگیرانه		در زمان مقرر	اطلاع

توضیح یک: در صورتیکه در "قرارداد"، اسناد و مدارکی به عنوان الزام آور از سوی "سرمایه پذیر" ارائه و درج شده باشند، "سرمایه گذار" در صورت اصلاح یا تکمیل این مدارک باید تایید "سرمایه پذیر" را اخذ نماید.

توضیح دو: کلیه مدارکی که باید به تایید کمیته راهبری "دوره احداث" برسند، باید ظرف مدت یکماه از زمان تحویل "طرف" مسئول، توسط این کمیته بررسی و اعلام نظر شوند. در صورت عدم اعلام نظر در طی این دوره یکماهه، مدارک ارسالی "طرف" مسئول تایید شده تلقی می گردند. همچنین حداکثر زمان بررسی و تایید این مدارک از زمان ارسال مدارک اصلاح شده نیز یکماه می باشد.

بخش دوم: میزان پساب و مواعد کلیدی

۱-۲. میزان پساب تحویلی

متوسط میزان "پساب تحویلی" در "قرارداد" که "سرمایه پذیر" در ازای انجام تعهدات "سرمایه گذار" متعهد به تامین آن می باشد به شرح جدول زیر است:

جدول شماره ۴ - حجم متوسط پساب تحویلی

ردیف	"سال"	متوسط میزان "پساب تحویلی" - لیتر در ثانیه	میزان "پساب تحویلی" سالیانه - مترمکعب	میزان "پساب تضمینی" سالیانه - مترمکعب
۱	۱۴۰۵	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۲	۱۴۰۶	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۳	۱۴۰۷	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۴	۱۴۰۸	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۵	۱۴۰۹	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۶	۱۴۱۰	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۷	۱۴۱۱	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۸	۱۴۱۲	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۹	۱۴۱۳	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۱۰	۱۴۱۴	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۱۱	۱۴۱۵	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۱۲	۱۴۱۶	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۱۳	۱۴۱۷	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۱۴	۱۴۱۸	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۱۵	۱۴۱۹	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۱۶	۱۴۲۰	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۱۷	۱۴۲۱	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۱۸	۱۴۲۲	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۱۹	۱۴۲۳	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۲۰	۱۴۲۴	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۲۱	۱۴۲۵	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۲۲	۱۴۲۶	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۲۳	۱۴۲۷	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۲۴	۱۴۲۸	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
۲۵	۱۴۲۹	۳۵	۱,۱۰۳,۷۰۶	۷۱۷,۴۰۹
جمع			۲۷,۵۹۴,۰۰۰	۱۷,۹۳۶,۱۰۰

تبصره یک: در صورتیکه "سرمایه گذار" در انجام تعهدات "قرارداد"ی مطابق برنامه زمان بندی تاخیر داشته باشد، "سرمایه پذیر" متعهد به تامین "پساب تحویلی" فوق در سالهای متأثر از تاخیر "سرمایه گذار" نخواهد بود و متناسباً میزان "پساب تحویلی" در مجموع "دوره بهره برداری تجاری" نیز کاهش می یابد و مطابق بخش ششم "شرایط خصوصی" با "سرمایه گذار" برخورد خواهد شد. در صورتیکه "سرمایه گذار" کلیه تعهدات "قرارداد"ی اش را به صورت کامل و مطابق برنامه ریزی، انجام داده باشد، لیکن میزان "پساب تحویلی" کمتر از مقادیر درج شده در جدول فوق باشد، "سرمایه پذیر" موظف به جبران این میزان کمبود می گردد.

توضیحات مهم:

- ۱- در صورتیکه بر اساس نتایج اندازه گیری های صورت گرفته برای هر سال مشخص گردد که مجموع "پساب تحویلی" به "سرمایه گذار" بیش از مقادیر درج شده در جدول فوق باشد، "دوطرف" درخصوص تبعات "قرارداد"ی آن توافق می نمایند. در صورت عدم توافق، "سرمایه پذیر" می تواند میزان مازاد "پساب تحویلی" را در مجموع میزان تعهد شده قراردادی لحاظ نماید.
- ۲- میزان "فاضلاب" در "نقاط تحویل آبفا" به صورت فصلی صورتجلسه و ثبت می گردد و مقادیر فصلی باید به تایید "کمیته بهره برداری" رسیده و مورد تایید "دوطرف" می باشد.

بخش سوم: شرایط و روش بهره‌برداری از پروژه

۱-۳. شرایط و روش بهره‌برداری از تأسیسات

در این "قرارداد" رعایت کلیه بخش‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های (اعم از ضوابط اجرایی، خرید تجهیزات و کالا، انبارش تجهیزات و کالا، اجراء، بهره‌برداری و سایر) مربوط به طرح‌های عمرانی سازمان برنامه و بودجه کشور، وزارت نیرو و شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور که مربوط به موضوع "قرارداد" بوده و تا این تاریخ معتبر می‌باشند، علاوه بر شرایطی که در "قرارداد" درج گردیده، نافذ می‌باشند. لازم است در صورت ابلاغ بخشنامه‌های جدید از آخرین بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌ها استفاده گردد.

هرگونه عواقب، تبعات و خسارات ناشی از عدم رعایت نکات ایمنی و موارد ذکر شده در کلیه بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های اجرایی مرتبط با موضوع "قرارداد" برعهده "طرف" مسئول بوده و "طرف" دیگر هیچ‌گونه مسئولیت مالی و جانی و پاسخگویی در برابر حوادث رخداد را نخواهد داشت.

در صورتی که ویرایش‌های بعدی این آئین‌نامه‌ها و یا آئین‌نامه‌های الزام آور دیگر در سطح کشور، وزارت نیرو، شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور و یا شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان ارایه گردد، "دوطرف" موظف است این مفاد آیین‌نامه جدید را در هر مقطع از "پروژه" در دستور کار خود قرار داده و آن را رعایت نماید. مواردی که نیاز به هماهنگی‌های بیشتری داشته و یا تفسیرپذیر باشند، می‌بایست از طریق "کمیته بهره‌برداری" حل و فصل و نهایی گردد. بدین منظور در طی دوره پیشبرد "سرمایه پذیر" موارد و ضوابط مربوطه و نحوه ارائه گزارش‌های عملکردی و مواردی که باید مستند سازی گردند را به "سرمایه گذار" ابلاغ می‌نماید. "کمیته بهره‌برداری" موظف به کنترل انجام و رعایت این موارد توسط "دوطرف" می‌باشد.

۲-۳- حدود کار

۱-۲-۳- کارهای اصلی: بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات پروژه

الف- کارهای در تعهد "سرمایه پذیر" (قبل از "نقطه تحویل آبفا")

مدیریت، راهبری، بهره‌برداری، مراقبت، نگهداری و تعمیرات تأسیسات، بازسازی مورد نیاز درحد مطلوب از تمامی تأسیسات و تجهیزات "پروژه" طبق دستورالعمل‌ها و استانداردها، از محل انشعاب مشترکین تا "نقطه تحویل آبفا" و همچنین مدیریت پرسنل زیرمجموعه، مدیریت دارایی‌های فیزیکی، مدیریت و حفظ مسائل کیفی، ایمنی و زیست محیطی (سیستم مدیریت یکپارچه IMS جاری)، ثبت داده‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات، ثبت داده‌های بهره‌برداری در کلیه نرم افزارهای ابلاغی شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور و شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان، گردش اطلاعات و کنترل‌های کیفی آماری طبق مفاد "قرارداد" و مقررات جاری.

ب- کارهای در تعهد "سرمایه گذار" (پس از "نقطه تحویل آبفا")

مدیریت، راهبری، بهره‌برداری، مراقبت، نگهداری و تعمیرات تأسیسات، بازسازی مورد نیاز درحد مطلوب از تمامی تأسیسات و تجهیزات "پروژه" طبق دستورالعمل‌ها و استانداردها، از "نقطه تحویل آبفا" تا محل مصرف پساب و همچنین مدیریت پرسنل زیرمجموعه، مدیریت دارایی‌های فیزیکی، مدیریت و حفظ مسائل کیفی، ایمنی و زیست محیطی (سیستم مدیریت

یکپارچه IMS جاری)، ثبت داده های بهره برداری، نگهداری و تعمیرات، ثبت داده های بهره برداری در کلیه نرم افزارهای ابلاغی شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور و شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان، گردش اطلاعات و کنترل های کیفی آماری طبق مفاد "قرارداد" و مقررات جاری.

۳-۲-۲- سایر کارها متناظر با مسئولیت هر طرف در هر بخش از "پروژه":

- انجام تمامی خدمات عمومی مورد نیاز از جمله شامل: خدمات بهره برداری و رفع حوادث و اتفاقات، مراقبت و حفاظت و حراست از تاسیسات و ... در محدوده ی "ساختمانگاه پروژه"
- همکاری و تعامل با سازمان های خدماتی و نظارتی بر اساس تاییدیه های "سرمایه پذیر".
- حفظ اموال و ساختمان های موجود در تاسیسات و تجهیزات نصب شده .
- حفاظت فیزیکی تاسیسات و رعایت رویه ها و الزامات مربوطه.
- تامین نیازهای پرسنلی و آموزش نیروی انسانی براساس تخصص و شرح وظایف نیروها و تامین نیازهای آموزش ایمنی جهت کلیه پرسنل.
- تهیه و تنظیم فرم ها و گزارش های روزانه، ماهانه، سالانه (دوره ای) و صورت حساب ها.
- انجام سایر عملیات بهره برداری بر اساس تعهدات تعیین شده.
- همکاری با دستگاه قضایی و انتظامی در چهارچوب قوانین و مقررات.
- همکاری با عوامل حفاظت فیزیکی در جهت سرکشی و بازدید از تاسیسات در تمام ساعات شبانه روز

۳-۳- حداقل شرایط و ملاحظات

۳-۳-۱- تعداد و شرایط کارکنان مورد نیاز

تامین نیروی انسانی و همچنین تامین پرسنل رزرو (جایگزین پرسنل در زمانهای مرخصی استحقاقی و استعلاجی و یا غیبت) به عهده "طرف" مسئول بوده و تامین این تعداد نیز رافع مسئولیت هر "طرف" در "قرارداد" نمی باشد.

۳-۳-۲- روش و شرایط نگهداری و تعمیرات پیشنهادی

برنامه نگهداری و تعمیرات (نت) تاسیسات و تجهیزات و بهره برداری: منطبق با کتابچه های O&M تهیه شده توسط مرجع ذیصلاح که به تائید "سرمایه پذیر" رسیده، می باشد.

۳-۳-۳- ثبت سوابق روزانه بهره برداری

تکمیل اطلاعات خواسته شده براساس فرم ها و جداول ابلاغ شده "سرمایه پذیر" بر عهده "دو طرف" می باشد.

۳-۳-۴- ثبت سوابق تعمیرات و نگهداری

تکمیل اطلاعات خواسته شده در سامانه تعیین شده براساس فرم ها و جداول ابلاغ شده بر عهده "دو طرف" می باشد.

۳-۳-۵- بازرسی پروژه

"دوطرف" موظف هستند در هر زمان شرایط و امکانات جهت حضور نماینده یا نمایندگان "طرف" دیگر و یا "کمیته بهره‌برداری" را جهت انجام بازرسی به صورت برنامه ریزی شده و یا بدون برنامه ریزی قبلی فراهم نماید. بازدیدهای دوره‌ای بسته به تشخیص "کمیته بهره‌برداری" می باشد.

۳-۳-۶- حفاظت

انجام تمامی تمهیدات لازم برای تامین حفاظت، امنیت و ایمنی در داخل یا محدوده "تاسیسات" در طی دوره "بهره‌برداری تجاری" که برای اجرای این "قرارداد" و جلوگیری از بروز صدمات و خسارات به اشخاص حقیقی و حقوقی و یا اموال و دارایی‌های اشخاص ضرورت دارد، بر عهده "طرف" مسئول می باشد.

۳-۳-۷- ایمنی

تهیه کلیه تجهیزات ایمنی، بهداشتی و سلامت برای کلیه پرسنل کارگاه و کارشناسان "طرف" مسئول مطابق دستورالعمل های HSE، بر عهده وی می باشد.
از جمله تامین کیت ایمنی طبق استاندارد ۵۰۱۵ شامل: ماسک، لباس مخصوص، دستگاه اکسیژن، فیلتر ماسک، دستکش و چکمه ایمنی که بایستی در بازه های زمانی مشخص با نظارت "کمیته بهره‌برداری" کنترل و به روز رسانی گردد.

۳-۳-۸- سایر الزامات

- "طرف" مسئول موظف است کلیه تاسیسات، واحدها، تجهیزات و نیروهای عملیاتی جهت بهره‌برداری تاسیسات در این "قرارداد"، به استثنای تجهیزات و واحدهایی که به علت تعمیرات اساسی و یا رفع نقص یا خرابی پیش آمده قابلیت بهره‌برداری نداشته باشند را به کارگیرد و یا در حالت آماده به کار نگه دارد.
- "سرمایه گذار" متعهد می شود که مدارک و اطلاعات حاصل از "قرارداد" را محرمانه تلقی نموده و تحت هیچ شرایطی در اختیار اشخاص ثالث قرار ندهد.
- حفاظت بهداشتی از تاسیسات و تجهیزات و ابنیه و ساختمان های اداری به عهده "طرف" مسئول می باشد.
- انجام تست های دوره ای تجهیزاتی که از نظر ایمنی نیاز به تست و بازرسی دوره ای توسط یک شرکت ذیصلاح دارند، به عهده "طرف" مسئول می باشد.
- "طرف" مسئول مکلف است تعامل، هماهنگی و همکاری لازم را با سایر واحدهای فنی و اجرایی مستقر در محدوده طرح داشته باشد.

۳-۴- دستورالعمل‌های موجود راهبری و بهره‌برداری تاسیسات:

اجرای آخرین ویرایش کلیه دستورالعمل های ذیل در طول دوره "بهره‌برداری تجاری" بر عهده "طرف" مسئول می باشد و لازم الاجرا است.

۳-۴-۱- دستورالعمل های بهره‌برداری و کنترل کیفی

جدول شماره ۶- "دستورالعمل های بهره‌برداری و کنترل کیفی"



عنوان	شماره استاندارد و مرجع صادر کننده
کلیه دستورالعمل های ابلاغی شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور	
تعاریف نگهداری و تعمیرات	BSEN ۱۳۳۰۶
شاخص های کلیدی نگهداری و تعمیرات	BSEN ۱۵۳۴۱
راهنمای بهره برداری و نگهداری از شبکه های جمع آوری فاضلاب	نشریه شماره ۵۲۰
مشخصات فنی عمومی کارهای ساختمانی	نشریه شماره ۵۵
پوشش پلی اتیلن لوله ها و اتصالات فولادی	نشریه شماره ۲۰۴
آماده سازی و تمیز کاری سطوح فلزی جهت اجرای پوشش	نشریه شماره ۳۰۶
پیش نویس ضوابط انتخاب نوع و موقعیت شیرآلات و بهره برداری از آنها	نشریه شماره ۲۹۴
دستورالعمل ساخت و اجرای بتن در کارگاه	نشریه شماره ۳۲۷
دستورالعمل طراحی و اجرای سقف های تیرچه بلوک	نشریه شماره ۵۴۳
راهنمای تزریق در سازه های آبی	نشریه شماره ۱۸۶
آیین نامه بتن آبا	نشریه شماره ۱۲۰
مشخصات فنی عمومی تأسیسات مکانیکی ساختمانها	نشریه شماره ۱۲۸
نشریات شماره ۴۳۴، ۱-۲۷۵ و ۲۸۴ و آیین نامه ۲۸۰۰ آخرین ویرایش	
راهنمای طبقه بندی کیفیت آب خام، پسابها و آبهای برگشتی برای مصارف صنعتی و تفرجی	نشریه شماره ۴۶۲
جزئیات تیپ خطوط انتقال و شبکه های آب و فاضلاب	نشریه شماره ۲۹۱
مشخصات فنی عمومی کارهای خطوط لوله آب و فاضلاب شهری	نشریه شماره ۳۰۳
ضوابط و معیارهای طرح و محاسبه مخازن آب زمینی	نشریه شماره ۱۲۳
مشخصات فنی عمومی مخازن آب زمینی	نشریه شماره ۱۲۴
مشخصات فنی عمومی و اجرایی تأسیسات برقی کارهای ساختمانی	نشریه شماره ۱۱۰
مباحث بیست گانه مقررات ملی ساختمان	
ضوابط طراحی فضای سبز شهری	نشریه شماره ۲۰۳
آیین نامه حفاظت و بهداشت کار	۹۷۸-۶۰۰-۵۲۴۴-۰۴-۵
راهنمای طراحی تلمبه خانه های فاضلاب	نشریه شماره ۲۷۸ - الف

عنوان	شماره استاندارد و مرجع صادر کننده
مکمل ضوابط طراحی شبکه های جمع آوری آبهای سطحی و فاضلاب شهری	نشریه شماره ۱۶۳
مبانی و ضوابط طراحی شبکه های جمع آوری آبهای سطحی و فاضلاب شهری	نشریه شماره ۱۱۸-۳
پیش نویس راهنمای طراحی اتصالات فاضلاب ابنیه	نشریه شماره ۲۹۷-الف
لوله ها، متعلقات و آدم روهای پیش ساخته بتنی جهت لوله کشی فاضلاب روها و زهکشها	نشریه شماره ۱۴۶-الف
پیش نویس دستورالعمل بهره برداری و نگهداری از شبکه های جمع آوری فاضلاب	نشریه شماره ۲۹۸-الف
تامین لوله های پلی اتیلن	نشریات شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور
تامین مواد گندزدا و مواد شیمیایی مصرفی در تصفیه خانه ها	

۳-۴-۲- دستورالعمل های نگهداری و تعمیرات (Maintenance) که شامل کتابچه های راه اندازی و نگهداری (فرآیندی و تجهیزاتی) و دستورالعمل های سازنده تجهیزات در خصوص نگهداری و تعمیرات و همینطور دستور کارهای نت پیشگیرانه (Preventive Maintenance) می باشد.

۳-۴-۳- آیین نامه ایمنی در تاسیسات جمع آوری و انتقال فاضلاب، تصفیه و استفاده از پساب مطابق شرایط ذکر شده در "قرارداد" و یا ابلاغ شده توسط سرمایه پذیر

۳-۵- "کمیته بهره برداری"

مطابق شرایط ذکر شده در "قرارداد" تشکیل و نسبت به انجام مسئولیت های مشخص شده اقدام می نماید.

۳-۶- تعهدات "طرف" مسئول در بخش نگهداری و تعمیرات:

۳-۶-۱- نگهداری و تعمیرات

"طرف" مسئول موظف به انجام به موقع کلیه فعالیت های نگهداری و تعمیرات بر اساس دستورالعمل های مربوطه می باشد و بایستی کلیه اطلاعات مربوط به انجام فعالیت های PM، CM و EM را در سامانه های مورد تایید "سرمایه پذیر" وارد نماید.

۳-۶-۲- گزارش نگهداری و تعمیرات

"طرف" مسئول موظف است در پایان هر ماه مستندات و گزارشهای مربوطه را مطابق فرمتهای مورد تائید "سرمایه پذیر" تنظیم و ارائه نماید.

۳-۶-۳- Overhaul (بازسازی و نگهداری پیشگیرانه)

با توجه به ماهیت اورهال، "طرف" مسئول موظف است مطابق برنامه اعلام شده و همچنین دستورالعمل ها و کاتالوگ های شرکت های سازنده و یا دستورکارهای صادره "سرمایه پذیر" پیش از زمان انجام اورهال (بازسازی) دستگاه ها و تجهیزات برنامه ریزی های لازم را در "کمیته بهره برداری" انجام داده و منابع مورد نیاز شامل (نیروی انسانی، قطعات

یدکی، مواد مصرفی، ابزار و ماشین آلات) هر اورهال (بازسازی) را تامین نماید و در زمان تعیین شده، با هماهنگی "کمیته بهره برداری" اجرا نماید.

۳-۶-۴- نرم افزار تعمیرات و نگهداری

"طرف" مسئول موظف به تهیه و اجرای نرم افزار تعمیرات و نگهداری و دستورالعمل های نگهداری مورد تأیید "سرمایه پذیر" می باشد.

"طرف" مسئول موظف است نرم افزارهای نگهداری و تعمیرات فرآیندی و تجهیزاتی مورد نظر "سرمایه پذیر" را هر سال به روز رسانی نموده، از اطلاعات وارد شده backup تهیه نماید و یک نسخه از آنرا در اختیار "سرمایه پذیر" قرار دهد.

هزینه های مربوط به خدمات پشتیبانی نرم افزار نگهداری و تعمیرات بایستی توسط "طرف" مسئول و به موقع به پشتیبان نرم افزار پرداخت گردد.

۳-۶-۵- سایر الزامات

به روز رسانی کتابچه های O&M و ثبت تغییرات لازم.

نگهداری و تعمیرات و آماده به کار نگه داشتن تاسیسات حرارتی، سرمایشی، روشنایی و متعلقات مربوطه به عهده "طرف" مسئول می باشد.

"سرمایه گذار" موظف است حداکثر ۲۰ روز پس از تاریخ "بهره برداری تجاری"، گردش کاری نت را جهت انجام کارهای نگهداری و تعمیرات فرآیندی و تجهیزاتی تهیه و به تایید "سرمایه پذیر" رسانده و در اسناد "قرارداد" نگهداری نماید. "طرف" مسئول موظف به نظافت روزانه محیط کار بوده و بایستی اقدامات او تامین کننده خواسته ممیزین "سرمایه پذیر" و سایر سازمان های ذیصلاح باشد.

بخش چهارم: مجوزها

۴-۱. مجوزها:

۴-۱-۱. مجوزهایی که از سوی "سرمایه پذیر" تامین می گردند: (جدول شماره ۷)

ردیف	مجوزهای دولتی
۱	مجوز عقد و ابلاغ قرارداد به سرمایه گذار
۲	مجوز تخصیص پساب
۳	اخذ مجوز از سازمانهای ذیربط جهت احداث و بهره برداری تاسیسات تا نقطه تحویل آبفا
۴	همکاری با سرمایه گذار جهت اخذ مجوزهای لازم برای احداث و بهره برداری تاسیسات پس از نقطه تحویل آبفا

۴-۱-۲. مجوزهای که از سوی سرمایه گذار باید اخذ گردند: (جدول شماره ۸)

ردیف	عنوان مجوز
۱	مجوز احداث و بهره برداری تاسیسات پس از نقطه تحویل آبفا
۲	مجوز ورود تجهیزات به کشور برای تاسیسات پس از نقطه تحویل آبفا
۳	مجوز تردد ماشین آلات و تجهیزات سنگین برای تاسیسات پس از نقطه تحویل آبفا
۴	مجوز آب، برق، مخابرات و گاز برای تاسیسات پس از نقطه تحویل آبفا
۵	پرداخت هزینه های اخذ مجوزهای سرمایه پذیر برای برای تاسیسات قبل از نقطه تحویل آبفا

تبصره:

الف- در صورتی که برای اجرای موضوع قرارداد نیاز به اخذ هر گونه مجوز دیگری خارج از مجوزهای فوق الذکر باشد، مطابق نظر "سرمایه پذیر"، "سرمایه گذار" باید نسبت به اخذ این مجوزها و یا پرداخت هزینه های آن اقدام نماید.

بخش پنجم:

شروط مقدم بر تاریخ قطعیّت

- الف - "سرمایه گذار" موظف است شروط زیر را در "تاریخ قطعیّت" و یا در زمان توافق شده محقق سازد:
۱. واریز مبلغ ضمانت نامه به مبلغ تعیین شده در بخش تضامین
 ۲. اعلام برنامه و شرایط تامین مالی "پروژه"
 ۳. تعیین برنامه استفاده از "پساب تحویلی"، محل مصرف، مشخصات پایه تاسیسات انتقال فاضلاب و تصفیه و انتقال به محل مصرف.
 ۴. بلامعارض نمودن، تملک و یا اخذ مجوز های لازم برای اجرای "تاسیسات" پس از "نقطه تحویل آبفا" مطابق برنامه زمان بندی مصوب.
 ۵. تهیه و تحویل برنامه زمان بندی تفصیلی اجرای "پروژه" پس از "نقطه تحویل آبفا" و اخذ تایید سرمایه پذیر.
 ۶. تامین آب و برق مورد نیاز برای احداث "تاسیسات" پس از "نقطه تحویل آبفا".
 ۷. پرداخت هزینه های اخذ مجوزهای لازم مطابق بخش چهارم "شرایط خصوصی"، از ارگانها، ادارات و سازمانهای ذیربط جهت امکان شروع عملیات اجرایی "پروژه" مطابق برنامه زمان بندی مصوب.
 ۸. نهایی نمودن ساختار اجرایی و معرفی نمایندگان "سرمایه گذار".
 ۹. تامین بیمه نامه های مورد نیاز و ارائه قرارداد با شرکتهای بازرسی و کنترل کیفیت برای "تاسیسات" پس از "نقطه تحویل آبفا".
 ۱۰. تامین سایر شرایطی که مطابق "قرارداد"، که انجام آنها قبل از تاریخ قطعیّت در تعهد "سرمایه گذار" می باشد.
- ب - "سرمایه پذیر" موظف است شروط زیر را در تاریخ قطعیّت و یا در زمان توافق شده محقق سازد:
۱. همکاری با سرمایه گذار در تأمین و آزادسازی و یا اخذ مجوزهای مورد نیاز "پروژه".
 ۲. نهایی نمودن طرح و مشخصات اجزای مختلف "پروژه" قبل از "نقطه تحویل آبفا".
 ۳. تهیه برنامه زمان بندی تفصیلی اجرای "تاسیسات" قبل از "نقطه تحویل آبفا" و ارائه آن به "سرمایه گذار".
 ۴. ایجاد ساختار اجرایی و نظارتی برای "پروژه" در بخش مورد تعهد و معرفی نمایندگان به "سرمایه گذار".
 ۵. تامین بیمه نامه های مورد نیاز و ارائه قرارداد با شرکتهای بازرسی و کنترل کیفیت برای "تاسیسات" قبل از "نقطه تحویل آبفا".
 ۶. تامین سایرشرایطی که مطابق "قرارداد"، که انجام آنها قبل از تاریخ قطعیّت در تعهد "سرمایه پذیر" می باشد تبصره: پرداخت کلیه هزینه های مربوط به اخذ مجوزهای فوق و تامین زمین های مورد نیاز به عهده "سرمایه گذار"

بخش ششم: شرایط فسخ قرارداد و بهای انتقال

الف - شرایط فسخ یا خاتمه زودتر از موعد قرارداد

مطابق شرایط ذکر شده در "قرارداد" در صورت وقوع شرایط ذکر شده، "قرارداد" زودتر از موعد خاتمه می باید در غیر اینصورت "قرارداد" در پایان "دوره مجاز" منقضی خواهد شد. در این "قرارداد" فسخ و خاتمه زودتر از موعد به یک معنی استفاده می شوند.

ب- شرایط جبران هزینه های "سرمایه گذار"

با توجه به ماهیت "قرارداد" و همچنین عدم وجود منابع مالی و پوشش ندادن ردیفهای اعتباری موجود "سرمایه پذیر" و عدم پیش بینی هرگونه پرداختی از سوی "سرمایه پذیر" به "سرمایه گذار" مطابق مفاد "قرارداد"، لذا در صورتیکه مطابق شرایط ذکر شده در بخش حاضر "شرایط خصوصی"، مقرر گردد که در زمان "فسخ قرارداد"، متناسب با هزینه های انجام شده توسط "سرمایه گذار" به نسبت مبلغ کل قرارداد، حجم پساب تحویلی به سرمایه گذار تحویل داده خواهد شد.

۱- فسخ قرارداد متاثر از قصور "سرمایه گذار"

- در این حالت، با توجه به زمان ابلاغ فسخ قرارداد، اقدامات زیر به ترتیب انجام می شود:
- ضبط کلیه تضامین سرمایه گذار.
 - تحویل تاسیساتی که طبق ماده ۲۶ شرایط عمومی تحویل "سرمایه گذار" گردیده است.
 - دریافت کلیه خسارات ذکر شده در "قرارداد" و یا اعلام شده از سوی سایر مراجع قانونی از "سرمایه گذار"
 - در صورتیکه نتایج اقدامات و یا فعالیت های انجام شده "سرمایه گذار" تا تاریخ ابلاغ "فسخ قرارداد"، مورد نیاز و استفاده "سرمایه پذیر" باشد، "سرمایه پذیر" به ترتیب یکی از راهکارهای زیر را با توجه به ملاحظات خود انتخاب و اجرایی می نماید. "سرمایه گذار" در این خصوص هیچگونه ادعایی نداشته و همکاری لازم را نیز با "سرمایه پذیر" بعمل می آورد:
- جایگزینی شرکت یا گروه مشارکت دیگری به جای "سرمایه گذار" "طرف قرارداد" مطابق ماده ۱۴ "شرایط عمومی".
- واگذاری بخشی از "فاضلاب" در طول "دوره بهره برداری تجاری"، مطابق نظر "سرمایه پذیر".
- با توجه به اینکه جاری نمودن هر یک از شرایط فوق، زمانبر می باشد، تا زمان اجرایی شدن این تصمیمات، "سرمایه گذار"، حق هرگونه ادعا و اعتراضی از خود سلب می نماید.
- در صورتیکه نتایج اقدامات و یا فعالیت های انجام شده "سرمایه گذار" تا تاریخ ابلاغ "فسخ قرارداد"، مورد نیاز و استفاده "سرمایه پذیر" نباشد، هیچگونه تبعاتی توسط "سرمایه پذیر" بابت "فسخ قرارداد" پوشش داده نمی شود.

توضیح: در صورتیکه مبلغ تضامین "سرمایه گذار" برای جبران خسارات و پوشش هزینه های مستقیم و غیر مستقیم ایجاد شده برای "سرمایه پذیر" کفایت ننماید، "سرمایه پذیر" حق خواهد داشت موضوع را از مراجع ذیصلاح جهت جبران این موارد پیگیری نماید و یا از هزینه کارهای قابل استفاده کسر نماید.

۲- فسخ قرارداد به دلایل خارج از قصور "سرمایه گذار"

در حالت هایی که "قرارداد" بدلائل خارج از "قصور سرمایه گذار" فسخ می گردد، اقدامات زیر در زمان "فسخ قرارداد" از سوی "سرمایه پذیر" انجام خواهد شد:

- آزاد سازی کلیه تضامین "سرمایه گذار".
- با توجه به زمان ابلاغ فسخ قرارداد، با توافق "سرمایه گذار" هزینه های انجام شده توسط وی در قالب "قرارداد" با روش زیر جبران می گردد :
- واگذاری پساب همان طرح متناسب با طول دوره بهره برداری مطابق مشخصات کیفی مندرج در "قرارداد"، متناظر با هزینه های انجام شده "سرمایه گذار".

بخش هفتم: شرایط منافع قابل واگذاری به سرمایه گذار

غیر از میزان "پساب تحویلی" مشخص شده در "قرارداد"، هیچگونه منافع دیگری از احداث و بهره برداری، "پروژه" به "سرمایه گذار" تعلق نمی گیرد.

بخش هشتم: شرایط "تاسیسات موجود" تحویلی به سرمایه گذار در تاریخ قطعی

براساس شرایط ذکر شده در "قرارداد"، هیچگونه "تاسیسات موجود"ی به "سرمایه گذار" تحویل داده نمی شود. لیکن چنانچه در طول "دوره مجاز قرارداد"، "دوطرف" درخصوص تحویل بخشی از "تاسیسات موجود" به "سرمایه گذار" توافق نمایند، اولاً باید کلیه تبعات آن مشخص و صورتجلسه شود و ثانیاً شرایط و مشخصات این تاسیسات به این بخش "شرایط خصوصی" پیوست شود.



بخش نهم: برنامه زمانبندی دوره احداث

برنامه زمانبندی دوره احداث شهر بهارستان